Келісілген
АББ басшысы
А.Т.Ақшалова

Бекітемін
Мектеп директоры
Ж.К.Макаканова

Қоғам ауылының Шәймерден Қосшығұлов атындағы
жалпы орта білім беретін мектебінің
оқу-тәрбие жұмысының
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ
2023-2024 оқу жылы

2023-2024 оқу жылына арналған

оқу – тәрбие жұмыстарының жоспарына

түсінік хат

Қоғам ауылының Ш.Қосшығұлов атындағы ЖОББ мектебінің оқу-тәрбие жұмысының жоспарын құрастыру барысында төмендегідей нормативті-құқықтық құжаттар ескерілді:

- «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының негізінде жасалған.
- Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы (2007 жылғы 27 шілдедегі N 319);
- Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы" Заңы;
- Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Заңы;
- Мектепішілік бақылауды ұйымдастыру қызметін қалыпқа келтіретін нормативті-құқықтық құжаттар;
- Жалпы білім беретін мектептерде мектепішілік құжаттамасын жүргізілу жөнінде нұсқаулық;
- Ы.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы құрастырған «2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері» туралы әдістемелік нұсқау хаты;
- Қазақстан Республикасы ұлттық экономика министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген «Білім беру нысандарының санитарлық-эпидемиологиялық талаптары»;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылдың 31 қазанындағы №604 бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінің жалпыға бірдей міндетті білім берудің мемлекеттік стандарты (03.08.2022 жылғы №182 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылдың 8 қарашасындағы №500 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік жоспарлары (04.09.2018 жылғы №441 бұйрығы, өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
- Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын жүзеге асыру аясында негізгі орта білім беруде академиялық білімге, функционалдық сауаттылықты қалыптастыруға, пәндік, метапәндік дағдылар мен құзыреттерді дамытуға, STEM-тәсілі негізінде оқытуға, тәрбиелік компонентті күшейтуге және инклюзивті орта қалыптастыруға баса назар аударылатын болады.

Мектеп проблемасы:

Ақпараттық-коммуникативтік технологияларды тиімді пайдалану арқылы бәсекеге лайықты, нәтижеге бағытталған шығармашыл, дара тұлғаны жан-жақты тәрбиелеу, ішкі мүмкіндіктерін ашу.

Мектептің даму тақырыбы:

«Жеке тұлға мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін мектеп оқушыларының құзыреттілігін білім стандартына сәйкес қалыптастыру»

Оқыту мен тәрбие берудің мақсаты:

«Оқушылардың білім, білік, дағды көрсеткіштерінің сапасын арттыру және

қазақстандық патриоттыққа тәрбиелеу»

2023-2024 оқу жылының міндеттері:

1. «Білім туралы» Заң мен «Білім берудің» мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруға байланысты жұмысты жалғастыру;
2. «Ұлт жоспары «100 нақты қадам» контексінде «Мәңгілік ел», мемлекеттік «Рухани жаңғыру» жалпы ұлттық идеяларының негізіне шоғырланған мәдени сәйкестік және қазақстандық өзіндік сананы қалыптастыру бойынша жұмысты күшейту;
3. Білім алушыларды сапалы оқытумен қамтуды жүзеге асыру;
4. Білім беру жүйесін жаңғыртудың негізгі бағыттары бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін арттыру жөніндегі жұмыстарды жандандыру: білім беру мазмұнын жаңа әдістері, инклюзивті білім беру, сондай-ақ педагогикалық білім беруді жаңғырту, ;
5. Оқушылардың функционалдық құзіреттілігін қалыптастыру мақсатында оқытудың тиімді әдістері мен жаңа технологияларды қолданатын педагогтардың жұмыстарын тәжірибеге енгізу;
6. Жас ерекшеліктерін ескере отырып, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін анықтау және дамыту, бұқаралық ақпарат құралдары арқылы педагогтардың жақсы тәжірибелерін жүйелі жарыққа шығару, олардың жаңашыл жұмыстарын жариялау;
7. Оқу-тәрбие үрдісінде заманауи әдістер мен технологияларды енгізу жұмысын жандандыру, педагогтардың білім берудің жаңашыл технологияларын игеруіне жағдай жасау;
8. Оқушылардың білім сапасының көрсеткіштері, ҰБТ нәтижелерін жоғарылатуды қамтамасыз ету.
9. Жас мұғалімдердің білім-біліктілігін жетілдіру курстарынан, жаңа үлгідегі деңгейлі курстардан жүйелі түрде өткізуді, әдістемелік семинарларға қатысуларын басшылықты ұйымдастыру;
10. Курстан өту уақыты біткен мұғалімдерді пәндік оқыту бойынша перспективалық жоспарға сәйкес кесте бойынша білім жетілдіру курстарына жіберу;
11. Мектепішілік бақылау жұмыстарын сапалы жүргізу;
12. Оқу кабинеттерінің жүйелендірілуін жетілдіру. Сертификатталған кабинеттердің санын арттыру;
13. Инклюзивті білім беру жұмысын жандандыру;
14. Тәрбие берудің 8 бағытын талапқа сай орындау;
15. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру кезіндегі басым бағыт-балаға қамқорлық пен құрмет көрсету,сенім арту,балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қамтамасыз ету , оларды кесітуге жол бермеуболып табылады.2023-2024 оқу жылы ата-аналар қауымдастығымен өзара іс-қимылы негізінде тәрбие міндеттерін іске асыруда «Ата-аналар академиясын» құру, «Тоғыз ай -9 іс-шара», «4 тоқсан-4 өнер» жобалар шеңберінде іс-шаралар өткізу.

2023-2024 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

1.бөлім 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмысына сараптама .
2. бөлім«Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру».
2.1. 2023-2024 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары
2.2 2023-2024 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары
2.3. 2023-2024 оқу жылына арналған«Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары
2.4. Техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары
2.5. Инклюзивті білім беруді іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары.
3. бөлім Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестация
3.1. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс жоспары
3.2 2023-2024 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындық жоспары
3.3 2023-2024 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің аттестация жоспары
4. бөлім «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу процесін ұйымдастыру»
4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу процесін ұйымдастырудың жоспары.
4.2. 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспар
4.3. 2023-2024 оқу жылына арналған мектеп әдістемелік кеңесінің жоспар
4.4. ЖММ жұмыс жоспары
4.5. 2023-2024 оқу жылына кітапхана жұмысының жоспары
4.6 Бақылау көрсеткіштері
5.бөлім «Білім беру процесін психологиялық қолдауды ұйымдастыру»
6. бөлім «Мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастыру»
7. бөлім «МІБ мектепті басқару және ұйымдастыру»
7.1. 2023-2024 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары
7.2. 2023-2024 оқу жылына арналған директор жанындағы кеңес жоспары
7.3. 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің қамқоршылар кеңесі отырысының жоспары
7.4. 2023-2024 оқу жылының аяқталуы бойынша іс-шаралар
7.5. МІБ жоспары

1.бөлім 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмысына сараптама .

Сараптаманың мақсаты: мектептің өткен кезеңдегі қызметі қорытындысының бағасын жүзеге асыру; оның әрі қарай дамуының таңдаулы нұсқаларын анықтау, жаңа оқу жылына мектеп қызметінің жүйесін жобалау.

Сараптама дереккөздері.

1. Білім беру үдерісінің статистикасы.
2. Мектепішілік бақылаудың жүйелендірілген мәліметтері.

2022-2023 оқу жылы мектептің педагогикалық ұжымының қызметі ҚР «Білім беру туралы» Заңын, мектеп Жарғысын, бұйрықтарын, БҒМ әдістемелік хаттары мен ұсынымдарын, сондай-ақ, білім беру үдерісіне қатысушылардың құқықтары мен міндеттері туралы реттеліп отырылатын мәселелер анықталған ішкі бұйрықтарды басшылыққа алды.

Мектептің білім беру туралы мемлекеттік нормативті құжаттарын орындауға бағытталған қызметін ұйымдастыру

1) ҚР «Білім беру туралы» Заңына сәйкес, баланың тегін білім алу құқығын жүзеге асыру мақсатында мектепте мектеп жасындағы балаларды оқытумен қамту бойынша жұмыс жүзеге асырылуда. Мектепке толығымен қамтылуды қамтамасыз ету үшін мектеп оқушыларының электронды мәлімет базасы ҰБДҚ құрылған.

2) 2022-2023 жылғы қыркүйек айындағы және 2022-2023 жылғы қаңтар айындағы жоспарға сәйкес, мұғалімдердің пәндік күнтізбелік-тақырыптық жоспары бекітілді.

3) 2022-2023 оқу жылы мектепте 10 комплект сынып болды, оқыту қазақ тілінде жүргізілді.

Мектеп оқушыларының үш жылдағы контингенті

Оқытылу сатысы	**2020-2021ж.**		**2021-2022ж.**		**2022- 2023ж.**	
	Барлығы сыныптар	Оқушылар саны	Барлығы сыныптар	Оқушылар саны	Барлығы сыныптар	Оқушылар саны
Бастауыш мектеп	4	29	4	25	3	15
Негізгі мектеп	5	38	5	24	4	23
Орта мектеп	2	11	2	12	2	10
Мектепалды сыныбы	1	4	1	2	1	7
Барлығы	12	84	12	63	10	55

Бұл кесте мектепте оқушылар саны азайғанын көрсетеді. 2021-2022 оқу жылына қарағанда 2022-2023 оқу жылы оқушылар саны 8 оқушыға азайды. Оқу жылы бойы

мектеп бір ауысымда жұмыс істеді. Оқу жылының соңында мектептегі оқушылар саны 48+7 адамды құрады. Келген,кеткен оқушылар жоқ.
Сыныптардың орташа толықтырылуы 2022-2023 оқу жылы – 5 оқушыны құрады, бұл оқуларды сапалы оқыту үшін тиімді болып табылады.
Мектеп әкімшілігі азаматтар құқығын жүзеге асыру бойынша қызметінде білім беру саласындағы ҚР заңнамасын, нормативті құжаттарды басшылыққа алады және азаматтардың білім алуының конституциялық құқығының сақталуына үнемі бақылау жасап отырады.
Оқушыларды қабылдау мектеп директорының бұйрығы негізінде ата-аналар өтініштері қорытындысы бойынша жүргізіледі, бұл бұйрықтар кітабына жазылады. Барлық келген және кеткен оқушылардың білім беру мекемесіне келуі мен кетуі туралы құжаттары бар.

2022-2023 оқу жылы мектеп ұжымы «Оқушылардың білім, білік, дағды көрсеткіштерінің сапасын арттыру және

қазақстандық патриоттыққа тәрбиелеу » тақырыбы бойынша жұмысын жалғастырды. Жұмыстың мақсаты: Серпінді дамып келе жатқан ортада өзін-өзі белсендіруге дайын, бәсекеге қабілетті тұлғаны және дарынды балалардың функционалдық сауаттылығын дамыту үшін жағдайларды қамтамасыз ету.
Қойылған мақсаттарға қол жеткізу үшін келесілер қажетті:
-тереңдетілген білім беруді іске асыру;
- дарынды балаларды оқытудың дараландырылған сипатын және білім алушылардың мамандырылған үлгілік оқу бағдарламаларын сапалы игеруін қамтамасыз ету;
-ұлттық мақтаныш,азаматтық абырой, Отанға, өз халқына деген сүйіспеншілік сезіміне ие азамат пен патриоттың әлеуметтік белсенді тұлғасын қалыптастыру.
-оқуға деген дайындылықты, танымдылыққа деген қызығушылықты, оқыту ортасын қалыптастыру;
-оқушылардың танымдылық үдерісіне, мінез түріне, жасына және бағдарлама мен мемлекеттік стандарт талаптары деңгейіне сәйкес функционалды сауаттылықты қалыптастыруға көмек көрсету;
-тәрбие жүйесін өзін-өзі дамыту мен рухани-адамгершілік тәрбие бойынша әзірлеп, жүзеге асыру;
-орта білім берудің жоғары сапасын қамтамасыз ететін қажетті материалдық-техникалық базаны құру;
-мектепті дамыту бағдарламасын жүзеге асыруға, оқыту-тәрбиелеу үдерісіне енгізілген барлық білім беру құрылымдары мен персоналды тиімді басқаруды әзірлеп, жүзеге асыру.
Жыл сайынғы жұмыс мазмұны барлық педагогикалық ұжымның жұмысы туралы түсінік беріп, қорытынды шығаруға мүмкіндік жасайды: оқыту үдерісі жан-жақты зерттеледі; тексерілетін аспектілер бойынша қабылданған шаралар тиімді; әрбір қаралатын мәселе бойынша кемшіліктер, ескертулер мен оларды шешу жолдары анықталады. Мектептің бағдарламалары мен жоспарлары негізделген, оларда нақты ресурстар ескеріледі, мүмкіндікері мен салдары анықталады, жұмысты бағдарлауға, жоспарлауға деген жүйелі тәсілдер тексеріледі.

II.Педагогикалық кадрлармен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестаттау

Білім беру сапасы педагогикалық құрамның сапасымен анықталады. Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы «ҚР жалпы білім беретін мектептердің қызметін ұйымдастыру тәртібі туралы» Ережеге сәйкес, оқыту-тәрбиелеу үдерісін нәтижелі түрде жүзеге асыруға, педагогикалық шығармашылықты дамытумен айналысуға мүмкіндік береді.

2022 – 2023 оқу жылы мектеп қажетті педагогикалық кадрлармен толығымен жинақталды. Педагогикалық кадрлардың оқыту жүктемесі заңнамалық нормативтерге және педагогтардың сұраныстарына сәйкес жүргізілді.

Мектепте 2022-2023 оқу жылы барлығы 24 мұғалім жұмыс жасады, 1 педагог-психолог.

Жоғары біліммен 21 (жалпы педагогтар санының 87 %-ы), орта арнаулы біліммен 3 (12%). Педагогтардың 75% жоғары педагогикалық тәжірибелері бар. Педагогикалық ұжымның сапалық саны да мектеп мұғалімдерінің жоғары кәсіби потенциалын көрсетеді. Педагог- зерттеуші-5, педагог-сарапшы-5, педагог-модератор-6, екінші санатты-1,7- санаты жоқ педагог болды. Осылайша, оқу жылының басында 24 педагогтың (70%) жаңа форматтағы санаттары бар педагогтар жұмыстарын атқарды, бұл жалпы білім беру мекемелерінің лицензиялық талаптарына сай келеді.

Әдістемелік жұмыс

Педагогикалық ұжым қызметінің негізгі мақсаттарының бірі білім беру сапасын қамтамасыз ету болып табылады. Аталмыш мақсатты жүзеге асыру үшін әдістемелік қызметтің «Мұғалімнің жаңартылған мазмұндағы білім беру жағдайында кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру» атты тақырыбы белгіленді, ол оқушылардың оқудағы жетістіктерін арттыруға, олардың функционалдық сауаттылығы дағдыларын дамытуға мүмкіндік беретін жаңа педагогикалық технологияларды оқу үдерісіне енгізу арқылы жүзеге асырылады.

Білім беру саласында ҚР заңнамасымен, ҚР БҒМ нормативті құжаттармен, нұсқаулықтармен, бұйрықтарымен, ҚР БҒМ ұйғарымдарымен, мектепті дамыту бағдарламасымен.

Білім беру үдерісі жағдайының нәтижесімен, оқытылу деңгейімен, оқушылардың тәрбиесі мен дамуымен.

Педагогтардың кәсіби мүдделері мен сұранымдарының болуымен.

Әдістемелік жұмыстың түйінді мақсаты: Жаңартылған білім беру мазмұны мен инклюзивті білім беру жағдайындағы мұғалімнің құзыреттілігін қалыптастыруға арналған ұйымдастырушылық-басқарушылық ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық жағдайлар құру.

Бұл мақсатты жүзеге асыруға мектепішілік басқару мен мектеп өміршеңдігі жүйесімен байланысты міндеттер жұмылдырылды. Педагогикалық ұжымның

ғылыми-әдістемелік қызметін жетілдірудегі құралды өңдеуге, енгізуге, мектептегі оқыту-тәрбиелеу үдерісіне қажетті, білім бері үдерісіне қатысушылардың барлығының денсаулықтарын сақтау мен нығайтуға көмек көрсететін, білім беру мақсаттары үшін қажетті әдістемелер, бағдарламалар, технологиялар, жеке педагогикалық қабылдаулар, дәстүрлі емес сабақтар мен басқа да ғылыми-әдістемелік өңдеулерді жетілдіруге бағытталған.
Әдістемелік қызмет құрылымына әдістемелік кеңес, 4 әдістемелік бірлестіктер кіреді:

1. Жаратылыстану –математикалық бірлестігі
2. Қоғамдық-гуманитарлық бірлестігі
3. Бастауыш сынып бірлестігі
4. Эстетикалық бағытағы пәндер бірлестігі

Әдістемелік қызмет жұмысының басты міндеттері:
1.Мұғалімдердің құзыреттілігінің қалыптасу сатысын анықтау;
2.Мектептің педагогтардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру бойынша ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметі жүйесін құру;
3.Педагогтардың кәсіби дамуы үшін ғылыми-әдістемелік қолдауды қамтамасыз ету;
4.Педагогтардың кәсіби дамуының материалдық-техникалық қолдауын қамтамасыз ету.
Мекептің әдістемелік тақырыбына сәйкес педагогтардың өз білімін жетілдіру бойынша жұмыс жалғастырылды. Әрбір ӘБ өзінің әдістемелік тақырыбы бойынша, мектептің әдістемелік тақырыбына байланысты және өз қызметіне байланысты, ең алдымен әрбір жеке мұғалімге әдістемелік көмекті ұйымдастыруға бағдарлана отырып жұмыс жасайды.

ӘБ білім беру қызметіне талдау жасай отырып, келесі аспектілерді атап өтуге болады:
1.ӘБ мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асыру мемлекеттік бағдарламалар талаптарына сәйкес жүзеге асырылды, нормативті-құқықтық және білім берудің барлық деңгейдегі басқарушылық құжаттары негізінде жүргізілді, оқушылардың мүдделері мен құқықтарын қорғауға бағытталды.
2.Барлық пән мұғалімдері білім беру үдерісін негізін ҚР БҒМ жалпы білім беретін мектептерге арналған бағдарламалары құрайтын жұмыс бағдарламалары бойынша жүзеге асырды.
3.Озық педагогикалық тәжірибені ұсыну мен жалпылау бойынша жұмыс бұрынғыша төмен деңгейінде болып қалуда. Аталмыш бағыт бойынша негізгі проблема педагогтардың аналитикалық материалдар дайындағылары келмейтінінде, кейбір педагогтардың өз жұмыстарын жүйелендіре білмейтіндігінде болып отыр.
4.ӘБ жоспары мен жұмыс анализінде ӘБ білім берудің аса проблемалық шешімдерін қарастыратыны аталған, әртүрлі проблемаларды шешу жолдарын іздеп, тауып, өз жұмысында белсенді формаларды қолданып жатыр. Бұл мектеп жұмысының қорытындысына жағымды әсер ететінін көрсетуде. Бұл мектептегі ӘБ мұғалімнің педагогикалық шеберлігін арттыру үдерісін үздіксіз қамтамасыз етуге көмек көрсететіні туралы айтады.

5.Дегенмен, жұмысты жоспарлаудағы ресімилікті және ӘБ жетекшісінің анализ өткізуін атап өту керек: міндеттердің, мәжілістер тақырыптарының және тіпті ашық сабақтардың қайталануы, сандық мәліметтер мен мұғалімдердің конкурстарға қатысу мәліметтері ауыстырылып отырылады.
6.Мектепте мұғалімдердің ақпараттық технологияларды игеруіне зор көңіл бөлінуде. Қазіргі уақытта мектептегі мұғалімдердің барлығының үйінде компьютер , қожетімді интернет бар, бұл әрине аталмыш бағыттағы жұмысты жеңілдете түседі. Бірақ, кейбір мұғалімдердің ақпараттық коммуникациялық технологияларды жүйелі түрде қолданбайды. Атап айтқанда Білім ленд,Күнделік платформаларындағы дайын сабақтарды пайдалану тиісті деңгейге қойылмаған. Әдістемелік бірлестіктердің тиімді қызметі өткен жылғы жұмыстың сапасымен анықталады.
2022-2023 оқу жылы әдісемелік бірлестік қызметі келесілерге бағытталды:
1.Оқыту мен білім сапасының жағдайын, оқушылардың пән бойынша білімі мен дағдыларын зерттеу және талдау жасау(тақырыптық және әкімшілік бақылау жұмыстарының қорытындысы мен олардың анализі, бір-бірінің сабақтарына қатысу және сабаққа, сыныптан тыс шараларға талдау жасау, тиімді педагогикалық технологияларды оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыру мақсатында қолдану).
2.Мұғалімнің жұмыс жүйесін зерттеу (сабақты жоспарлау мен ұйымдастыру сапасы, оқыту әдістерінің тиімділігі,).
3.Мұғалімдердің өзекті тәжірибесін зерттеу және оны шығармашылық түрде қолдана білу.
4.Пән бойынша сыныптан тыс жұмысты ұйымдастыру.
5.Мұғалімдердің сабақтарда және сабақтан тыс жұмыста ИКТ қолдануы мен ақпараттық мәдениетін дамыту.
6.Әдістемелік қолдауды ұйымдастыру және мұғалімдерге өз білімін жетілдіру бойынша қызметті ұйымдастыру.
7.Қажетті әдістемелік-дидактикалық материалды өңдеу мен жүйелендіру және ресурсты қамтамасыз етуді жетілдіру.
Педагогикалық ұжымның барлық мүшелері жеке әдістемелік тақырып немесе проблема бойынша жүйелі, жоспарлы жұмыс жүргізді. Өз білімін жетілдіру мәселелері ӘБ кеңестерде талқыланады. Мектептің әдістемелік жұмысында сабақты ұйымдастыру түрлері мен әдістеріне ерекше көңіл бөлінеді. Сабаққа қатысу мен бақылаудың басты бағыттары: оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыру; оқушылардың танымдық қызметінің тәсілдері мен әдістерін белсендендіру; пәнді оқыту жағдайы; әр деңгейлі оқытуды қолдану, ИКТ қолдану, мемлекеттік қорытынды аттестациялауға дайындалу, сабақ үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жасау, қайталауды ұйымдастыру сабақты оқыту сапасын айтарлықтай жақсартуға бағытталған.
Қорытынды: сабақтарға қатысу анализі көрсетеді: сабақтар бір-бірінен әдістемелік сауатты түрде құрылуымен, дидактикалық принциптерге сәйкестігімен, заманауи педагогикалық технологияардың қолданылуымен ерекшеленеді. Мектеп педагогтары заманауи білім беру технологияларын білім беру үдерісінде білім беру сапасын арттыру ретінде қолданады.

Мұғалімдердің әдістемелік шеберлігін арттыруға педагогикалық және әдістемелік кеңестер мәжілістері көмектеседі, 2022-2023 оқу жылы жылдық жоспарға сәйкес 5 педагогикалық кеңес мен 5 әдістемелік кеңес өткізілді.

Кәсіби құзыреттілікті арттыру формаларының бірі болып педагогтардың кәсіби конкурстарға қатысулары болып табылады. 2022-2023 оқу жылы мұғалімдер келесі деңгейлер бойынша интеллектуалды конкурстарға қатысты:

Педагогтың қол жеткізген жетістіктері: Биахмет Ерханат «Алғыс хат» (Аудандық білім бөлімі, 2023ж.), «Құрмет грамотасы» («Қазақстандық салалық білім және ғылым қызметкерлері кәсіптік одағының Нұр-Сұлтан қаласы мен Ақмола облыстық ұйымы» ҚБ, Көкшетау қ., 2022ж.),Макажанова Ж.К. Алғыс хат Ақмола облысы білім басқармасы 2023ж,Алпыспаева В.Б., Туржанова А.Ж., Касенова Г.Ж., «Құрмет грамотасы» («Қазақстандық салалық білім және ғылым қызметкерлері кәсіптік одағының Нұр-Сұлтан қаласы мен Ақмола облыстық ұйымы» ҚБ, Көкшетау қ., 2022ж.), Облыстық деңгей қорытындысы:

Шишанова С.К. облыстық Абай оқуларына «Абай жаққан бір сауле» ақындар мүшәйрасының жүлде орын иегері.,Ильяс Есенберлиннің шығармаларын жатқа айту оқушысы жүлделі II орын иегері.

Алпыспаева В.Б «Алтын тұғыр» қашықтық олимпиадасы оқушылары жүлделі 1,II,III орын иегері.

Нуралина Ф.А. психология пәні бойынша республикалық қашықтық олимпиадасынның аудан бойынша ең жоғары нәтиже .Облыстық ЖИТС –пен күрес және алдын алу орталығы ұйымдастырған байқауында оқушысы жүлделі орынға ие болды.

Доскенова Ш.С. оқушыларын Бурабай ұлтты паркі ұйымдастырған «Табиғатты аялайық» іс-шарасына қатыстырыпып, жүлделі орынға ие болды, бағалы сыйлықтармен марапатталды..

Кусаинова А.К. білім алушыларын республикалық қашықтықтан өткізген Наурыз мересіне орай Алғыс хатымен марапталды.

Педагогикалық тәжірибені жалпылау мен таратудың әртүрлі формалары қолданылады: шығармашылық есептер, ашық сабақтар көрсетумен әдістемелік апталықтар, конференциялар, семинарлар, түрлі деңгейдегі педагогикалық оқуларға қатысу.

Әдістемелік жұмыстың әрекет етугі жүйесі мұғалімдердің кәсіби шеберлігі деңгейін арттыруға мүмкіндік береді және белгілі бір нәтижелерге қол жеткізуге де мүмкіндік жасайды: әдістемелік құралдар конкурстарындағы жүлделі орындар, ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу, мұғалімдердің жалпы шығармашылық белсенділігіне.

Сонымен қатар, шешілмеген проблемалар да, жаңадан пайда болған проблемалар да бар:

-мұғалімдердің мектептің білім беру үдерісін жетілдіру бойынша шығармашылық қызметіне толығымен қатысулары төмен;

-педагогикалық тәжірибенің толық құрылымдық проблемасы өзекті болып қалуда, мұғалімдердің өздерінің педагогикалық зерттеулеріне сәйкес кезеңді қызметтері;

-мұғалімдерге арналған іштей қатысатын интеллектуалды және шығармашылық конкурстарға қатысу қорытындысының төмендділігі.

Мұғалімнің өз білімін жетілдіруі педагогтың кәсіби қызметіннің қажетті жағдайы болып табылады. Басқаларды оқыту үшін басқаларға қарағанда көбірек білу қажет. Мұғалім өз пәнін ғана біліп қоймай, оны оқыту әдісін де білуі тиіс және де жақын жатқан саладағы ғылымдарды да білуі тиіс, қоғамдық өмірдің түрлі салаларын, қазіргі заманғы саясатқа да және т.б. да бағдарлануы қажет. Мұғалім әрдайым оқуы тиіс, өйткені оның оқушылары алдында қоршаған ортаға деген ұғымдары да өзгеріп отырады. Өз білімін жетілдіруге деген қабілеті артып отыруы тиіс, жоғары оқу орыннан алған дипломымен шектелмеуі тиіс.

Мектебімізде жас мұғалім мектебі жұмысын жалғастыруда.

2022-2023 оқу жылы бұл мектептің жұмысына 1 жас маман қатысты Жасан Г.Е физика пәнінен.Ол мұғалімге тәлімгер бекітілді. Тәлімгер жас мұғалім мектебі жетекшісімен және мектептегі директордың оқыту жұмысы жөніндегі орынбасарымен бірлесіп сабақтарға қатысуда, мақсатты анықтау бойынша, материал мазмұнын таңдау бойынша, педагогикалық әдістер мен технологияларды меңгеру бойынша кеңестер берілді. Аталмыш жұмыс оқу жылы бойы жас мамандар өздерінің кәсіби деңгейлерін арттыруға белсенді түрде қатысуға мүмкіндік жасады.

Қорытынды мен ұсынымдар:

Мектептің әдістемелік жұмысы мазмұнының анализі мектептің әдістемелік тақырыбы негізгі міндеттерге сәйкес келетінін көрсетеді. Әдістемелік кеңестер, мектептік ӘБ мен педагогикалық кеңестер мәжілістерінің тақырыбы негізгі проблемалық мәселелерді көрсетіп, оларды мектептің педагогикалық ұжымы басты мақсаттарға сәйкес шешуге тырысады.

Әдістемелік жұмыстың әрекет етуші жүйесі мұғалімдердің кәсіби деңгейін арттыруға көмектеседі және белгілі бір нәтижелерге қол жеткізуге мүмкіндік береді: әдістемелік құралдар конкурстарындағы жүлделі орындар, ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу, мұғалімдердің жалпы шығармашылық белсенділігі.

Сонымен қатар, шешілмеген проблемалар да, жаңадан туындаған проблемалар да бар:

-мұғалімдер мектептегі білім беру үдерісін жетілдіру мен дамыту бойынша шығармашылық қызметіне толығымен қатыспайды;

-педагогикалық тәжірибенің тұтас құрылымдық проблемасы, мұғалімдердің өздерінің педагогикалық зерттеулеріне сәйкес кезеңдік қызметтері өзекті болып қалуда.

-мұғалімдерге арналған іштей қатысатын интеллектуалды және шығармашылық конкурстарға қатысу қорытындысы төмен болып қалуда.

Педагогикалық кадрлар біліктіліктерін арттыру мен қайта даярлаудан Ақмола облысы бойынша «Өрлеу» РИПКСО біліктілікті арттырудың ұлттық орталығы филиалында, ПШО да біліктілікті арттыру орталығында, қашықтықтан ұйымдастырылған курстардан білімдерін шыңдады.Педагогтардың кәсіби және білім беру деңгейін арттыруға қайта даярлау курсынан жоспарлы түрде өту бойынша жүйелі жұмыс көмектеседі. Мектепте педагогикалық қызметкерлердің курстық қайта даярлаудан өтуін бақылайтын кестесі әзірленіп, орындалуда. 2022-2023 оқу жылы 7 педагог курстық қайта даярлаудан өтті.

Педагогикалық шеберлік аттестаттаудан өткен мұғалімдердің тізімі

	Т. А. Ә. (куәлік бойынша)	пәні	Пед. өтілі	Санаты	Пед. шеберлік	Өткен жылы
1	Шарипова Сания Сайлаубековна	Орыс тілі мен әдебиеті	15	1	Педагог-сарапшы	2019
2	Макажанова Жанар Кайлановна	Бастауыш сынып	22	1	Педагог-сарапшы	2019
3	Туржанова Акмарал Жунусбаевна	Қазақ тілі мен әдебиеті	13	2	Педагог-модератор	2019
4	Нурушева Аклима Аубакировна	Математика	44		Педагог-сарапшы	2019
5	Шишанова Сауле Кенесовна	Қазақ тілі мен әдебиеті	26	Жоғары	Педагог-зерттеуші	2019
6	Нуралина Фатима Акылбековна	Психолог	23	Жоғары	Педагог-зерттеуші	2019
7	Буркутбаева Алтын Кабдоловна	Бастауыш сынып	27	жоғары	Педагог-зерттеуші	2019
8	Кусаинов Мейрамбек Зейнелгабиденович	Дене шынықтыру	16	1	Педагог-сарапшы	2019
9	Биахмет Ерханат	Информатика	6	-	Педагог-модератор	2019
10	Доскенова Шолпан Сартаевна	Бастауыш сынып	29		Педагог-зерттеуші	2020
11	Карчиганова Айдана Сапарбаевна	Биология	3		Педагог-модератор	2021
12	Жасан Гүлназ Есенбекқызы	физика	2		Педагог-модератор	2020
13	Нурханова Гульнар Сагатовна	музыка	12	-	Педагог-модератор	2021
14	Асхар Еркегүл	Қазақ тілі мен әдебиеті	6		Педагог-модератор	2023
15	Шарипова Сандуғаш Аскаровна	Бастауыш сынып	34		Педагог-модератор	2023
16	Алпыспаева Валинтина Бабахановна	Тарих ,география	27		Педагог-модератор	2023
17	Ашкенова Нагима Шаймуратовна	Бастауыш	14		Педагог-модератор	2023

Педагогикалық шеберлік аттестаттаудан өткен: 17 мұғалім .70% көрсетті
24 мұғалімнің 7-уі алдағы оқу жылында өту жоспарына енгізілген.
Инклюзивті білім беруді дамыту жағдайындағы курстар

Оқу жылы	2021-2021	2022-2023	Барлығы

Мұғалімдер саны	2	3	5

Инклюзивті білім беру бойынша мұғалімдер алдағы курстарға қатысуға жоспарланып қойылды.

Қорытындылар мен ұсынымдар:
2022-2023 оқу жылы мектептегі педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруды жоспарлау мен ұйымдастыру бойынша жұмыс тиісті деңгейде деп танылсын.
Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың алдағы жоспары құрастырылды.
ҚР жаңартылған мазмұндағы білім беру шеңберіндегі курстарға қатысу жұмысы жалғастырылсын.
Педагогикалық кадрлардың аттестатталуын өткізу бойынша жұмыс Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы «Педагогикалық қызметкерлерді аттестациялау ережелерін бекіту туралы» №83 бұйрығын орындауға бағытталған.
2022-2023 оқу жылы аттестаттаудан өтуге өтінішті 5 мұғалім берген, олардың ішінде:
-педагог-зерттеушіге – 0;
-педагог-сарапшыға –0 ;
-педагог-модераторға –5.
Аттестаттаудың екі кезеңінен 4 педагог өтіп ,қыркүйек айынан жаңа санатымен жұмыстарын жалғастырады . 1 педагог тиісті бал жинай алмады ,келесі оқу жылына қайта таптырады.

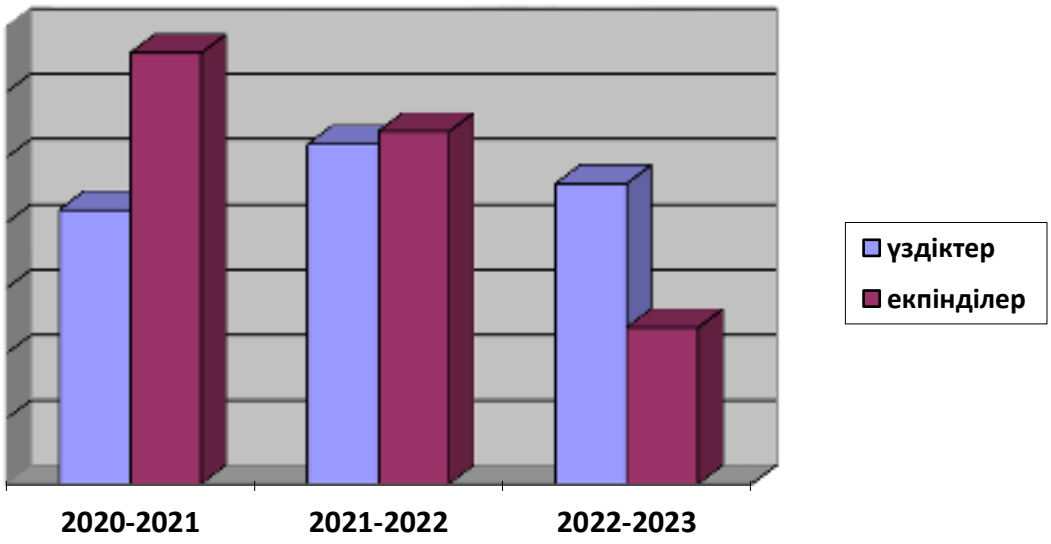
III. Педагогикалық ұжымның білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған қызметі

Мектеп қызметінің негізгі көрсеткіші оқушылардың жетістіктері болып табылады. Материалды меңгеру бойынша нәтижелерді бақылау мақсатында пәндер бойынша тақырыптық және бақылау жұмыстары жүргізілді. Бақылау жұмыстарының қорытынды анализін шығара отыра,
оқу үлгерімінің орташа көрсеткіштері жалпы тұрақты және рұқсат етілген деңгейде екенін көрсетті. Білім сапасы жақсы деңгейде.
Басқарушылық қызметтің негізі міндеті әкімшіліктің мемлекеттік білім беру стандарттары талаптарын орындауына бақылау жасау болып табылады. Бақылау мектеп жұмысы жоспарының негізінде жүзеге асырылады. Бақылау қорытындысы бойынша аналитикалық материалдар құрастырылды. Мектепішілік бақылау қорытындыларына анализ жасалып, әкімшілік мәжілістерде, директормен өткен кеңестерде талқыланды.
Қолда бар сараптамалар оқушылардың оқу мүмкіндіктері туралы шешім шығаруға, оқу үлгерімі төмен оқушылармен психологтың зерттеулері көмегімен барлық пән мұғалімдері жүргізетін жеке жұмыстарын мақсатты түрде жүргізуге мүмкіндік берді.

Білім сапасы мен тәрбие деңгейін арттыру үшін оқыту әдістерін, сонымен қатар, оқушыға қойылатын талаптарды сақтау қажет. Сонымен, мектепте жыл сайын (сәуірде және қазанда) бастауыш және негізгі мектеп арасындағы сабақтастық мәселелері бойынша педагогикалық консилиум өткізіледі. Консилиумға дайындық барысында төртінші сыныптықтардың эмоционалды-ерікті саласын дамыту мен олардың негізгі мектепте оқытылуына дайындығы қадағаланады. Аталмыш жұмыс бұрынғы төртінші сыныптықтардың оқытудың жаңа жағдайларына бейімделуін жеңілдетуге және тездетуге мүмкіндік береді және пән мұғалімдеріне бесінші сыныптықтарды оқытудағы педагогикалық әдістерді анықтауға мүмкіндік жасайды.

Оқушылардың соңғы үш жылдағы білім сапасы:

№	Білім алушылар	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Үздіктер	21	26	23
2	Екпінділер	33	27	12
3	Білім сапасы	75 %	76 %	76%



Сыныптар бойынша білім сапасы 2022-2023 оқу жылы

Сынып	Оқу жылы соңындағы оқушылар саны	«4» және«5» оқыған оқушылар саны	Білім сапасы(%)
1	2	-	-
2	3	2	67

3	6	5	83
4	4	4	100
5	7	7	100
6	5	4	80
7	3	1	33
8	4	3	75
9	4	3	75
10	3	2	67
11	7	4	57
Барлығы:	48	35	76

Соңғы 3 жылға ҰБТ көрсеткіштері

№	Оқу жылы	Орташа балл	Үздік аттестаттар	Алтын белгі
1	2020-2021	64	2	-
2	2021-2022	66	2	-
3	2022-2023	68	3	2

Оқушылардың республикалық , облыстық аудандық олипиадасының нәтижелері

№	Білім алушының аты-жөні Сыныбы	Аудандық	Облыстық	Республикалық
1	Касенова Нурия 5-сынып	Қазақ тілі 1 орын	Қазақ тілі сертификат	
2	Нұралы Нурай 5-сынып	Математика 2 орын		
3	Амангелді Санат 6-сынып	Қазақ тілі 3 орын Мың бала 1 орын	Қазақ тілі Сертификат Мың бала 2 орын	
4	Иран Фатиха	Тарих 3 орын		
5	Шәріп Қазына 8-сынып	Орыс тілі 1 орын	Айқанат Сертификат	
6	Жақсылық Әділет 9-сынып	Математика 3 орын	Айқанат Сертификат	
7	Зейнелгабиден Махаббат		Мағжан оқулары сертификат	
8	Манап Гүлнұр 9-сынып	Қазақ тілі 3 орын		
9	Манап Ақнұр	Ильяс оокулары 1 орын	Ильяс оқулары	

	10-сынып		2 орын	
9	Жиембай Санжар 11-сынып			
10	Тукенова Назерке	Тарих 2 орын		

Аудандық **«Абай оқулары »** олипиадасының нәтижелері

р/с	Білім алушының аты-жөні	сыныбы	аудандық	облыстық
1	Шәріп Қазына	8	сертификат	
2	Зейнелғабиден Махаббат	9	сертификат	

Аталғандардан келесілерді жасау қажет:
1) әкімшіліктің басқарушылық бойынша жұмысын оқушылардың білім сапасын арттыру мен оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жақсарту мақсатында белсендендіру, қайта қарау;
2)пән мұғалімдері әр оқушы үшін жағдайлар жасау мақсатында жеке оқытудағы тәсілдерді жүзеге асыруға ерекше көңіл бөлу.

IV. Кітапхана жұмысы

Тиімді оқытуды ұйымдастырудағы негізгі жағдайлардың бірі сапалы оқыту-әдістемелік қамтамасыз ету болып табылады, оны мектеп кітапханасы ұсынады. Кітапханада қызмет көрсету оқу залында жүзеге асырылады.

Оқу залында 12 орын бар. Жалпы қоры 2401 дананы құрайды, оның ішінде оқулықтар қоры - 981 дана. Берілген кітаптар саны 2540, оқушылар контингентіне қатысты талаптарға сай. Оқулықтармен 100% қамтылған.2022-2023 оқу жылы мектепішілік «Оқуға құштар» жобасы аясында жоспар құрылып, аптаның сейсенбі күндері 10-15 минуттық көркем әдебиет шығармаларын оқу енгізілді.Келесі оқу жылы бұл жобаны жалғастыру жоспарланып отыр.

V.Оқушылардың денсаулығын сақтау мен нығайту жағдайының анализі

Оқушылардың денсаулығы мен өмірін сақтау кепілідеме беретін оқыту-тәрбиелеу үдерісінде қауіпсіз жағдайларды қамтамасыз ету мектептің маңызды міндеттерінің бірі болып табылады.

- Мектеп ғимараты, сыныптар, рекреациялар, сонымен қатар, құрал-жабдықтар, мектеп жиһазы санитарлық талаптарына сай келеді.
- Мектептің белгілі бір материалдық-техникалық базасы бар: 14 оқу кабинеті, 12 адамға арналған оқу залы бар кітапхана, 10 орындық асхана, 2 шеберхана, 1 компьютер сыныбы, медициналық кабинет, спорт залы, психолог кабинеті бар.
- Мектеп жанындағы учаскіде спорттық-сауықтыру комплексі жабдықталған, оған: футбол алаңы, баскетбол алаңы, жаттығу комплексі, жүгіру жолы кіреді. Мұның бәрі таза ауада айналысу үшін, балалардың қызығушылығын арттыру арқылы қозғалыс белсенділігін ынталандыру үшін қолданылады.
- Мектеп ғимараты, кабинеттер мен мектеп алаңы қауіпсіздік техникасы талаптарына сай келеді.
- психологтың жеке кабинеті бар.
- Мектепте құрал-
жабдықтың стандартты комплектісімен қамтылған медициналық кабинет бар, онда алдын алу тексерулер, жұқпалы аурулар бойынша шаралар
жүргізіп отыратын медбике үнемі жұмыс істейді.
- Әр балаға медициналық карта және паспорт ашылған.
- сабақтарды өткізу кезінде сергіту сәттер, жаттығу минуттары өткізіледі.
- Оқыту жүктемелері санитарлық талаптарға сай, белгіленген жас нормативтерінен аспайды.
- Оқу үдерісі кезіндегі қорғаныстұйымдастыру үшін бейнебақылау орнатылған: рекреациаларда, спорт залында, оқу кабинеттерінде.
- Мектепте балалардың қауіпсіздігі бойынша көрнекілік үгіт, құқық бұрышы мен ТЖ стенді әрекет етеді.

Оқушылардың оқу жылы соңындағы әлеуметтік картасы

Статус	**Оқушылар саны**	**Оқушылардың жалпы санының %**
жетім балалар мен ОБПР балалар	-	-
Аз қамтамасыз етілген	-	-
Көп балалы	8	12
АСП алушылар	-	-
Толық емес отбасылары	5	8
Тұрмысы нашар отбасылары	-	-
Өгей әкесі/анасымен тұратын балалар	1	1
Мүгедек балалар	-	-
Үйде оқытылатын балалар	-	-
Жалпы біліммен қамту қорынан көмек алатын	16	27

Қоғам орта мектебі бойынша оқушылардың спорттық секцияларына қатысуы

2020-2021оқу жылы	17	41%
2021-2022 оқу жылы	15	47%
2022-2023 оқу жылы	14	21%

Салыстырмалы анализ оқушылардың секцияларда қамтылуының тұрақты екенін көрсетеді.

Оқу жылы бойы оқушылар асық ату, волейбол мен тоғызқұмалақ бойынша жарыстарға қатысты

Оқу жылы	**Мектептен тыс мекемелерге қатысатын оқушылар саны**	**Мектептен тыс мекемелерге қатысатын оқушылардың қамтылу %**
2020-2021	30	47%
2021-2022	28	45 %
2022-2023	26	43%

Мектеп асханасы 10 орындық, оқушылардың қол жууы үшін раковиналармен жабдықталған арнайы орын ұйымдастырылған.

Асханада әкімшіліктің және сынып жетекшілерінің кезекшілігі ұйымдастырылған, оқушылардың тамақтануы мектеп директоры бекіткен кестеге сәйкес жүргізіледі.

Оқушылардың «Балдәурен» оқу-сауықтыру орталығындағы демалумен қамтылу мониторингі

Мектеп оқушыларды сауықтыру мен демалдыру мақсатында жыл сайын бір оқушы «Балдәурен» оқу-сауықтыру орталығына жіберіледі. 2022-2023 оқу жылы 1 оқушы демалып, денсаулығын түзеді. Оқушы орталықтағы шараларға белсенді түрде қатысып, жүлделі орындар алып келді.

2.Бөлім «Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру»

2.1. 2022-2023 оқу жылына жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Білім беру ұйымдарына қабылдау және тіркеу» мемлекеттік қызметін көрсету арқылы 1-сыныпқа оқушыларды қабылдау (E-GOV мемлекеттік порталы)	01.04-01.08.2023	Мектеп директоры Ж.К.Макажанова, Биахмет Е.	E-GOV мемлекеттік порталы арқылы электрондық құжаттарды қабылдау
2	Сыныптарды жинақтау	01.09.2023дейін	Мектеп директоры Ж.К.Макажанова, Г.К.Абикенова іс-жүргізуші	бұйрық
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың келу/кетуіне арналған бұйрық кітабын жүргізу	05.09.2023дейін	Г.К.Абикенова іс-жүргізуші	анықтама
4	«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	01.08-30.09.23	ДТІЖО А.Ж.Туржанова	анықтама
5	Жалпы білім беру айлықтарын ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойы	ДОІЖО , ДТІЖО А.Ж.Туржанова	бұйрық
6	9, 11сынып тұлектерін жұмыспен қамту	Қыркүйек қаңтар	ДОІЖО ДТІЖО	Растау анықтамасы, ДЖК анықтамасы
7	Жетім балалар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының ішінен оқушылар тізімін түзету	1.09.2023дейін	ДТІЖО А.Ж.Туржанова	ДЖК анықтамасы
8	Сыныптың әлеуметтік паспорты. Жаңадан келген оқушылар қатарынан жетім балаларды, көпбалалы және аз қамтылған отбасынан шыққан балаларды анықтау	1.09.2023дейін	ДТІЖО А.Ж.Туржанова, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы, ҰБДҚ базасындағы тізімді жаңарту
9	ПМПК анықтамалары негізінде үйде оқытуды және инклюзивті білім беруді ұйымдастыру	1.09.2023дейін	Макажанова Ж.К.	ДЖК анықтамасы
10	1-11 сынып оқушыларының жеке істерін тексеру	Қыркүйек қаңтар	Г.К.Абикенова іс-қағаз жүргізуші, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы

11	Есепте тұрған оқушылар тізімін жасау **мектепішілік;** «қауіп тобында»	2023қыркүйек қаңтардың бірінші апталары	ДТІЖО А.Ж.туржанова, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
12	Оқушыларды оқулықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	10.09.2023 дейін	Кітапханашы Асхар Е., сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
13	ҰБДҚбазасын және мектеп оқушыларының базасын жаңарту	қыркүйек, жыл бойы	Жүйелік Макажанова Ж.К. администратор Биахмет Е. Іс-қағаз жүргізуші Абикенова Г.К.	ҰБДҚ базасын жаңарту
14	1-11 сынып оқушылары үшін ыстық тамақпен тамақтануын ұйымдастыру	1.09 2023.нен бастап жыл бойы	ДТІЖО А.Ж.Туржанова, мектеп асханасының жалға алушысы Акимбаева И.А.	анықтама
15	Оқушылардың қозғалысын бақылау	жыл бойы	ДОІЖО	әр тоқсанның соңында ББ есеп беру
16	Мектеп ішінде және «қауіп тобына» тіркелген оқушыларды сабақтан тыс жұмыспен қамтамасыз ету	жыл бойы	ДТІЖО А.Ж.Туржанова, сынып жетекшілер	анықтама
17	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	маусым шілде тамыз	ДТІЖО А.Ж.Туржанова, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
18	2023-2024 оқу жылына арналған жалпы білім беру барысы туралы есеп	мамыр	ДОІЖО, ДТІЖО	Жұмыс талдауы

2.2. 2022-2023 оқу жылына Қазақстан Республикасының Тіл туралы Заңын іске асыру бойынша ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңды, Қазақстан Республикасында тіл саясатын іске асырудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру	Жыл бойы	ДОІЖО	«ҚР тілдер туралы» Заңды іске асыру туралы анықтама ДЖК, ӘК
2	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды зерттеу	қыркүйек	Әкімшілік ӘБ жетекшілері	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды талдау
3	Іс қағаздарын жүргізу, стендтер мен көрнекі материалдарды мемлекеттік тілде безендіру	үнемі	Мектеп директоры, ДОІЖО, ДТІЖО\іс-қағаз жүргізушісі	мемлекеттік тілде іс қағаздарын сапалы жүргізу

4	Мемлекеттік қызметтерді көрсету («Электрондық үкімет» сайты, «E-gov») және азаматтарды мемлекеттік тілде қабылдау	үнемі	Мектеп директоры, Биахмет Е.	мемлекеттік қызметтерді мемлекеттік тілде сапалы көрсету
5	Қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылуды ұйымдастыру (ерікті)	Қыркүйек,желтоқсан	Кітапханашы Асхар Е.	қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылу
6	Кітапхана қорын әдебиеттермен, терминологиялық сөздіктермен толықтыру	үнемі	Кітапханашы Асхар Е.	қазақ тіліндегі әдебиеттерге өтінім беру, толықтыру
7	Сайтпен екі тілде жұмыс істеу	үнемі	Биахмет Е.	ақпаратты қазақ тілінде орналастыру
8	Тілдер айына арналған іс-шаралар ұйымдастыру.	қыркүйек	ДТІЖО, тіл мамандары	ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, мұражайларға, театрларға бару.
9	«ҚР тілдері туралы» заңға мониторинг жүргізу	үнемі	ДОІЖО	«Қазақстан Республикасының тілдері туралы» Заңының іске асырылуын талдау

2.3. 2023-2024 оқу жылына арналған «Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: басқару іс-әрекетін автоматтандыру және оқу процесін ақпараттандыру арқылы мектепте бірыңғай ақпараттық-білім беру ортасын құру, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігінің өсуіне қолдау көрсету үшін жағдайлар жасау.

Міндеттері:

1. ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың заманауи деңгейін ескере отырып, білім беру процесінің сапасын арттыру;
2. мектептің білім беру қызметін жетілдіруді қамтамасыз ететін электрондық білім беру қызметтері мен қызметтерін пайдалануды қамтамасыз ету бойынша жұмысты жалғастыру;
3. оқытушылар құрамының ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілігін арттыру және үздіксіз оқытуға ықпал ету;
4. оқыту тәжірибесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданудың тиімді тәжірибесін анықтауға, қорытуға және таратуға ықпал ету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейнетерминалдар) еңбек жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, мамыр	Биахмет Е.	ақпарат
2	Бұйрықты әзірлеу және қабылдау: 1. «Күнделік» бірыңғай электронды білім беру ортасындағы жұмыс туралы (https://kundelik.kz). 2. ҰБДҚ әкімшілік деректерді жинауға және толтыруға жауапты адамдарды тағайындау туралы.	Тамыздың 4 аптасы	Мектеп директоры	бұйрықтар

3	Компьютерлер мен оргтехниканы түгендеу. Оқу іс-әрекеті жағдайының өзгеруі барысында қажетті ресурстармен қамтамасыз етуді анықтау.	Кесте бойынша	Мектеп директоры Ж.К.Макажанова, ДШЖО Курмашев М.Г.	актілер сұраныс
4	Пайдаланудан шыққан және / немесе қазіргі заманғы талаптарға сай келмейтін компьютерлік техниканы есепке алу.	Мамыр-тамыз	ДШЖО Курмашев М.Г.	Техниканы есепке алу туралы акті
5	Мемлекеттік қызметтерді Egov.kz және EgovKzBot электронды үкімет порталы арқылы алу мүмкіндігі туралы білім беру процесінің барлық қатысушыларын ақпараттандыру	қыркүйек, жыл бойы	ДОІЖО, сынып жетекшілер	Ақпарат
6	«Күнделік» бірыңғай электрондық білім беру ортасындағы жұмыс: 1. Жаңадан келген мұғалімдерді «Күнделік» БЭБОжұмыс нұсқауларымен және ережелерімен таныстыру	Қыркүйектің 1 аптасы	ДОІЖО , Биахмет Е.	жас мамандармен және жаңадан келген мұғалімдер-мен жеке жұмыс
	2. «Күнделік»БЭБО үшін логиндер мен парольдерді қалпына келтіру	қыркүйек, талап бойынша	Жүйелік әкімшілік Биахмет Е.	Қажетті ақпараттарды беру
	3.«Күнделік» БЭБОоқужылына дайындау(қолданушыларды жаңарту, пәндерді қосу, кесте құружәнет.б.)	қыркүйек	ДОІЖО, жүйелік әкімшілік Биахмет Е.	Жеке жұмыс
	4. Оқушылар туралы ақпарат қосу, 1 сынып қалыптастыру, топқа бөлу, КТЖ енгізу	қыркүйек	жүйелік әкімшілік Биахмет Е.,сынып жетекшілер	есеп
	5. «Күнделікпен» жұмыс жасайтын мұғалімдер мен ата-аналарға мониторинг жүргізу	Жыл бойы	ДОІЖО	ДЖК анықтама
	6. «Kandelik» БЭБО толтырудың уақтылығын бақылау	Күн сайын	Басшының ӘБ бойынша орынбасарлары	анықтама
	7. «Online Mektep» оқу порталын пайдалануды бақылау және т.б.	Қазан, ақпан	ДОІЖО	ӘК, ақпарат
7	**Оқу үрдісінде компьютерлік технологияларды қолдану үшін жағдай жасау:** 1.Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау. 2. Сыныптардағы компьютерлік техниканы орналастыру, жауапты адамдарды қамтамасыз ету. 3. Компьютерлік техниканы орнату, қосу және баптау	тамыз	Кабинет меңгерушілері Кабинет меңгерушілері Биахмет Е.	кабинеттің дайындық актісі тапсырыс журналында толтыру белгілеу, журналдың болуы
8	IT-кабинетінің жұмыс істеу шарттары мен жағдайларын жасау. IT-технологиялар бойынша жарыстар мен байқауларға қатысу	Жыл бойы	Биахмет Е.	Кабинеттің жұмыс кестесі

9	Мектептің сайтының және әлеуметтік парақтарының жұмысын жүргізу	үнемі	БиахметЕ., Туржанова А.Ж.	сайттардағы және фейсбуктегі заманауи ақпарат
10	ҰБДҚ толтыру	қыркүйек	Макажанова Ж.К., Биахмет Е., сын.жетекшілер	ҰБДҚ қол қою
11	Негізгі орта білім туралы аттестаты мен жалпы орта білім туралы аттестаттың нысандарын толтыру, телнұсқаларын беру	маусым; сұраныс бойынша	Мектеп директоры, ДОІЖО	қатаң есептіліктің толтыру нысандары
12	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу (белсенді және пассивті)	Кесте бойынша	әкімшілік, пән мұғалімдері,оқушылар	Ақпарат алу, сертификат
13	Оқушылардың информатика және пәндер бойынша онлайн олимпиадалар мен жарыстарға қатысуы.	Жеке кесте бойынша	Информатика және пән мұғалімдері.	сертификаттар
14	Семинар-практикумдар: 1. Білім берудегі заманауи білім беру және ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері 2. АКТ технологиялары арқылы оқушылардың пәндерді оқуға деген ынтасын арттыру 3. Сабақта оқушылардың білімін тексеруде және қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде АКТ технологияларын қолдану	қыркүйек қараша наурыз	ДОІЖО, пән мұғалімдері	Кеңесте ақпарат

2.4. Техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Балалардың жол-көлік жарақаттары ескерту бойыншашаралары				
1	Еңбек қауіпсіздігі және техникалық қауіпсіздігі үшін жауапты адамды тағайындау туралы мектепке бұйрықты жасау	қыркүйек	Мектеп директоры	бұйрық
2	1-8 сынып жетекшілерімен жолда жүру ережелеріне сәйкес оқушылармен сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық және әдістемелік сабақтар ұйымдастыру	қыркүйек	ДТІЖО А.Ж.Туржанова	нұсқаулық
3	Оқушылармен тақырыптық ертеңгіліктер, викториналар, конкурстар, жол қауіпсіздігі бойынша жарыстар өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын-алу
4	МАИ қызметкерлерімен кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТІЖО А.Ж.Туржанова	дәрістер
5	Жол қауіпсіздігі үшін мектеп сайтында парақ жасау	қыркүйек	ДТІЖО А.Ж.Туржанова	Ескертпелер, мақалалар
Мектеп қызметкерлерінің еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұйымдастырушылық-техникалық шаралар				
1	Оқу орнының барлық бөлімшелерінде қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарына жауап беретін жағдайларды қамтамасыз ету	шілде	ДШЖО Курмашев М.Г.	анықтама

3	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу. Ғимараттарды тиісті өрт сөндіру құралдарымен қамтамасыз ету.	Шілде, қазан	ДШЖО Курмашев М.Г.	Мектеп жөндеу жұмыстары
4	Мектеп қызметкерлерін ақысыз медициналық тексеруден өткізу	Шілде-тамыз	Кәсіподақ ұйымының төрағасы Альжанова А.З., Мектеп медбикесі Газизова Б.К.	медбайқау
5	Қызметкерлерді тегін арнайы киіммен және басқа жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету	қыркүйек	ДШЖО М.Г.Курмашев	Арнайы киімдер
6	Мектепті дез. құралдарымен, зарарсыздандыру құралдарымен қамтамасыз ету	Күн сайын	ДШЖО М.Г.Курмашев	дез.құралдар, санитайзерлер
7	Қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес жұмыс орындарын алғашқы медициналық көмек жинақтарымен қамтамасыз ету	Қажет болған жағдайда	ДШЖО М.Г.Курмашев, Мектеп медбикесі Газизова Б.К.	әр кабинетте алғашқы медициналық көмек қобдишалары
8	Еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту, еңбекті қорғау және қауіпсіздік бойынша алғашқы және жоспарлы нұсқаулықты уақтылы өткізу	Тамыз, қыркүйек, қаңтар	ДШЖО М.Г.Курмашев	нұсқаулықтар
9	Мұғалімдер мен зертханашылардың еңбек қауіпсіздігі стандарттары, жұмыс нормалары мен ережелерін білімдерін тексеруді ұйымдастыру	Жарты жылдықта 1 рет	ДШЖО С.Ж.Есбулатов	Білімді тексеру
10	Сабақтағы және сабақтан тыс техникалық қауіпсіздікті сақтау. ЖЖЕ бойынша жұмыс.	желтоқсан	ДТЖО А.Ж.Туржанова	ДЖК
Оқушылардың өмірін, денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау шаралары				
1	«Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау» бөліміне құжаттама дайындау; - «Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы» мектеп бойынша бұйрық	қыркүйек	ДТІЖО А.Ж.Туржанова, Мектеп директоры	бұйрық
2	Санитарлық ережелер мен СанПиН стандарттарына сәйкес санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуын үнемі бақылауды жүзеге асырыңыз: - білім беру мекемесінің, тамақтану объектісінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, оқу бөлмелерінің, спортзалдың, шеберханалардың және басқа үй-жайлардың жеңіл, ішімдік, ауа режимі; - сабаққа қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: оқушыларды ұсыныстарға сәйкес отырғызу, мектеп кестесіне валеологиялық талдау жасау, жаттығу сабақтарының шамадан тыс жүктелуіне жол бермеу, үй тапсырмаларын мөлшерлеу; 1-11 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Әкімшілік	кесте, анықтама
3	Аз қамсыздандырылған отбасылардың балаларына тегін ыстық тамақ ұйымдастыру	Қазан, қаңтар	ДТЖО А.Ж.Туржанова	ӘК
4	1-4, 5-11 сынып оқушыларының денсаулық топтары бойынша ауыру талдауын жүргізу.	Қазан, қаңтар	ДТЖО А.Ж.Туржанова	ӘК
5	Технологиялық кабинеттердің жабдықтарын қауіпсіздік шаралары мен өндірістік санитария талаптарына сәйкес келтіру	қазан	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	ӘК
6	Нұсқаулыққа сәйкес физика, химия, информатика, технология кабинеттерінде, спорт залында қауіпсіздік шараларын қолдану	қараша	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	ӘК

7	Бұқаралық іс-шаралар өткізген кезде балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін үнемі шаралар қолданыңыз.	Жыл бойы	ДТЖО А.Ж.Туржанова	ДЖК
8	Сыныптарды желдету және дымқыл тазалау.	Күн сайын	ДШЖО Курмашев М.Г., сынып жетекшілер	1 және 2 ауысымда кабинеттерді жинау
Жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу бойынша іс-шаралар				
1	Мектептің педагогикалық ұжымына мектеп оқушылары арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу туралы нұсқау беру	Қыркүйек, қаңтар	ДТЖО А.Ж.Туржанова	нұсқаулық
2	ӘБ сынып жетекшілерінің отырысында «Мектептен тыс уақытта сыныптан тыс жұмыстар кезінде қауіпсіздік шараларын сақтау және жарақаттанудың алдын-алу» тыңдау	Жыл бойы	ДТЖО А.Ж.Туржанова	анықтама
3	Сабақтағы және сабақтан тыс кезде техникалық қауіпсіздікті сақтау бойынша директормен кеңес өткізу	Жыл бойы	ДТЖО А.Ж.Туржанова	анықтама
4	Ата-аналар жиналысында балалар арасындағы жарақаттар мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу мәселелері талқыланады	Жыл бойы	ДТЖО А.Ж.Туржанова, сынып жетекшілер	анықтама
5	Оқушылар арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын алу бойынша мектептің оқу жылына арналған жұмысына талдау дайындау	мамыр	ДТЖО А.Ж.Туржанова	анықтама
Өртке қарсы шаралар				
1	Өрт қауіпсіздігіне жауап беретін адамдарды тағайындау туралы, өртке қарсы режимін орнату туралы бұйрық шығару.	қыркүйек	Мектеп директоры	бұйрық
2	Мектеп қызметкерлері мен оқушыларға өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыркүйек қаңтар	ДШЖО М.Г.Курмашев, ДТЖО А.Ж.Туржанова,	нұсқаулық
3	Өрттің алдын-алу бұрышын жасаңыз және мамандандырылған кабинеттерді қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету	қыркүйек	ДШЖО М.Г.Курмашев	нұсқаулық
4	Желінің және жабдықтың жерге тұйықталуының оқшаулау кедергісін тексеру	қыркүйек	ДШЖО М.Г.Курмашев	акті

2.5. 2023-2024 оқу жылына инклюзивті білім беруді іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

№ пп	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Санаты	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
Аналитико-статистикалық бағыт					
1	ЕБҚ бар оқушылардың мектептегі мәліметтер банкін қалыптастыру	ақпаратты жинау және өңдеу	0-18 жасқа дейін балалар	01.09.2022дейін	А.Ж.Туржанова
2	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту бойынша бастамашыл топ құру;	ЕБҚ бар балаларға арналған картотека құру	Мектеп қызметкерлері	Ай сайын	Нуралина Ф.А., Макажанлова Ж.К., Туржанова А.Ж., Газизова Б.К.

	білім беру психологы; оқу ісінің меңгерушісі; тәрбие ісінің меңгерушісі: мектеп медициналық қызметкері.				
3	Мүгедек балалардың оның ішінде үйде оқитын оқу процесін жүзеге асыратын, мұғалімдер туралы мәліметтер банкін қалыптастыру	ақпаратты жинау және өңдеу	Мектеп қызметкерлері	Жыл бойы	ДОІЖО
4	Инклюзивті білім беру бойынша мектеп кеңесін құру	кеңес	Әкімшілік , Мектеп қызметкерлері	тамыз	Мектеп әкімшілігі
Әдістемелік қолдау					
2	Мектепте бейімделу ортасын құру	кеңес	Әкімшілік, мектеп мұғалімдері, ПМПК	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, ПМПК
4	Қазақстан Республикасында инклюзивті білім беру бойынша нормативтік құжаттар банкін құру	ұйымдастырушылық-құқықтық	мектеп, ПМПК	Тамыз, қыркүйек	ДОІЖО
5	«Ата-аналар мектебін» құру бойынша жұмысты ұйымдастыру	кеңес	Мектеп әкімшілігі	қазан	әкімшілік
6	Болашақ білім беру маршрутын анықтау мақсатында балаларды тексеру	тексеру	Мектеп оқушылары, ПМПК	Жыл бойы	ПМПК
7	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау және жүзеге асыру	жеке кеңес беру	оқушылар	Жыл бойы	ПМПК
8	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру	жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы
9	ЕБҚбар балалардың ата-аналарын психологиялық-педагогикалық және оқу-әдістемелік қолдау	«Ата-аналарға арналған мектеп»	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы
Ақпараттық-ағартушылық бағыт					
1	Қоғамда ЕБҚбар балалардың проблемаларына толеранттық қатынасты қалыптастыру	1. Ағартушылық қызметі 2. Барлық мүдделі тараптарды үнемі хабардар етіп отыру үшін мектепте инклюзивті білім беруді ұйымдастыруға арналған мектеп	ата-аналар қауымы, мектеп оқушылары, демеушілер	Жыл бойы	бастамашыл тобы

		сайтындағы парақтарды жобалау			
2	ЕБҚ бар балалардың мүмкіндіктері мен жетістіктерін насихаттау	сурет көрмелері; көркемөнерпаздар байқауы; спорттық жарыстар	мектеп, БАҚ	Жыл бойы	әкімшілік, мектеп мұғалімдері, ата-аналар
3	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту туралы халықты ақпараттандыру	бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар, дөңгелек үстелдерге, конференцияларға, интернет-конференцияларға қатысу	жалпы көпшілік, мұғалімдер, ата-аналар	Жыл бойы	Психолог, ДТІЖО
4	ЕБҚбалалардың әлеуметтік байланысын кеңейту	сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстарды жүргізу	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
5	Салауатты өмір салтына оң көзқарас қалыптастыру	сұхбаттар, семинарлар, БАҚжарияланымдар	оқушылар, олардың ата-аналары, мектеп мұғалімдері	Жыл бойы	Бастамашыл топ
Білім беру қызметі					
1	Болашақ білім беру маршрутын анықтау мақсатында балаларды тексеру	тексеру	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	ПМПК
2	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау және жүзеге асыру	Жеке кеңес беру	оқушылар	Жыл бойы	ПМПК
3	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру	Жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, бастамашыл топ
4	ЕБҚбар балалардың жеке психофизикалық ерекшеліктерін ескере отырып, бейімделген бағдарламалар жасау	ЕБҚ балаларды оқытуға арналған бейімделген бағдарламаларды әзірлеу	Мектеп мұғалімдері, ПМПКмамандары	Жыл бойы	ПМПК, Мектеп әкімшілігі
5	Профильге дейінгі дайындық	сауалнама, сұхбаттасу, колледждер	ПМПК, бастамашыл топ	Наруыз-сәуір	ПМПК, мектеп, колледждер
6	ЕБҚ оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындық	сабақ, сыныптан тыс, оқушыларға, ата-аналарға, мұғалімдерге арналған кеңестер	оқушылар, мұғалімдер,ата-аналар	Наруыз-сәуір	Мектеп әкімшілігі
Білім беру ұйымдарында кедергісіз ортаны дамыту					
1	Мүгедек балалардың өмір сүруіне қол жетімді ортаны қалыптастыру	мектептің қол жетімділігін қамтамасыз ету, мектепті арнайы құрал-жабдықтармен және оқу-әдістемелік жиынтықтармен жабдықтау	Мектеп директоры	Қаңтар-тамыз	Мектеп әкімшілігі
2	Қашықтықтан білім беруді дамыту	1. қашықтықтан оқыту үшін мүгедек балалар банкін құру және реттеу	ата-аналар мен мүмкіндігі шектеулі балалар мектеп кеңесінің мүшелері, мектеп әкімшілігі,	Қыркүек-қаңтар	мектеп кеңесінің мүшелері, бастамашыл топ

		2. қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру бойынша мектеп кеңесінің мамандарымен кездесулер өткізу 3. мүгедек балалар отбасыларының әлеуметтік-тұрмыстық және техникалық жағдайларына тексеріс жүргізу 4. мүмкіндігі шектеулі балалардың ата-аналарымен консультациялар мен сұхбаттар өткізу			

3 бөлім. Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестаттау

3.1Педагогикалық құраммен жұмыс жоспары

№	Іс шаралар	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Педагогикалық құрамның кәсіби дамуының ұзақ мерзімді жоспарын құру	тамыз	ДОІЖО Ж.К.Макажанова	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
2	2022 -2023 оқу жылына арналған педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспарын құру	Қыркүйек, қаңтар	ДОІЖО Ж.К.Макажанова	Пед.кадрлардыңбіліктілігін арттыру курстарының жоспары
3	Педагогикалық кадрларды даярлауға «Өрлеу» БАҰО өтініштер дайындау	Қыркүйек, қаңтар	ДОІЖО	педагогикалық кадрларды курстық оқытуға өтініш
4	Курстарға өту үшін үміткерлерді қарастыру	Қыркүйек, қаңтар	ДОІЖО	әдістемелік кеңестің шешімі
5	Курстық дайындық есебі	Жыл бойы	ДОІЖО	курсты дайындау есебі журналын толтыру
6	Курстан өту бойынша есептер құру	мамыр	ДОІЖО	Курсты өту бойынша есеп
7	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	тамыз	Мектеп директоры	Мектеп бойынша бұйрық
8	Санаттарды тағайындау және бекіту үшін мұғалімдерден өтініштер қабылдау.	қыркүйек, желтоқсан	ДОІЖО	Аттестатталатын мұғалімдердің тізімі
9	Өтініштерді қарау жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы.	қыркүйек, желтоқсан	ДОІЖО	Аттестациялық комиссияның шешімі
10	Аттестатталатын мұғалімдерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	қазан, қаңтар	ДОІЖО	сұхбаттасу
11	«Аттестация!» стендін рәсімдеу	қазан	ДОІЖО	стенд
12	Біліктілік тестілеуінен өту	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО	біліктілікті тексеру туралы сертификат

13	Мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспарларын құру.	Қыркүйек-желтоқсан	ДОІЖО	мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспары
14	Кадрларды аттестаттау шеңберінде әдістемелік күн өткізу. Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар түрінде мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін ұсыну	желтоқсан мамыр	ДОІЖО	шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар
15	Аттестаттау сипаттамаларын, сарапшылардың қорытындыларын дайындау.	желтоқсан мамыр	ДОІЖО	сарапшылардың қорытындылары
16	Біліктілік сипаттамаларын бекіту бойынша мектеп аттестаттау комиссиясының отырысы	желтоқсан мамыр	ДОІЖО	Аттестациялық комиссияның шешімі
17	Сертификаттау комиссиясының жұмысын қорытындылау. Берілген санаттар бойынша құжаттаманы тіркеу	Қаңтар маусым	ДОІЖО	бұйрық, жарияланған санатты тағайындау / растау туралы куәліктер

3.2 . Педагогикалық жұмыскерлердің курстық Дайындау перспективалық ЖОСПАРЫ

№	Мұғалімнің аты-жөні	Курстық қайта дайындау			2023	2024	2025	2026	2027
		Жыл	Орны	Пән					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Шарипова Сания Сайлаубековна	2017	Өрлеу	Орыс тілі мен әдебиеті	*		*		*
2	Макажанова Жанар Кайлановна	2020	Өрлеу	Бастауыш сынып	*		*		*
3	Туржанова Акмарал Жунусбаевна	2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиеті		*		*	
4	Шарипова Сандуғаш Аскаровна	2020	Өрлеу	Бастауыш сынып	*		*		*
5	Алпыспаева Валентина Бабахановна	2022	Өрлеу	Тарих-география		*		*	
6	Кусаинова Айнагуль Каировна	2021	ҚДБАО	Мектепалды сыныбы		*		*	
7	Нуралина Фатима Акылбековна	2022	Өрлеу	психолог			*		
8	Биахмет Ерханат	2019	Өрлеу	информатика	*		*		*

9	Альжанова Аягоз Залеловна	2021	Өрлеу	Ағылшын тілі			*		
10	Жасан Гульназ Есенбекқызы	2022	Өрлеу	физика			*		
11	Ашкенова Нагима Шаймуратовна			Бастауыш сынып		*		*	
12	Касенова Гульмира Жаксылыковна			Көркем еңбек	*		*		*
13	Кусаинов Мейрамбек Зейнелгабиденович	2018	Өрлеу	Дене шынықтыру	*		*		*
14	Шишанова Сауле Кенесовна	2018	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиеті	*		*		*
15	Есмаганбетова Сауле Темирбековна	2018	Өрлеу	математика		*		*	
16	Карчиганова Айдана Сапарбаевна	2021	Өрлеу	биология	*		*		*
17	Доскенова Шолпан Сартаевна	2020	Өрлеу	Бастауыш сынып	*		*		*
18	Асхар Еркегүл			Қазақ тілі мен әдебиеті	*		*		*
19	Абжанов Ниязбек Дауылбаевич	2018	Өрлеу	АӘТД		*		*	

3.3 Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау перспективалық жоспары

№	Аты-жөні	лауазымы	білімі	санаты	Аттестатталған жылы	2023	2024	2025	2026	2027
1	Шарипова Сания Сайлаубековна	Орыс тілі мен әдебиеті	жоғары	педагог-сарапшы	2019		*			
2	Макажанова Жанар Кайлановна	Бастауыш сынып	жоғары	педагог-сарапшы	2019		*			
3	Туржанова Акмарал Жунусбаевна	Қазақ тілі мен әдебиеті	жоғары	педагог-модератор	2019		*			
4	Шарипова Сандуғаш Аскаровна	Бастауыш сынып	жоғары		2017	*				
6	Алпыспаева Валентина Бабахановна	Тарих-география	жоғары		2017	*				

7	Кусаинова Айнагуль Каировна	Мектепалды сыныбы	жоғары	екінші	2019		*			
8	Нуралина Фатима Акылбековна	психолог	жоғары	Педагог-зерттеуші	2019		*			
9	Биахмет Ерханат	информатика	жоғары	модератор	2019		*			
10	Альжанова Аягоз Залеловна	Ағылшын тілі	Арнайы орта				*			
11	Жасан Гульназ Есенбекқызы	физика	жоғары	педагог-модератор	2020			*		
12	Ашкенова Нагима Шаймуратовна	Бастауыш сынып	жоғары			*				
13	Касенова Гульмира Жаксылыковна	Көркем еңбек	Арнайы орта			*				
14	Кусаинов Мейрамбек Зейнелгабиденович	Дене шынықтыру	жоғары	педагог-сарапшы	2019		*			
15	Шишанова Сауле Кенесовна	Қазақ тілі мен әдебиеті	жоғары	педагог-зерттеуші	2019		*			
16	Есмаганбетова Сауле Темирбековна	математика	жоғары						*	
17	Карчиганова Айдана Сапарбаевна	биология	жоғары	педагог-модератор	2021				*	
18	Доскенова Шолпан Сартаевна	Бастауыш сынып	магистр	педагог-зерттеуші	2020			*		
19	Асхар Еркегүл	Қазақ тілі мен әдебиеті	жоғары			*				
23	Абжанов Ниязбек Дауылбаевич	АӘТД	жоғары		2018			*		

4 бөлім . «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу –тәрбие процесін ұйымдастыру»

4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу -тәрбие процесін ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	мерзімдері	жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	ОМЖ ҚМЖ құру	қыркүйек	басшының орынбасарлары	«Күнделік» ЭЖ да КТЖ электрондық түрде
2	ЕБҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, үйде оқыту	қыркүйек	ДОІЖО	жеке бағдарламаларды дайындау, БЖБ, ТЖБ
3	БЖБ,ТЖБ кестелерін бекіту	қыркүйек	басшының орынбасарлары	сынып және пән бойынша БЖБ, ТЖБ кестелері
4	Мектепішілік бақылау жоспары бойынша мұғалімдердің сабақтарына бару, кейін талдау мен ұсыныстар.	МІБ кесте бойынша	әкімшілік	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру
5	Мұғалімдерге сабақ жоспарын құрудың сапасын тексеру және оларды сабаққа дайындау.	жоспар бойынша	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру

8	Жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	ДОІЖО	жас мұғалімдерді қолдау, теориялық білімді жетілдіру мен педагогикалық шеберлікті жетілдіру бойынша мұғалімдерге практикалық көмек көрсету.
9	Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша бірлескен жұмысты ұйымдастыру мақсатында ата - аналармен байланыс.	үнемі	Директордың ТЖ орынбасарлары, сын.жетекшілер	оқушылардың білім сапасын арттыру, олардың шығармашылық белсенділігі мен жауапкершілігін дамыту
11	1, 5,10 сынып бейімделу кезеңіндегі жұмысты ұйымдастыру	Қыркүйек қазан	әкімшілік, сын.жетекшілер, психолог, пән мұғалімдері	Жаңадан қабылданған оқушылардың әлеуметтік -психологиялық бейімделуі
12	Дарынды балалармен жұмыс. Зияткерлік олимпиадалар, байқаулар. НОУ жұмысын ұйымдастыру.	жоспар бойынша	басшы орынбасарлары,ӘБ жетекшілері	Оқушылардың интеллектуалды дамуы
14	Мұғалімдерді оқу құралдарымен қамтамасыз ету, мектеп оқушыларын оқулықтармен қамтамасыз ету	жоспар бойынша	кітапханашы	Кітапхана жұмысын жүйелеу
15	Білім сапасын тоқсан бойынша және жылына бақылау	тоқсанына 1 рет	ДОТЖО	Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің есептері
16	Пән бойынша ТЖБталдау	тоқсанына 1 рет	ДОТЖО	Пән мұғалімдерінің ӘБ
19	1 -сынып оқушыларының бейімделуі.	қараша	ДОТЖО	Сынып жетекшісі , психолог

23	1 жартыжылдыққа факультативтер мен арнайы курстар бағдарламасының орындалуы туралы.	желтоқсан	ДОТЖО	ДЖК
24	4, 8, 9, 11 сыныптарда PIRLS, TIMSS, PISA халықаралық зерттеулерге дайындық.	желтоқсан	ДОТЖО	ӘК
24	7-9 сыныптарда физика, химия, биология сабақтарында практикалық бағыттылықты дамыту	желтоқсан	ДОТЖО	ӘК
25	1-4 сыныптарда математика сабақтарында функционалдық сауаттылықты қалыптастыру	желтоқсан	ДОТЖО	ДЖК
26	Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.	қаңтар	ДОТЖО	ӘБ
29	5-9 сыныптарда тарих сабақтарында құндылық-семантикалық құзыреттілікті дамыту	қаңтар	ДОІЖО	ӘК
30	Дарынды оқушылармен жұмыс жүйесі. Қалалық және облыстық пәндік олимпиадалардың нәтижелері.	ақпан	ДОІЖО	ДЖК
32	9-11 сынып оқушыларының оқу, математикалық, жаратылыстану сауаттылығын қалыптастыру	ақпан	ДОТЖО	ӘК

34	5-7 сынып оқушыларының математикалық сауаттылығын қалыптастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.	наурыз	ДОТЖО	ӘК
35	6-10 сыныптарда ағылшын тілі сабағында қарым-қатынас дағдыларын дамыту	наурыз	ДОІТЖО	ӘК
36	2 -ші жартыжылдықта Мемлекеттік білім беру стандартын енгізу.	наурыз	ДОТЖО	ДЖК

2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік тақырып:

«Жаңартылған білім мазмұны жағдайында оқушылардың білім мен тәрбие сапасына жету факторы ретінде мұғалімдердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту»

Мақсаты: жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде адамды тәрбиелеуге және оқытуға бағытталған инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізуде мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру.

Міндеттері:

1. PIRLS, PISA халықаралық салыстырмалы зерттеулер құралдарына ұқсастығы бойынша функционалдық сауаттылық пен құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған білім берудің әр түрлі деңгейінде алынған оқушылардың негізгі дағдылары мен дағдыларының қалыптасуын қамтамасыз ететін инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізу бойынша жұмысты жалғастыру. , қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету.
2. Басқару құрылымы мен білім беру табысының, кәсіби құзыреттілік деңгейі мен мұғалімдердің әдістемелік дайындығының мониторингі мен диагностикасының жүйесін жетілдіру, олардың біліктілігін арттыру.
3. Цифрлық инфрақұрылымы мен заманауи материалдық -техникалық базасы бар ақпараттық технологиялар мен интернет -ресурстарды қолдануды кеңейту. Инновациялар мен зерттеулер үшін білім беру кеңістігін кеңейту.
4. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибесін, оның ішінде үш тілде білім беруді анықтау және жалпылау, тарату бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру.
5. Жас және жаңадан келген мамандарға әдістемелік қолдау көрсету.
6. Оқушылардың интеллектуалдық, рухани, адамгершілік және физикалық дамуына бағытталған білім беру процесі мен бос уақытында оқушылардың оқу -тәрбие процесі барысында тәрбие жұмысын жоспарлау мен жүзеге асыруда принципті жаңа тәсілдерді ұсыну.
7. Дарынды балаларды іздеу мен қолдау жүйесін жетілдіру және оларды оқу кезеңінде қолдау.
8. Отбасының әлеуметтік-экономикалық жағдайына қарамастан, ынтасы нашар оқушылардың оқу іс-әрекетіне ынтасын арттыру үшін жұмыс жүйесін жетілдіру.
9. Оқушылардың зорлық -зомбылық туралы хабардарлығын арттыру үшін зорлық -зомбылықтың алдын алу және оған қарсы әрекет ету және өмірлік дағдылар мен суицидтің алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру.
10. Мұғалімдерге, ата -аналарға, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жылжымалы кеңес беру -әдістемелік көмек көрсету.

4.2 2023-2024 оқу жылына әдістемелік жұмыстың ЖОСПАРЫ

р/с	**Жұмыстың мазмұны**	**мерзімдері**	**Жауаптылар**	**Күтілетін нәтиже**
1.	Педагогтармен жұмыс жоспарын құру	тамыз	ӘБжетекшілері ДОІЖО	Біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жоспары
2	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін жоспарлау	тамыз	ДОІЖО	қайта даярлау курсы ұзақ мерзімді жоспары
3	Өтініштерді құру	Жыл бойы	ДОІЖО	курстан өтуді ұйымдастыру
4	Педагогикалық құрамды нормативтік құжаттармен таныстыру	тамыз	ӘБЖ	кеңес
5	Аттестатталған мұғалімдерден тізім бойынша өтініштер мен құжаттарды қабылдау, әңгімелесу, ағымдағы жылы аттестаттауға мұғалімдердің тізімдерін құру	жыл бойы	ӘБЖ	Аттестацияланған мұғалімдерден жоспарланған өтінімдер, келісімдер тізімі
6	Аттестаттау комиссиясын құру	қыркүйек	ДТІЖО	бұйрық
7	Сараптамалық кеңес құру	қыркүйек	ДОІЖО	бұйрық
8	Аттестаттау комиссиясының жұмысын жоспарлау және бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры	Жұмыс жоспары
9	Педагог қызметкерлердің өтініштерін қарау бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы	жарты жылда бір рет	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
10	Білім беру бөліміне аттестаттау туралы мәліметтерді және аттестатталған педагог қызметкерлер туралы мәліметтерді ұсыну	қыркүйек, қаңтар	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	портфолио
11	2022 жылдың 2 -ші жартыжылдығында, 2023ж 1 -ші жартыжылдықта аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру	қыркүйек, қаңтар	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	кеңес
12	Аттестаттауға арналған ақпараттық стендті рәсімдеу	қыркүйек	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	стенд
13	Аттестацияланған мұғалімдердің ашық сабақтарының кестесін құрастыру, бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры ДОІЖО	Ашық сабақтар кестесі
14	Аттестатталған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізуі	қазан-желтоқсан, қаңтар-наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу

15	Аттестатталған мұғалімдердің портфолио дайындау	қараша, наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	кеңестер
16	Аттестаттау комиссиясының отырыстары	қараша-желтоқсан, мамыр-маусым	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
17	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	жыл бойы	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
18	Сараптамалық қорытындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО .	Сараптама қорытындылары
19	Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО	Мұғалімдердің портфолиосы
20	Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері	желтоқсан, мамыр	ДОІЖО	кеңес
21	Мектеп бойынша аттестаттау санатын беру / бекіту туралы бұйрық беру (педагог-модератор)	желтоқсан, тамыз	Мектеп директоры ДОІЖО	бұйрық
22	Аттестаттау нәтижелері бойынша куәліктер беру	желтоқсан, тамыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Санаттытағайындау куәліктері
23	Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу	қараша қаңтар наурыз	ӘБ жетекшілері	Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі
24	Ғылыми -практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық жобаларға қатысу	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Мақалалар, баяндамалар
25	«Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу

26	«Инновациялық педагогикалық тәжірибе-2023» қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
27	Мектеп сайтында «Инновациялық қызмет»бөлімді құру және толтыру	Жыл бойы	ДОІЖО Макажанова Ж.К. БиахметЕ	баяндамалардың тезистері, баяндамалар және т.б.
28	Цифрлық білім беруді қолдану оқытудағы ресурстар (әдістемелік оқыту)	қазан	Макажанова Ж.К. Биахмет Е	Цифрлық технологияларды қолдану саласындағы білім деңгейін арттыру
1	Жоба дағдыларын қалыптастыру сәйкес оқушылардың іс -әрекеті нормативтік құжаттарға қойылатын талаптар (әдістемелік семинар)	желтоқсан	ДОІЖО, педагог-зерттеуші мұғалімдер	Педагогикалық ұжымның шешімі
2	Деңгейлік бағалау әдістері мен процедуралары пәннің жетістіктері мен сабақ нәтижелері. (әдістемелік семинар)	ақпан	Педагог-зерттеуші мұғалімдер	Оқыту әдістері саласындағы білім деңгейін көтеру
3	-Мен ынтымақтастықтың тиімділігі ата -ана - сапаның бір шарты білім беруді жүзеге асыру бағдарламалар мектептер жаңа оқу ортасы (әдістемелік семинар).	наурыз	Туржанова А.Ж.	Ата -аналармен ынтымақтастық саласындағы құзыреттілік деңгейін арттыру
4	9-11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің қызметін ұйымдастыру	сәуір	9,11 сынып жетекшілері	Қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде білім деңгейін арттыру
5	Шығармашылық топтардың жұмыс бағыттары мен формаларын анықтау	Жыл бойы	Шишанова С.К, ӘБ жетекшілері	Топтардың құрамы, жұмыс жоспары

6	Білім беру сапасын басқаруда бағалау технологияларын енгізу бойынша шығармашылық топтардың қызметі	Жыл бойы	ЖМБ мұғалімдері	Жаңа бағалау жүйесімен танысу, тестілеу және енгізу
7	Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту бойынша мәліметтер банкін құрастыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Мұғалімдерді дамытудың жол картасы
8	Мектеп олимпиадаларының, пән апталықтарының кестесін бекіту	қыркүйек	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	кесте
9	Пән апталықтарының кестесіне сәйкес пән мұғалімдерінің ашық сабақтарын өткізу		ДОІЖО ,ӘБ жетекшілері	Жұмыс тәжірибесімен алмасу
10	Ата -аналар үшін ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу	сәуір	Мектеп әкімшілігі	Мұғалімнің іс - әрекетін кешенді бағалау
11	Әдістемелік күн - «Менің ең жақсы сабағым»	мамыр	Макажанова Ж.К. ӘБ жетекшілері	Инновациялық педагогикалық ойлауды дамыту

4.3.Мектеп әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспары

МАҚСАТЫ:ағымдағы оқу жылына әдістемелік жұмыстың міндеттерін жүзеге асыру.

1	**№1 Отырыс** 2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмысты талдау . Ақпараттық және әдістемелік 2023-2024оқу жылының ӘБ жұмыс жоспарын қарастыру Пәндер, курстар, сыныптан тыс жұмыстар бойынша бағдарламаларды бекіту. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және аттестаттау жоспарын құру Пән апталықтарын өткізу жоспарын келісу. Тәлімгерлікті ұйымдастыру Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру туралы (мектеп оқушыларының пәндік олимпиадаларын, ғылыми жобаларын өткізу)	тамыз	ДОІЖО ӘБ жетекшілері	2023 - 2024 оқу жылының педагогикалық ұжымның бағыттары мен міндеттері негізгісін анықтау ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту
2	№2 Отырыс Бағдарламаның 1 тоқсанға орындалуын талдау. Қызметтің жоғарылауын жоспарлау оқу процесінің сапасы. Мектеп оқушыларының республикалық олимпиадасының мектеп кезеңінің нәтижелері туралы ЫнталыБалалармен жұмыс жүйесі. 7-8 сыныптарда тарих, информатика, биология сабақтарында оқушылардың бірлескен қарым-қатынасында пәндік құзыреттілікті дамыту Оқушылардың жеке тұлғасын қалыптастыру мен дамытудағы психологтың қызметі. 3-4, 5-8 сыныптарда қазақ тілі сабақтарында сөйлеу белсенділігін дамыту.	қараша	ДОІЖО ӘБ жетекшілері	Аналитикалық анықтама

3	№3 Отырыс 1..Қазақ тілі мен әдебиетін тереңдете отырып 5 сыныбында жұппен және топпен жұмыс жасау арқылы тұлғааралық қарым-қатынас негіздерін қалыптастыру. 2. Оқушылардың пәндік олимпиадаға қатысу нәтижелері. 3. Математиканы тереңдете отырып 7/8 сыныбында физика-математикалық есептерді шығару дағдыларын жаттықтыру 4. «Қазіргі заманғы цифрлық білім беру ортасы: сынып жетекшісінің оқушылармен және ата-аналармен жұмысының стандартты емес түрлері» педагогикалық кеңес тақырып дайындығы 5.Мәтінмен жұмыс мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын қалыптастырудың әдісі ретінде 6. 9 және 11 сынып оқушыларының үлгерім сапасын жақсарту және қорытынды аттестаттауға дайындау мақсатында оқу процесінде оңтайлы жағдай жасау.	қаңтар	ДОІЖО , ӘБ жетекшілері	Мектеп оқушыларының республикалық пәндік олимпиадасының қалалық кезеңінің нәтижелері бойынша аналитикалық ақпарат. Әдістемелік қызметтің нәтижелері бойынша көмек.
4	№4 Отырыс Оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңесті дайындау. Пән мұғалімдерінің тәжірибесін жинақтау нәтижелері. Математика және орыс тілі сабақтарында бастауыш сыныптағы үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс жоспарларын жүзеге асыру. 2024 жылы түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестациясын ұйымдастыру. «Үздік әдістемелік бірлестік» шолу байқауын ұйымдастыру және өткізу. 2024-2025 оқу жылына арналған оқу материалдарын қалыптастыру	март	Ж.К.Макажанова ӘБ жетекшілері	Дәрежені анықтау тапсырмаларды орындау, анықтау кездесетін мәселелер, олардың жолдарын анықтау шешімдер.

5	№5 Отырыс«2023-2024 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысының нәтижесі» Әдістемелік жұмыс жоспарының орындалуы туралы есеп. 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің педагогикалық қызметкерлерінің біліктілігін арттыруға арналған курстық жүйенің қорытындысын шығару. ӘБК өткен жылғы жұмысын талдау 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының жобасын талқылау. ҰБТ -ға дайындық мақсатында 11 -сыныпта физика, математика, химия, биология, тарих сабақтарында жалпылама қайталауды ұйымдастыру.	мамыр	ДОІЖО Макажанова Ж.К. ӘБ жетекшілері	Қорытындылау. әдістемелік кеңес 2023-2024 оқу жылына арналған ұсыныстар ұзақ мерзімді жұмыс жоспарына

4.4 2023-2024 оқу жылына арналған жас мұғалімдер мектебінің жұмыс жоспары

Мақсаты:жаңартылған білім мазмұны жағдайында жас мамандардың табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру -әдістемелік жағдай жасау.

Міндеттері:

- оның кәсіби дайындық деңгейін анықтау;
- педагогикалық практикадағы қиындықтарды анықтау;
- жас мұғалімнің ұжымғабейімделуіне көмектесу;
- жас мұғалімнің шығармашылық тұлғасын қалыптастыру;
- жас мұғалімдердің кәсіби дағдыларын дамытуға жағдай жасау, оның ішінде әр түрлі құралдарды, оқыту мен тәрбиелеу формаларын қолдану дағдыларын, мектеп оқушыларымен және олардың ата -аналарымен қарым -қатынас психологиясын;
- жас мұғалімдердің кәсіби өзін-өзі жетілдіру қажеттіліктерін дамыту және өз бетімен жұмыс жасау.

№	Өткізу түрі	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Ұйымдастырушылық іс-шаралар				
1.	Жас мұғаліммен сұхбат Тәлімгерді тағайындау. Нормативтік құқықтық құжаттарды зерттеу. Мұғалімге құжаттама бойынша нұсқаулық беру.	тамыз	ДОІЖО Макажанова Ж.К.	Кеңестер , бұйрық
2	Әкімшілік пен жас мамандардың «Білім мен оқыту: кәсіпқойлық пен табысқа бірге» атты дөңгелек үстел	қыркүйек	Туржанова А.Ж	Сұхбаттасу
3	1. Кәсіби қиындықтарды анықтауға, мұғалімнің ұжымда жайлылық дәрежесін анықтауға арналған сауалнамалар	қыркүйек	Нуралина Ф.А. психолог	Сауалнама нәтижелері

	2.Жас мұғалімдердің кәсіби қызметке мотивациялық дайындық деңгейін және олардың эмоционалды жағдайын диагностикалық тексеру			
4	**Жас мұғалімдердің мектеп отырысы№ 1** «Оқу үрдісін жобалау»: - мұғалімнің нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік құжаттамасы; - мазмұны бойынша іс жүзінде маңызды компоненттерді көрсете отырып, оқытылатын пәндер бойынша оқу жоспары мен бағдарламасы; - күнтізбелік және тақырыптық жоспарлау; - жоспар, сабақ жоспары, технологиялық карта; сынып журналын, оқушылар күнделігін, дәптерді жүргізуге қойылатын талаптарды орындау; - жас мұғалімдердің кәсіби қызметке психологиялық дайындығы - мұғалімнің өзін-өзі тәрбиелеуге арналған тақырыпты таңдауға арналған нұсқаулықтар	қыркүйек	ДОІЖО	Ақпараттандыру, сауалнама
5.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды дайындау, мектеп құжаттарын жүргізу бойынша жеке консультациялар.	қыркүйек	Тәлімгерлер	Сұхбаттасу
	Жас мұғалімдер мектебі жұмысы			
	№2сабақ «Қазіргі тәрбие сабағының әдістемелік негіздері»			
1. 2.	1. Қазіргі білім беру сабағының түрлері, формасы және құрылымдық элементтері 2. Қазіргі білім беру сабағының мақсаттары мен міндеттерін қоюға қойылатын талаптар. 3. Оқыту әдістері 4. «Жас мұғалімге көмек» әдістемелік әзірлемелер 5. Оқушылардың танымдық белсенділігі мен оқу іс -әрекетіндегі дербестігін дамытуға ықпал ететін сабақты өткізу формалары 6. «Заманауи сабақты қалай дайындау керек» әдістемелік ұсыныстарды зерттеу	қазан	Шишанова С.К.	Теориялық семинар-практикум
	№3сабақ«Оқушылардың іс -әрекетін ұйымдастыру»			
1.	Белсенді оқыту әдістерін қолдану. Оқу процесін ұйымдастыру формалары, олардың үйлесуі. Оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану; Оқу іс -әрекетінің түрлері 5. Сабақ барысында теориялық бөлімді белсенді формалармен тиімді үйлестіру	қараша	Биахмет Е	Теориялық сабақ. Шеберхана.
	№4жұмыс. «Жаңадан бастаушы сынып жетекшісіне көмектесу»тақырыбы			

1.	Қазіргі мектептегі сынып жетекшісінің қызметі. Тәрбие жұмысының жоспарын құру және орындау бойынша жұмыс	желтоқсан	А.Ж.Туржанова	Семинар-практикум
2.	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	Жыл бойы	тәлімгерлер	Сабақты талдау, ішкі бақылау
	№5сабақ. «Мұғалімнің рефлексивті әрекеті. Сабақты талдау және ішкі бақылау»			
1.	Рефлексия, оның мәні мен түрлері; Мақсатына байланысты оқу сабағын талдауға қойылатын талаптар; Оқуға қойылатын талаптар Кәсіби қызметтегі алғашқы табыстар мен жетістіктердің рефлексиясы	қаңтар	тәлімгерлер	Семинар-практикум
	№6сабақ. «Педагогикалық жағдайлар»тренингі Сабақта туындаған мәселелерді бірлесіп талқылау			
1.	Сынып пен оқушының психологиялық - педагогикалық сипаттамаларын құрастырудың негіздері. Сабақтағы қиын жағдай және одан шығу жолы Суицидтің алдын алу.	ақпан	Ф.А.Нуралина	Психологиялықтренинг
	№7сабақ. «Оқушылардың оқу іс -әрекетінің нәтижесін бағалау»			
1.	1.Әр түрлі мазмұндағы шығармаларды бағалау нормалары мен критерийлерінің болуы; 2.Бақылау жұмыстарын жүргізудің, бағалаудың және талдаудың (сандық, сапалық) мазмұны, әдістемесі; 3.Оқушыларға өзін-өзі бағалау мен өзара бағалау әдістерін үйрету; 4.Оқушылардың адамгершілік қызығушылық түрлері. 4.Оқушылардың танымдық белсенділігін дамытудың тиімді мотиваторы ретінде бағалау.	март	Алпыспаева В.Б	Семинар – практикум
	8сабақ. «Менің жеке жеңістерім мен жас мұғалім мектебінің жеңістері»тақырыбы.			
1.	Диагностикалық зерттеулер жүргізу: жас мұғалімнің кәсіби деңгейі.	Сәуір-мамыр	ДОІЖО , психолог	Ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстар. Дөңгелек үстел.Сауалнама

4.5 2023 -2024 оқу жылына мектеп кітапханасының басты міндеттері.

Мектеп кітапханасының 2023-2024 оқу жылындағы атқарылатын жұмыс жоспары

Қызметінің мақсаты мен мазмұны:

- ✓ Оқырмандардың құқықтық мәдениетін, азаматтығын және отаншылдығын қалыптастыру;
- ✓ Оқырмандарды тарихына және өлкетануға деген қызығушылығын ояту;

Қорды толықтыру жағдайы:

- ✓ Кітапхана қорын сақтандыру шарттарын нығайту;
- ✓ Қорды толықтыру, мерзімді баспасөз басылымдарға жазылу;
- ✓ Ай сайын кітаптарды жөндеу;
- ✓ Кітапханаға – кітап сыйла акциясын жариялау;
- ✓ Кітаптарды қайтармаған оқырмандармен жұмыс жасау.

Оқырмандармен жүргізілетін жұмыстарды ұйымдастырудың мазмұны:

- ✓ Өз жұмысымызды басқа мектеп кітапханаларымен, ұстаздармен, оқушылармен үйлестіре жасау. Оқырмандарға қызмет көрсетуді ұйымдастыру

№	**Көпшілік іс-шараның атауы**	**Өткізу формасы**	**Оқырмандар тобы**	**Уақыты**	**Жауапты**
1	Оқушыларды жаңа оқу жылына оқулықтармен қамтамасыз ету			Тамыз. Қыркүйек	Асхар Е.
2	Құжаттармен жұмыс. Аудандық білім бөліміне есеп беру.			Қыркүйек	Асхар Е.
3	«Кітаптардың шаңырағы»	Кітапханаға саяхат	Мектепалды даярлық сыныбы	Қыркүйек	Асхар Е.
4	Тілдер мерекесіне арналған «Тіл –әр ұлттың ең ұлы анасы»	Кітап көрмесі	2-11 сынып	Қыркүйек	Асхар Е.
5	«Көп оқып, көп білуге ұмтыл», «Кітап оқитын бала»	Оқыған кітаптан үзінді	2-11 сыныптар	Ай сайын	Асхар Е.
6	Қарттарым – асыл қазынам	Кітап көрме	1-11 сынып	Қыркүйек	Асхар Е.
7	«Алма ағашы» әңгімесін дауыстап оқу	Үзілісте15мин	3-сынып	Қыркүйек	Асхар Е.
8	Ертегі мазмұнын ашу,талдау	Үзілісте 15мин	4- сынып	Қазан	Асхар Е.
9	Тыйым сөздердің мәнін түсінеміз бе?	пікір алмасу Үзілісте 15 мин	5- сынып	Қазан	Асхар Е.
10	Кітаптарды жинақтау	Жинақтау		Ай сайын	Асхар Е.
11	С.Мұратбекұлы “Жусан иісі”	повесі бойынша ой талқы	6,7,8-сынып	Қараша	Асхар Е.
12	“Анамның сүйікті кітабы “	Сұхбат жүргізу	7-8 сыныптар	Қараша	Асхар Е.

13 14	«Менің Қазақстаным» Тәуелсіздік күні «Елбасы – ел тірегі»	Кітап көрмесі Кітап көрме	2-11 сыныптар 2-11 сыныптар	Желтоқсан Желтоқсан	Асхар Е. Асхар Е.
15	“ Жыр алыбы-Жамбыл Жабаев ’	әдеби кеш	5-11 сыныптар	Қаңтар	Асхар Е.
16	«Оқимыз – ойнаймыз», «Сиқырлы ертегілер « Менің сүйікті кейіпкерім» Менің сүйікті кітабым!	Пікір алмасу	2-4 сыныптар	Қаңтар	Асхар Е.
17	« Әлем таныған ұлы Абай»	Көрме	5-11 сыныптар	Ақпан	Асхар Е.
19	«Ауғанстан менің жадымда»	Кітап көрмесі	7-10 сыныптар	Ақпан	Асхар Е.
20	‘Тарихи романдар көрмесі’ І.Есенберлин романдарының	мазмұнына шолу жасау	9-10 сыныптар	Наурыз	Асхар Е.
21	Наурыз мерекесі құтты болсын! Жыл басы –Наурыз	Балалар шығармашылығын бағалау	5-11 сыныптар	Наурыз	Асхар Е.
22	«Өзің оқы да,өзгеге ұсын»	кітап алмасу шарасы (Book Crossing)	2-11 сыныптар	Екі ай сайын	Асхар Е.
23	Акция «Кітап оқы,рухани бай бол!» Отбасымен кітап оқуды насихаттау	Сурет салу, бейнеролик жасау	2-4 сыныптар	Сәуір	Асхар Е.
24	«Ғарышты табындырған ғарышкерлер»	Стенд дайындау	4-5 сыныптар	Сәуір	Асхар Е.
25	«Достығымыз жарасқан»	Көрме	5-9 сыныптар	Мамыр	Асхар Е.
26	Отан өз әскерімен тәуелсіз	Көрме	5-9 сыныптар	Мамыр	Асхар Е.
27	«Жеңіс шежіресі»	Көрме	9-11 сыныптар	Мамыр	Асхар Е.
28	Оқулықтарды қабылдау			Мамыр	Асхар Е.

4.6 Бақылау көрсеткіштері:

№	Жұмыс көрсеткіштері	Орындалғаны 2020-2021 ж.	Орындалғаны 2021-2022ж.	Жоспарланғаны 2022-2023ж.
	Кітаптар фонды	**2833**	**2965**	**2987**
	Оның ішінде:			
	Негізгі қор	**2684**	**2805**	**2805**
	Оқу қоры	**1034**	**1043**	**1128**
	Электрондық ақпарат құралдарында	**88**	**88**	**88**
	Оқушылар саны	72	79	**57**
	Оқырман саны	**50**	**65**	**55**
	Жас бойынша			
	1 – 4 сыныптар	276	258	291
	5 – 6 сыныптар	180	187	207
	7-9 сыныптар	409	329	353
	10-11сыныптар	269	269	278
	мұғалімдер	25	25	24
	Келуші саны	**90**	**102**	**85**
	Кітап берілуі	**950**	**969**	**856**
	Оқылым Читаемость	20	18	25
	Келушілер	10	22	15
	Сұраным	0,3	0,2	02
	Негізгі құралдар бойынша кітаппен қамтамасыз ету	0,8	13	0,5
	Негізгі құралдар бойынша кітаппен қамтамасыз ету	10,3	36	25

6.Бөлім
«Оқушылармен және ата -аналармен мектептің тәрбие жұмысын ұйымдастыру»

1. **2023-2024 оқу жылына мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ**

Жұмыс бағыттары	Іс-шаралар атуы	Аяқталу нысаны	Жауапты мұғалімдер	Орындау мерзімі
Қыркүйек айы				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Білім күні. "Терең білім, еңбекқорлық және отаншылдық қасиет" 1-11 сынып	Іс – шараның әзірлемесі. Ақпарат Әлеуметтік желіде /сілтеме	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер.	01.09.
	Республикалық сынып сағаты, ашық сабақ .Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығына арналған "«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдыққасиет" 2-11сынып	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/	Сынып жетекшілер.	01.09
	Терроризм мен діни экстримизмнің алдын алу бойынша тақырыптық сынып сағаттар. 2-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Сынып жетекшілер	
Рухани-адамгершілік тәрбие	Қарттарын қадірлеген ел ардақты» мерекелік концерт 1-11 сын	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	28.09.
Ұлттық тәрбие	5 Қыркүйек-Тілдер мерекесіне арнайы жоспар аясында іс-шаралар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тіл мамандары	05-15.09.
Отбасылық тәрбие	Отбасы күніне арналған тақырыптық сынып сағаттары. 1-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Сынып жетекшілер	12-16.09
	Отбасы клубының отырысы	хаттама	Отбасы клубының жеткешісі	
	Қамқоршылық кеңесінің отырысы	хаттама	ДТІЖО	
	Мектептегі кезекшілікті ұйымдастыру.		ДТІЖО	01.-02.09

Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Сынып бұрыштарын безендіру.		Сынып жетекшілер	05-09.09.
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Дублер күні» өзін-өзі басқару күні	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	30.09.
	«Ұстаз-ұлы тұлға!» мерекелік кеш	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	30.09.
	Үйірмелер мен секциялардың жұмыстарын ұйымдастыру.		ДТІЖО	05-06.09
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.	Денсаулық күніне арналған «Денсаулық – сенің байлығың» спорттық ойындар 1-11	Әлеуметтік желіде /сілтеме Анықтама	Дене шынықтыру пәні мұғалімі, Өзін-өзі басқару ұйымы, сынып жетекшілер.	20.09.
ҚАЗАН АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Адамгершілік құндылықтары» сынып сағаты. 5-8 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	5-8 сынып сынып жетекшілері	10-14.10
	«Дін және конфессия кеңістігі» сынып сағаты 9-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	9-11 сынып сынып жетекшілері	10-14.10
	25 қазан-Республика күніне арналған арнайы жоспар аясында іс-шаралар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	ДДТІЖО, тәлімгер, сынып жетекшілері	17-21.10.
	Буллинг дегеніміз не? (психологиялық ағарту)	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, психолог	27.10.
Рухани-адамгершілік тәрбие	«Қазқтың текті қыраны-Талғат Бегельдинов» ақпараттық сағат	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/	ДТІЖО	05.10.
	Т.Бегельдиновтың 100 жылдығына арналған мектеп музейінде бұрыш ашу.	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама	Өзін-өзі басқару ұйымы	14.10.

Ұлттық тәрбие	Талғат Бегельдиновтың 100 жылдығына арналған «Ерлік-елге мұра, ұрпаққа-ұран»сынып сағаты. 1,2-4 сынып	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама	Сынып жетекшілер	10-14.10
	Р.Бағлановаңың 100 жылдығына арналған «Аты аңызға айналған әнші-Роза Бағланова» сынып сағаты. 3-сынып	Іс – шараның әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) Анықтама	3-сынып сынып жеткешісі	10-14.10
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Тазалық сағаты. «Ауылымның саябағын тазарту»	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымы	27-28.10
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Қош келдің, алтын күз!» мерекелік кеш	Әлеуметтік желілерде (сілтеме)	ДТІЖО, тәлімгер, Өзін-өзі басқару ұйымы,	20.10.
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу	Мұғалімдер күніне арналған құттықтау газеттерін шығару.	Әлеуметтік желілерде (сілтеме)	Өзін-өзі басқару ұйымы	30-03.10
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Вейп шылымдар мен электронды сигареттердің денсаулыққа зияны» ақпараттық сағат	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымының құқық және тәртіп фракциясы	25.10
	ҚАРАША АЙЫ			
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Заң және біз» сынып сағаты. 9-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	9-11 сынып сынып жетекшілері	14-19. 11.
	«Бала құқығы-адам құқығы» сынып сағаты 5-8 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	5-8 сынып сынып жетекшілері	14-19.11
	«Менің құқықтарым мен міндеттерім» Сынып сататы. 1-4 сынып	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	1-4 сынып сынып жетекшілері	14-19.11
	«Мемлекеттік рәміздер – Ел мақтанышы» атты кітап көрмесін ұйымдастыру.	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Мектеп кітапханашысы	24.11.

Рухани-адамгершілік тәрбие	«Біз сыбайлас жемқорлыққа, қоғам мүдделеріне деген сатқындыққа қарсымыз» сурет көрмесі	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымының құқық және тәртіп фракциясы	
Ұлттық тәрбие.	**«Теңге-тәуелсіздік символы»** *ақпараттық бұрыш*	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымының ақпарат және баспа фракциясы	10.11.
	«Теңге шесіресі» сынып сағаты.1-4 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	1-4 сынып жетекшілері	07-11.11.
	«Теңге-мемлекет келбеті» сынып сағаты. 7-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	7-11 сынып жетекшілері	07-11.11.
Отбасылық тәрбие	Оқуға құштар мектеп жобасы: «Анамның сүйікті кітабы» Сұхбат (7-8 сынып)	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Кітапханашы	
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие.	Кәсіби бағдар: «Не? Қайда? Қашан?» мамандықтар туралы ақпараттық сағат	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	ДТІЖО	17.11.
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу	«Интернетсіз бір күн» акциясы	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымы	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Дұрыс тамақтану. Дәрумендер» ақпараттық сағат	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Мектеп медбикесі	15.11
ЖЕЛТОҚСАН АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу,	«Тәуелсіз ел ұланымын!» *«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымына қабылдау. Салтантты жиын*	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	ДТІЖО, Тәлімгер, 4-сынып сынып жетекшісі.	

құқықтық тәрбие	Тәуелсіздік күніне арналған арнайы жоспар аясында іс-шаралар	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама, анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, сынып жетекшілер	
	«Азамат құқығы» ақпараттық сағат	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымының құқық және тәртіп фракциясы	
	«Жол жүру ережелерінің ғажайып әлемі» сынып сағаты. 1-4 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	1-4 сынып сынып сынып жетекшілер	
	«Зорлық-зомбылыққа жол жоқ!» сынып сағаты.5-6 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама		
	«Қиын жағдайлардан не үйренеміз?» (психологиялық сабақ)	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	психолог	
Ұлттық тәрбие	Д.Қонаевқа 110 жыл. «Ел есінде қалар тұлға» сынып сағаты. 9-11 сынып	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	9-11 сынып сынып жетекшілері	
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	«Қар қалашығы»мектеп ауласында қардан мүсіндер жасау	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Көркем еңбек мұғалімі, сынып жетекшілер, өзін-өзі басқару ұйымы	
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Қош келдің, жаңа 2023 жыл!» балмаскарад	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме)	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
	«Армысың, жаңа-жыл!» мерекелік ертеңгілік	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік	ДТІЖО, тәлімгер, бастауыш сынып бірлестігі	

		желілерде (сілтеме)		
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу	«Тарих беттерінен» интелектуалды ойын	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Тарих пәні мұғалімі	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Жігерлі ұлт» ұлттық ойындар .	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Дене шықытыру пәні мұғалімі, Спрот жіне СӨС фракциясы	
	«ЖҚТБ проблемасы және олардан сақтану»	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желілерде (сілтеме) анықтама	Мектеп медбикесі	
ҚАҢТАР АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Ланкестіктің қоғамға қауіпсіздігі» сынып сағаты 5-8 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	5-8 сынып сынып жетекшілері	
	Зорлық-зомбылықтың алдын алу. «Қақтығыс және одан шығу стратегиясы» Сынып сағаты 10-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	10-11 сынып сынып жетекшілері	
	«Жолы болсын әркімнің, орында жол тәртібін» сынып сағаты. 1-4 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	1-4 сынып сынып жетекшілері	
Рухани-адамгершілік тәрбие	«Қайырымдылық жүректен» акция	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, Бақыт фракциясы	
	«Жыр алыбы-Жамбыл Жабаев» әдеби кеш	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Кітапханашы	
Ұлттық тәрбие	«Рухы биік-рәміздерім» 6-8 сынып сағаты	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	6-8 сынып сынып жетекшілері	
Отбасылық тәрбие	«Отбасы және отбасылық құндылықтар» Отбасылық сағат	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік	Отбасы клубының жетекшісі	

		желілерде (сілтеме) анықтама		
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	«Мамандық еліне саяхат» сынып сағаты. 9-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	9-11 сынып сынып жетекшілері	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Шаңғы шақырады!» айлығының ашылуы.	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, Дене шықытыру пәні мұғалімі, Спрот жіне СӨС фракциясы	
	ЖРВИ, тұмаудың алдын алу бойынша әңгіме жүргізу.	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Мектеп медбикесі	
АҚПАН АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Әлемнің терорризм мен экстремизмге көзқарасы» дөңгелек үстел. 5-11	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, Өзін-өзі басқару ұйымының құқық және тәртіп фракциясы	
Рухани-адамгершілік тәрбие	«Ер есімі-ел есінде» Ауған соғысының ардагері жерлесіміз М,Акимовты еске алу іс-шарасы.	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, сынып жетекшілер	
Ұлттық тәрбие	«Менің елімнің рәміздері – менің мақтанышым» сынып сағаттары. 1-4 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	1-4 сынып сынып жетекшілері	
	«Қыздың ары-ұлттың ары» дөңгелек үстел. «Қызқалдақ» қыздар клубы	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО	
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Мамандықтар әлемі. Адамдар әдемі болуы үшін. Шаштараз. Визажист. Конкурс. 8-11сынып	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	ДОІЖО, ДТІЖО	
Көпмәдениетті және көркем-	Кеңес әскерінің Ауған жерінен шығарылуына	Іс-шара әзірлемесі.	9-11 сынып сынып жетекшілері	

эстетикалық тәрбие	арналған «Ауғанның отты жалыны» сынып сағаты. 9-11 сынып.	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама		
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу	Стимуляциялық ойын. «Сені ренжітті...» 1-4 сынып	Іс-шара әзірлемесі. Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, психолог	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Мектепішілік асық ату турнирі 5-11	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, Дене шықытыру пәні мұғалімі, Спрот жіне СӨС фракциясы	
	Денсаулықты бұзатын зиянды әдеттер. Сынып сағаты. 5-8 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	5-8 сынып сынып жетекшілері	
НАУРЫЗ АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Зорлық-зомбылықсыз қарым-қатынас» сынып сағаты 7-9 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	Сынып жетекшілер	
	Менің Отаным Қазақстан» суреттер байқауы. 1-6 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/	Бастауыш сынып , көркем еңбек пәні мұғалімдері	
Рухани-адамгершілік тәрбие	**Челлендж** «1-наурыз - Алғыс айту күніне « Алғысым саған шексіз...»	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, сынып жетекшілер	
	8 Наурыз-Халықаралық әйелдер күніне арналған тақырыптық сынып сағаттары. 1-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама		
Ұлттық тәрбие	«Әлем бесігін тербететін жан-АНА» аналарды құттықтау видеоролик	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
	22 Наурыз мерекесіне арнайы жоспар аясында іс-шаралар.	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама		
Отбасылық тәрбие	«Ана-өмір шырағы» внвлврмен кездесу	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер	

Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	«Үлкен перспективті мамандықтар» ақпараттық сағат	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО	
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Ана-ардақты есім» мерекелік концерт	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу	«Қазағымның салт-дәстүрлері-ай» ойын	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Алтын сақа» асық ату турнирі	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, Дене шықытыру пәні мұғалімі, Спрот жіне СӨС фракциясы	
СӘУІР АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Мемлекеттік Рәміздер-ұлт мақтанышы» өзін-өзі басқару ұйымының бейнеролигі	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
	«Жолда өту ережесін сақтаудағы оқушылардың қатысы және жол ережесін білу» 5-6 сынып	Әлеуметтік желілерде (сілтеме) хаттама	5-6 сынып сынып жетекшілері	
	«Ашу- ыза билегенде не істеу керек?» (психологиялық сабақ)	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Педагог-психолог	
Рухани-адамгершілік тәрбие	«Ғарышты бағындырған батырлар» сынып сағаты. 1-4 сынып	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	1-4 сынып сынып жетекшілері	

Ұлттық тәрбие	«1-мамыр Қазақстан халықтарының бірлігі күні арнайы жоспар аясында іс-шаралар		ДТІЖО, тәлімгер, сынып жетекшілер	
Отбасылық тәрбие	**Дөңгелек үстел** «Бала тәрбиесі үшін жауапты отбасы ма, әлде мектеп пе?»	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	ДТІЖО, тәлімгер, қамқорлық фракциясы	
	«Оқуға құштар мектеп» жобасы: «Кітап оқы, рухани бай бол!» Отбасымен кітап оқуды насихаттау, бейнеролик. 2-4 сынып	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	Кітапханашы	
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	«Мамандық таңдау-болашақты таңдау» сынып сағаты. 9-11 сынып	Іс-шара әзірлемесі, Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	9-11 сынып сынып жетекшілері	
	Кәсіптік бағдар беру жұмысы, колледждер мен ЖОО өкілдерімен кездесулер		ДТІЖО, ДОІЖО	
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Біз және ғарыш» суреттер байқауы. 5-6 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	Көркем еңбек пәні мұғалімі	
	«Достық шаңырағының астында Қазақстан халықтары тұрады» онлайн құттықтау	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	«Біз салауатты өмір салтын қолдаймыз!» акциясы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, спорт және СӨС фракциясы	
МАМЫР АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	«Имандылық-адам көркі» сынып сағаты. 5-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	5-11 сынып сынып жетекшілері	
	7 Мамыр-Отан қорғаушылар күніне «Ұранды елдің-ұрпағы қайсар»сынып сағаттары. 9-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	9-11 сынып сынып жетекшілері	

	7,9 Мамыр мерекеліне арналған арнайы жоспар аясында іс-шаралар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, өзін-өзі басқару ұйымы	
	Судағы қауіпсіздік техникасы бойынша әңгіме. Жол қозғалысы ережелері, ҚТ «Жазғы демалыста өзін қалай ұстау керек»	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама		
Рухани-адамгершілік тәрбие	«Ұлы жеңіске тағзым» концерт	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, өзін-өзі басқару ұйымы	
Отбасылық тәрбие	«Отбасы-бақыт мекені» сынып сағаттары		ДТІЖО, сынып жетекшілер	
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Челлендж. «Таза ауа – тіршілік кепілі»	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, экология және еңбек фракциясы	
	Кәсіптік бағдар беру жұмысы, колледждер мен ЖОО өкілдерімен кездесулер	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, ДОІЖО	
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	Әскери-патриоттық әндер байқауы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, Көркемдік жетекші	
	«Сыңғырла күміс қоңырау!» салтанатты жиын	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, тәлімгер, мәдениет фракциясы	
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Зиянды әдеттер:темекі шегу, алкоголь, есірткі мен уытты заттарды қабылдаудың зардабы. 9-11 сынып сынып сағаттары	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама	5-11 сынып сынып жетекшілері	
	«Салауатты өмір салты туралы не білемін?» викторинасы	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама		
МАУСЫМ АЙЫ				
Қазақстандық патриотизм мен	ҚР Рәміздері күніне арналған«Рәміздері	Әлеуметтік желіде	ДТІЖО, аға тәлімгер	

азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	елімнің-бойтұмары жерімнің»	/сілтеме/ анықтама		
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие	«Ақ жол саған, түлек-2024!» 9,11 сынып түлектеріне аттестат тапсыру кеші	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама	ДТІЖО, аға тәлімгер	

Мектепте өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру.

Р/с	Фракциялар	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауапты	Серіктестер	Мақсатты аудитория: қатысушылар	Орындалуы туралы мәлімет
Қыркүйек							
1		Мектеп Парламенті президентін сайлау. Парламенттің жобалау кеңсесін құру. Фракция министрлерін сайлау. Парламент отырысы №1 Оқу жылына жұмыс жоспарын бекіту.	10-20 қыркүйек	ДТІЖО Тәлімгер	Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар 5-11 сыныптар Парламент мүшелері	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2	*Спорт және салауатты өмір салты*	Денсаулық күніне арналған «Денсаулық – сенің байлығың» спорттық ойындар	20 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шынықтыру пәні мұғалімі, Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
3	*Ақпарат және баспа*	Ақпараттық бұрыш жасау. «Оқулықты күтіп ұста!»	22 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама

	Мәдениет фракциясы	«Қарттарын қадірлеген ел ардақты» мерекелік концерт	29 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама
4	*Бақыт фракциясы*	«Қарттарым, аман-сау жүрші» бейнеролик жасау	25-30 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/
5	*Мәдениет фракциясы*	«Ұстазыңды құттықта!» бейнероликтер дайындау. «Ұстаз-ұлы тұлға!» мерекелік кеш	25-30 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ хаттама
6	*Ақпарат және баспа*	Ұстаздарды құттықтау қабырға газетін шығару	25-28 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО Көркем еңбек пәні мұғалімі	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама
7		«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
8	*Құқық және тәртіп фракциясы*	«Дублер күні» өзін-өзі басқару күні	30 қыркүйек	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Пән мұғалімдері, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Қазан айы							
1	*Өзін-өзі тану және бақыт*	Т.Бегельдиновтың 100 жылдығына арналған мектеп музейінде бұрыш ашу.	3-7 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2	*Құқық және тәртіп*	« Сыбайлас жемқорлық-қоғам дерті. Жемқорлыққа	13 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

		жол жоқ!» Дөңгелек үстел					
3		Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б./	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Экололгия және еңбек*	«Ауылымның күзгі табиғаты» буклет жасау	14-15 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Спорт және салауатты өмір салты*	«Вейп шылымдармен электронды сигареттердің денсаулыққа зияны» ақпараттық сағат	17-20 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Д/ш пәні мұғалімі, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Экололгия және еңбек*	«Тұрмыстық қалдықтардың екінші өмірі» сыныпаралық байқау	17-20 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Мәдениет фракциясы*	«Қош келдің, алтын күз!» мерекелік кеш	20 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
8		«Қыран елім-Қазақстаны» мерекелік кеш	22 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
9	*Дебат фракциясы*	"Интернет ақпараттары адам баласына пайдалы әлде зиян" ойын өткізу.	25 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
10	*Қамқорлық фракциясы*	Ауылымның саябағын тазарту	27-28 қазан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
11	*Ақпарат және баспа*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

		Газет-журнал беттеріне мақала жазу.					
Қараша айы							
1	*Мектеп парламенті*	«Тоқсандағы үздік сынып» Мониторинг жасау	7 қараша	Мектеп парламентінің мүшелері	ДОІЖО, ДТІЖО, Тәлімгер,	1-11 сынып	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2	*Құқық және тәртіп*	«Біз сыбайлас жемқорлыққа, қоғам мүдделеріне деген сатқындыққа қарсымыз» сурет көрмесі	9 қараша	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
3		Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б./	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Мәдениет фракциясы*	«Интернетсіз бір күн» акциясы	12 қараша	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Информатика пәні мұғалімі	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Ақпарат және баспа фракциясы*	«Теңге-тәуелсіздік символы» *ақпараттық сағат*	14 қараша	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Дебат фракциясы*	Пікір-сайыс этикасы. Ақпараттық сағат	20 қараша	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Ақпарат және баспа*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Желтоқсан айы							

1	*Спорт және салауатты өмір салты фракциясы*	«Жігерлі ұлт» ұлттық ойындар .	5-9 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шынықтыру пәні мұғалімі	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2	*Бақыт фракциясы*	«Көк байрағым» мәнерлеп оқу байқауы. 5-9 сыныптар	12 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шынықтыру пәні мұғалімі	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
3	*Мәдениет фракциясы*	«Тәуелсіз ел ұланымын!» *«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымына қабылдау. Салтантты жиын* «Жасай бер, қазақ елі! Тәуелсіздік күніне арналған мерекелік кеш	15 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Дебат фракциясы*	“Тәуелсіздіктің 31 жылдығына жеткен жетістіктері мен кемшіліктері” ойын өткізу.	13 жетоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Құқық және тәртіп фракциясы*	«Азамат құқығы» ақпараттық сағат	22 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6		Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б./	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Экология және еңбек фракциясы*	«Ертегілер қалашығы» Қардан мүсіндер жасау.	20-29 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ анықтама
8	*Мектеп парламенті*	«Қош келдің, жаңа 2023 жыл!» мерекелік кеш	28 желтоқсан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

9	*Ақпарат және баспа фракциясы*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Қаңтар айы							
10	*Мектеп парламенті*	*«Жалын» өзін-өзі басқару ұйымының №2 отырысы. Жарты жылдық есеп беру.*	10 қаңтар	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
11	*Мектеп парламенті*	«Тоқсандағы үздік сынып» Мониторинг жасау	9 қаңтар	Мектеп парламентінің мүшелері	ДОІЖО, ДТІЖО, Тәлімгер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
12	*Қамқорлық фракциясы*	«Қайырымдылық жүректен» акция	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
13	*Спорт және салауатты өмір салты*	«Шаңғы шақырады!» айлығының ашылуы. (спорттық жарыс)	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шын. пәні мұғалімі, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
14	*Құқық және тәртіп*	Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б./	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
15	*Ақпарат және баспа фракциясы*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Ақпан айы							

1	*Құқық және тәртіп*	«Әлемнің терорризм мен экстремизмге көзқарасы» дөңгелек үстел	8 ақпан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дінтану пәні мұғалімі	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2		Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б./	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
3	*Спорт және СӨС фракциясы*	Мектепішілік тоғызқұмалақтан турнир	13 ақпан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шын. пәні мұғалімі, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Мәдениет фракциясы*	«Ер есімі-ел есінде» Ауған соғысының ардагері жерлесіміз М,Акимовты еске алу іс-шарасы.	15 ақпан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, АӘТД пәні мұғалімі, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
5	*Дебат фракциясы*	Дебат оқушылардың логикасын дамытудағы ролі.	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Экология және еңбек фракциясы*	«Экология және біз» эко-сағат	21 ақпан	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер,	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Ақпарат және баспа фракциясы*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Наурыз айы							
1	*Өзін-өзі тану және бақыт*	Челлендж «1-наурыз - Алғыс айту күніне	1 наурыз	Фракция мүшелері	Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

		« Алғысым саған шексіз...»					
2	*Құқық фракциясы*	«Әлем бесігін тербететін жан-АНА» аналарды құттықтау видеоролик	2-7 наурыз	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
		Мектепішілік рейд /мектеп формасы, оқулық, суық қару, т.б	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер, сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
3	*Мәдениет фракциясы*	«Ана-ардақты есім» мерекелік концерт	7 наурыз	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Спорт және СӨС*	«Алтын сақа» асық ату турнирі	14 наурыз	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шын. пәні мұғалімі, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Дебат фракциясы*	"Қ.Р. гендерлік саясат дұрыс жолға қойылған жоқ" ойын өткізу	16 наурыз	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Ақпарат және баспа*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Сәуір айы							
1	*Мектеп парламенті*	«Тоқсандағы үздік сынып» Мониторинг жасау		Мектеп парламентінің мүшелері	ДОІЖО, ДТІЖО, Тәлімгер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
2	*Мәдениет фракциясы*	«Мемлекеттік Рәміздер-ұлт мақтанышы» өзін-өзі басқару		Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шын. пәні	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

		ұйымының бейнеролигі			мұғалімі, сынып жетекшілер		
3	*Экология және еңбек*	«Менің- ағашым» мектеп алдын көгалдандыру акциясы		Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Құқық және тәртіп*	Құқықбұзушылықтың түрлері.		Фракция мүшелері	ДТІЖО, Сынып жетекшілері кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі инспекторы	7-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Спорт және СӨС фракциясы*	«Біз салауатты өмір салтын қолдаймыз!» акциясы	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Дене шын. пәні мұғалімі, сынып жетекшілер	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Қамқорлық (еріктілік)*	Дөңгелек үстел «Бала тәрбиесі үшін жауапты отбасы ма, әлде мектеп пе?»	27 сәуір	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	8-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Мәдениет және өнер*	Салтанатты іс-шара «1-мамыр Қазақстан халықтарының бірлігі күні»	29 сәуір	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Музыка пәні мұғалімі	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
Мамыр айы							
1	*Мәдениет фракциясы*	Мерекелік іс-шара «Жеңіске тағзым»		Фракция мүшелері		1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
2	*Дебат фракциясы*	"Қазақстан көп ұлтты мемлекет болғаны дұрыс деп	3 мамыр	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Дебат клубының жетекшісі	9-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

		есептейді"ойын өткізу					
3	*Құқық және тәртіп*	Дөңгелек үстел «Жазғы демалыс мерзімін пайдалы өткізуге кеңес»	Ай ішінде	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
4	*Өзін-өзі тану және бақыт*	«Сүйікті мектебімнің түлегі» акциясы	22-30 мамыр	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
5	*Спорт және салауатты өмір салты*	Судағы қауіпсіздік техникасы бойынша призентация	12-13 мамыр	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	8-10 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
6	*Экология және еңбек*	Челлендж «Таза ауа – тіршілік кепілі»	17 мамыр	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Биология пәні мұғалімі	7-9 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
7	*Мәдениет фракциясы*	«Сыңғырла, күміс қоңырау!» салтанатты жиын	31 мамыр	Фракция мүшелері	ДТІЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама
8	*Мектеп парламенті*	«Тоқсандағы үздік сынып» мониторинг жасау	29 мамыр	Мектеп парламентінің мүшелері	ДОІЖО, ДТІЖО, Тәлімгер	1-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Анықтама
9		Парламент отырысы. Жылдық есеп					
10	*Ақпарат және баспа фракциясы*	«Мектеп NEWS» мектепішілік газет шығару Мектеп өміріндегі жаңалықтарды жариялау. Газет-журнал беттеріне мақала жазу.	Айына 1 рет	Фракция мүшелері	ДТІЖО, Тәлімгер, Кітапханашы	5-11 сыныптар	Әлеуметтік желіде /сілтеме/ Хаттама

7. Бөлім «Мектепті басқару және МІБ ұйымдастыру»

7.1 2021-2022 оқу жылына арналған мектептің циклограмма жұмысы

Апта күндері	Ұйымдастырудың негізгі формалары
Дүйсенбі	Директор жанындағы кеңес(айдың бірінші дүйсенбісі). Педкеңестер(тоқсанына 1 рет).
Сейсенбі	ҒӘЖ отырысы(тоқсанына 1 рет)
Сәрсенбі	Мұғалімдердің әдістемелік бірлестік отырысы (тоқсаныына 1 рет)
Бейсенбі	Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысы (тоқсанына 1 рет)
Жұма	Әкімшілік кеңес (апта сайын)

7.2. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық кеңес жұмыс жоспары

Мақсаттары :

мектептің дамуын басқару;

- білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқу процесін жетілдіру мәселесі бойынша педагогикалық ұжымның күш -жігерін біріктіру;
- ғылым жетістіктері мен инновацияларды насихаттау және педагогикалық практикаға енгізу.

Директор жанындағы кеңесті өткізу жоспары

№	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
	1.Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы, тамыз конференциясына қатысу туралы. 2.2022-2023 оқу жылының басындағы тапсырыстарды және «2022-2023 оқу жылында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатты зерттеу 3. Жалпы білім беру айлығын өткізу туралы	22.08.23	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері
	1. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылған басталуы: - жаңа оқу жылының басталу мәселелерін шешу (жұмыс уақыты, кезекшілік, оқулықтармен қамтамасыз ету, есеп беру материалдарын дайындау, ҰБДҚтолтыру,); - мұғалімнің оқу жүктемесін бекіту 2. Еңбек тәртібі ережесімен танысу. 3. Оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыру. Мектепте жасалған санитарлық -гигиеналық жағдайларды, СанПин талаптарын сақтау. 4. 9, 11 сыныптар мектеп түлектерінің жұмысқа орналасуы 5. Жазғы сауықтыру маусымының қорытындысы туралы. 6. Жол қауіпсіздігі бойынша бір айлық өткізу туралы. 7. Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру және үйірмелер мен спорт секцияларына жұмысқа орналастыру. Қоғамдық қызметкерлердің жұмысын ұйымдастыру. Қазақстан Республикасының «Бала құқықтары туралы» Заңының сақталуы. 8. «Мектепке жол» акциясының нәтижесі. 9. ЕБҚЕ балаларға білім беруді ұйымдастыру, үйде оқыту.	5.09.23	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері

	10. Мектептегі әлеуметтік -психологиялық қызметтің жұмысын ұйымдастыру.		
	1. ТҚжәне оқушылардың денсаулығы бойынша жұмысты ұйымдастыру.Жарақаттанудың алдын алу. Қажетті еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасының болуы. 2. Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін зерттеуге ықпал ету 3.Кіші мектеп оқушыларының «Зерде» ғылыми жобаларының тиімділігі. 4. 9.11 сыныптарда қазақ тілі сабағында тілдік құзыреттілікті қалыптастыру 5. Мектептегі өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру туралы. 6. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы	3.10.23	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері
4	Күзгі каникулға арналған жоспардың орындалуы. Қауіп-қатері жоғары оқушылардыканикул кезінде жұмысқа орналастыру. Қазақстан Республикасының Конституциясын оқудыұйымдастыру және Мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы PISA, PIRLS халықаралық зерттеулерге дайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру. 9 және 11 сыныптардағы оқыту деңгейін және ИА даярлық деңгейін зерттеу. Жетім балалардың, ата -анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың құқықтарын қорғау бойынша мектеп жұмысының жағдайы туралы 7-9 сыныптардан жаратылыстану, география, физика сабақтарында АКТ технологиясын қолдану 2-4 сыныптардағы үй тапсырмаларының көлемі. мониторингі Мамандандырылған оқытуды ұйымдастыру бойынша жұмыстың тиімділігі. Жол -көлік жарақаттарының алдын алу және өрт қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша психологтардың жұмысы	31.10.23	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері
5	7-9 сыныптарда физика мен химия сабақтарында жаратылыстану сауаттылығын дамыту Таңдау пәндері мен арнайы курстар, үйірмелер бағдарламасын 1 жартыжылдыққа аяқтау. Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы Республиканың Тәуелсіздік күнін ұйымдастыру. Бірінші жартыжылдыққа сабаққа қатысу нәтижелері. 6. Педагогикалық ұжымның «Неке және отбасы туралы» кодекске (және «Қамқоршылық кеңестердің қызметі туралы» Үлгілік ережеге) сәйкес кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі қызметі. Психологтардың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы	5.12.23	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері
6	1.МІБ аралық бақылаудың орындалуы 2. Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру. 3. 9-10 сыныптарда биология сабағында жобалау мен зерттеу дағдыларын дамыту 4. Біліктілікті арттыру және біліктілікті арттыру курстарынан өту туралы 5. Жалпы білім беретін пәннің айлық қорытындысы. 6. 1-4 сынып оқушыларының, жетім және аз қамтылған оқушылардың тамақтануын бақылау. 5-11 сынып оқушыларының тамақтануы.	6.01.24	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері

	7. Сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру және 5-9 сынып оқушыларының көркем шығармашылық, музыка сабақтарында шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасау. 8. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы		
7	1.Оқушылардың жеке істерінің жағдайы. Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша тапсырысты орындау. 2. «IT» курсының оқытылу жағдайы 3. Мектепте дене шынықтыруды оқытудың жағдайы 4. Оқулықтардың қауіпсіздігі бойынша рейдтердің қорытындысы туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы. 5. Сынып сағаттарының, қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу үшін сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігі, құқықтық тәрбие. 6. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыс нәтижелері	8.02.24	Касенова Г.Ж. Биахмет Е Кусаинов М.З. Нуралина Ф.А.
8	Бітірушілерді алдын ала жұмысқа орналастыру. Педагог психологтың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы туралы. Мектептің оқушылар арасындағы этносаралық толеранттылық пен қоғамдық келісімді тәрбиелеудегі жұмысы. 4 сыныптағы оқу процесінің жағдайы. Оқушылардың мотивациялық сферасын қалыптастыру Оқушылардың салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру туралы «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы Оқушылардың қоғамға қарсы мінез -құлқының алдын алу бойынша мектептің педагог -психологиялық қызметінің жұмысы	4.03.24	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері
9	Қорытынды аттестаттауға дайындық және оқу жылының аяқталуы туралы. Мектеп оқушыларын тереңдетілген медициналық тексерудің нәтижелері туралы. 10-11 сыныптарда АӘДТоқыту жағдайы туралы. Оқушылармен үйірме жұмысы мен сыныптан тыс жұмыстардың нәтижелері туралы. 10 сынып ұлдарының ДОЖ қатысуы туралы. Күнделік жүйесіндегі жұмыс мониторингі ЖЖЕ, жол -көлік оқиғаларының, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыстың жағдайыныңалдын алу	5.04.24	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері
10	1.Оқу жылының соңындағы іс -шаралар туралы. 2.Мектептің әдістемелік қызметі жұмысының нәтижесі. ӘБмектебінің жұмысы. 3. МІБ жоспарын іске асыру нәтижелері 4.2022-2023 оқу жылына олардың практикалық бөлігін ескере отырып, мемлекеттік бағдарламалардың орындалуы туралы. 5.Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысына дайындық туралы. ЖЕЖ және мамандандырылған топтардың қызметі туралы. Жазғы мектепті ұйымдастыру. 7.«Патриот» айлығының қорытындысы туралы.	15.05.24	ДОІЖО,ДТІЖО. Педагог психолог , сынып жетекшілері,пән мұғалімдері

7.4 2023-2024 оқу жылына мектептің қамқоршылық кеңесі жұмыс жоспары

7.5 2023-2024 оқу жылының аяқталуы бойынша іс-шаралар

р/с	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Ағымдағы, тақырыптық, сауалнаманы қайталау бойынша жоспарларды жүзеге асыру және оны жоспарға сәйкес ұйымдастыру.	сәуір, май	ОТЖ бойынша директор орынбасары
2	Қорытынды аттестаттауға ұсынылатын пәндер бойынша консультациялар ұйымдастыру, консультациялар кестесін құру	20.04дейін	ДОІЖО
3	5-11 сынып мұғалімдері мен оқушыларын бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, оқушылардың аралық және қорытынды аттестаттауының Үлгілік ережесімен таныстыру Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министірінің бұйрықары Өзгерістер мен толықтырулар туралы	5 сәуірге дейін	ОТЖ бойынша директор орынбасары
4	2022-2023 оқу жылына арналған барлық пәндер бойынша мемлекеттік бағдарламалардың орындалуын бақылау.	10-20. 05	ОТЖ бойынша директор орынбасары
5	Қорытынды аттестаттауға дайындық үшін ақпараттық стендтерді рәсімдеу (жуықталған есептер, талдау мен шешімдер алгоритмдері, практикалық тапсырмаларды орындауға қойылатын талаптар).	1. 03дейін	Кабинет меңгерушілері
6	Емтихандар мен емтихан алдындағы консультацияларды құру	10 мамырға дейін	ДОІЖО
7	Кітапханада қорытынды аттестаттауға дайындық үшін бұрыш ұйымдастыру, оқулықтарды беру мерзімдерін құрастыру.	наурыз сәуір мамыр	Кітапханашы
8	«Қорытынды аттестация!» стендтерді рәсімдеу	**1. 05** дейін	Касенова Г.Ж.
9	Күн тәртібі бар сабақтарда ата -аналар жиналысын өткізу «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, аралық және қорытынды аттестаттаудың үлгі ережесімен танысу Қорытынды аттестаттау ережелері.	21. 03дейін қыркүйек, сәуір	ДОІЖО ДТІЖО
10	9 және 11 сыныптарда қорытынды аттестаттауға емтихан және апелляциялық комиссиялардың құрамын бекіту.	сәуір	Мектеп директоры
11	«Алтын белгі» үміткер -оқушыларға арналған құжаттарды дайындау	сәуір	ДОІЖО
12	Қорытынды аттестаттаудан босатылған оқушыларға құжаттар дайындау	мамыр	ДОІЖО
13	5-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу.	24. 05	ДОІЖО
14	1-4 сынып оқушыларын ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОІЖО
15	9 және 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу және жұмыстан шығару бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОІЖО
16	Оқушылардың қорытынды аттестациясы ұйымдастыру	мерзімдері, ҚР БҒМ анықтайды	ДОІЖО
17	Қорытынды аттестаттаудың жазбаша жұмыстарын тексеру бойынша тәуелсіз комиссия жұмысын ұйымдастыру	Емтихандардың аяқталуы б/ша	ДОІЖО Мектеп директоры
18	9, 11 сынып оқушыларына негізгі орта және жалпы орта білім беру курсына құжаттар беру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	17.06	ДОІЖО Мектеп директоры
19	Білім туралы құжаттарды дайындау нұсқаулығына және қатаң үлгідегі құжаттарды беру ережесіне сәйкес қатаң есеп беретін құжаттарды тіркеу.	20.06.дейін	ДОІЖО Мектеп директоры

20	«Соңғы қоңырау» желісін дайындау және енгізу.	01 маусым	ДТІЖО Туржанова А.Ж.
21	10 сыныптарды алдын ала жинақтау, колледждегі оқушылардың анықтамасы.	сәуір, мамыр	ДОІЖО Макажанова Ж.К.
22	V еңбек тоқсанын ұйымдастыру: а) жөндеу тобын құру; б) қаланы көгалдандыру бригадасын құру (ЖЕЖ).	Мамыр -тамыз	ДТІЖО аға тәлімгер
23	Мектептегі сауықтыру лагерін ұйымдастыру.	Мамыр-шілде	ДТІЖО аға тәлімгер
24	Жазғы мамандандырылған мектепті ұйымдастыру	Мамыр -шілде	ДТІЖО аға тәлімгер
25	Жазғы спорт алаңдарының қызметін ұйымдастыру.	Маусым -тамыз	дене тәрбиесі мұғалімдерінің ӘБ

7.6 МІБ жоспары

Мектепішілік бақылау жоспары

2023-2024 оқу жылы

I. ҚР Білім туралы заңының және нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау.

II Мектеп құжаттарының орындалуын бақылау.(ҚР БҒМ №130 ,125 бұйрықтарының орындалуы.)

III Оқыту сапасын және әдістемелік жұмыстың нәтижелілігін бақылау

IY. Мемлекеттік стандарттың орындау сапасын және мектеп (бейіндік т.б) компонентері

Y. Тәрбие жұмысының нәтижелілігін бақылау

YI. . Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

YII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

Бөлім	Тақырыбы	Мақсаты	Түрі	Обьект	Мерзімі	Жауапты	Қарау орны	Басқарушылық шешім
YII	Пән кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау.	Мектепішілік бұйрықтардың орындалуы	Жан-жақты	Пән кабинеттері	тамыз	Мектеп директоры комиссия мүшелері	ДЖК	Акт жасау
I	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын бақылау	шолулық	оқушылар	YIII -IX I- II	ДОІЖО	ДЖК	Анықтама
YII	Оқушылардың оқулықпен	Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз	ауқымды	Шолулық	қыркүйек	Мектеп директоры	ДЖК	Анықтама

	қамтамасыз етілу деңгейі.	етілуін анықтау				Кітапханашы		
III	Оқушылардың сабаққа қатысуын,сабақ босату себебін анықтау	Оқушылардың сабаққа қатысымын әкімшілік тарапынан бақылау	Жан-жақты	1-11	Күнделікті	Мектеп диреторы Кезекші мұғалім	өндірістік жиналыс	Хаттама
III	Әкімшілік бақылау қорытындысы (пән, сыныпты кезінде белгілеу)	Мемлекеттік стандарт талаптарының орындалуы	Жан-жақты	1-11	Қараша Қаңтар Сәуір	Мектеп диреторы Кабинет меңгерушілері	ДЖК	Анықтама
IY	Мемлекеттік стандарттың орындалуы	Мемлекеттік стандарт талаптарының орындалуы	Жан-жақты	1-11	Тоқсан сайын	ДОІЖО	Педагогикалық кеңес ДЖК	Анықтама
II	Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайын бақылау	Мектеп жеке-іс қағаздарын жүргізу деңгейін әкімшілік бақылау	Алды н-ала	1-11	қазан	Іс-қағаз жүргізуші	ДЖК	анықтама Арнайы журналға тіркеу
Y	1-сынып оқушыларының ұжымға (жаңа ортаға) бейімделуі.	Ұжымның психологиялық климатын анықтау	сыныптық	1-сынып	қазан	ДОІЖО ДОТІЖО	ДЖК	Анықтама
III	Жекеленген мұғалімдердің кәсіби біліктілігін бақылау	Мектепке жаңадан қабылданған мұғалімдердің кәсіби біліктіліг бақылау арқылы әдістемелік көмек ұйымдастыру	Жеке - дара	Жаңадан келген мұғалімдер	қазан	ДОІЖО	ДЖК	Анықтама
Y	Қосымша білім беру жүйесі және сабақтан тыс	Оқушылардың қызығушылығы бойынша	сыныптық	1-11 сынып	қазан	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анықтама

	қызметті ұйымдастыру	үйірме, факультатив тер жұмысын ұйымдастыру						
I	Оқушылардың тамақтану барысы	Оқушылардың тамақтану сапасын тексеру	Жан-жақты	1-11	қазан	ТуржановаА:Ж	ДЖК	Хаттама
I	Тіл туралы заңның орындалуы	Басқару іс жүргізу саласы, кіріс – шығыс құжаттардың мемлекеттік тілде толтырылуы	Тақырыптық	Оқу – тәрбие үдерісі	қазан	Туржанова А.Ж	Пед кеңес	Анықтама
Y	Жолда жүру жарақатының алдын алу және жолда жүру ережесін орындау жұмысы.	Жол қауіпсіздігін сақтау ережелерін ұйымдастыру	Тақырыптық	1-8сыныптар	қараша	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анықтам
III	11- сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау барысы	Қорытынды аттестаттауға байланысты жұмысты ұйымдастыру	Алдын ала	11сынып	қараша	ДОІЖО	ДЖК	Хаттама
IY	Құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру.	Құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша оқушылармен жүргізілетін жұмыс тиімділігі	Тақырыптық	2-11	желтоқсан	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Хаттама
Y	Қоғамды заманауи дамыту дамыту кезеңінде тұлғаны қазақстандық патриоттық рухта тәрбиелеу	Жасөспірімдермен жүргізілетін құқықтық, азаматтық тәрбие жұмыстарының тиімділігі	сыныптық	5-10 сынып	желтоқсан	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Хаттама

III	Дене шынықтыру, АӘД сабақтарында білім мазмұнының жаңартылуы	Дене шынықтыру, АӘД сабақтарының оқытылу жағдайын бақылау	Жан-жақты	1-11 сынып	желтоқсан	ДОІЖО	ДЖК	Анықтама
III	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуын бақылау.	Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу арқылы тәжірибе алмасуына жағдай тудыру.	ауқымды	тақырыптық	жыл бойы	Макажанова Ж.К.	әдістемелік кеңес	Анықтама
I	Мектепті ақпараттандыру бағдарламасының жүзеге асырылуы	Ақпараттандырудың тиімділігін анықтау	ауқымды	кешенді	желтоқсан	Биахмет Е	Педагогикалық кеңес	Хаттама
I	Kundelik.kz журналымен жұмыс жүйелілігі	Kundelik.kz журналымен жұмыс жүйелілігін бақылау	тақырыптық	1-11-сынып	Қараша, қаңтар, Сәуір, мамыр	ДОІЖО Биахмет Е	Педагогикалық кеңес ДЖК	Хаттама
I	Bilim Land платформасының сабақтарын орындалуы	Bilim Land платформасының сабақтарын орындалуын бақылау	тақырыптық	1-11 сынып	Жыл бойы	Макажанова Ж.К. Биахмет Е.	ДЖК	Анықтама
III	Оқу жетістігін сырттай бақылау, Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы	Негізгі пәндер бойынша ОЖСБ, 11-сынып ҚА дайындық деңгейі,білім сапасы;	сыныптық	9-11 сынып	қаңтар	Макажанова Ж.К.	ДЖК	Хаттама
III	Бастауыш сыныптарда жалпы даму үйірмелерінің оқушы зияткерлігін	Оқушылардың шығармашылық	тақырыптық	2-4-сынып	қаңтар	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анықтама

	дамытудағы тиімділігі	қабілеттілігін бақылау						
III	Химия, биология сабақтарында саламандық, зертханалық жұмыстардың жүргізілу деңгейі	Химия,биология сабақтарындағы мемлекеттік стандарттың орындалуы	Жан-жақты	5-10-сынып	қаңтар	ДОІЖО	ӘБК	Хаттама
III	Діни экстремизмнің алдын алу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша мектеп жұмысы туралы	Діни экстремизмнің алдын алу жұмыс тиімділігі	Тақырыптық	5-11 сынып	қаңтар	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анытама
II	Кабинеттердегі санитарлық – гигиеналық талаптардың , ҚТ-ережелерінің орындалуы	Мектепішілік бұйрықтардың орындалуы	Жан-жақты	Пән кабинеттері	ақпан	Мектеп директоры	ДЖО	Анықтама
I	Сабақта және сабақта уақытта оқушылардың салауатты өмір салты қалыптастыру бойын профилактикалық жұмыстарды ұйымда	Оқу-тәрбие үде СӨС қалыптас	Сауалн тест	1-11	ақпан	Туржанова А.Ж. Асхар Е	ДЖК	Анықтама
III	Факультатив, арнаулы, таңдамалы курстардың жүргізілу жағдайы	Оқушыларды жалпы дамытуға арналған сабақтардың жүргізілу жағдайы	тақырыптық	1-11-сынып	наурыз	ДОІЖО	Педагогикалық кеңес	Хаттама
Y	ҚР мемлекеттік рәміздерін қолдану және ұйымдастыру жұмысы жағдайы	Мемлекеттік рәміздермен белгілерді қолдану ережелерін	сыныптық	1-6	наурыз	Туржанова А.Ж.	ДЖО	Анықтама

		үйрету тиімділігі						
IY	Қазақ тілі сабақтары қабілетті оқушыларға арналған тапсырмала жүйелілігі (8,9 сыны	Пәнді оқытуда дарынды балаларды оқытудағы жұмыстың жүйелілігін бақылау	Тақырыптық	8, 9сынып	наурыз	Шишанова С.К.	ДЖО	анықтама
Y	«Рухани жаңғыру» тәрбие беру жобасын іске асыру	Рухани жаңғыру бағдарламасы аясындағы жүргізілген жұмыс тар тиімділігі	Тақырып тық	1-11 сынып	наурыз	Туржанова А.Ж.	ДЖО	Хаттама
II	Жалпы орта білімі туралы «Алтын белгі», үздік аттестатқа үміткерлер құжатын тексеру	Жалпы орта білімі туралы «Алтын белгі», үздік аттестатқа үміткерлер құжаттарының талапқа сай болуы.	жан-жақты	11-сынып	наурыз	ДОІЖО	анықтама	анытама
III	Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы	Қорытынды аттестаттауға дайындық барысын тексеру	сыныптық	11а,б	наурыз	ДОІЖО	Педагогикалық кеңес	Хаттама
Y	Оқушыларға кәсіпті беруде сынып жетек жұмысының тиімділігі.	Оқушыларға қ бағыт беруде сынып жетекшілер дің жұмыс тиімділігін анықтау	тақырыптық	5-11 – сынып	сәуір	Туржанова А.Ж.	ДЖК	анықтам
I	Дарынды балалармен жұмыс жоспарының орындалуы	Дарындылықты дамыту бағдарламасының	2-11-сынып	тақырыптық	мамыр	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анықтама

		орындалуын бақылау						
Y	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдас	Оқушылардың қамтылуы	5-11 – сынып	тақырыптық	Мамыр	Туржанова А.Ж.	ДЖК	Анықтама
II	Негізгі және орта мектепті бітіргені жөнінде құжаттардың толтырылуын бақылау	Бағаның обьективті қойылуын, құжаттың талапқа сай толтырылуын бақылау	тақырыптық	9,11	маусым	Мектеп директоры Комиссия мүшелері	ДЖК	анықтама