



**«Ақмола облысы білім басқармасының Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі Қоғам ауылының Шәймерден Қосшығұлов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

Мектепшілік бақылаудың мақсаты

«Жеке тұлға мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін мектеп оқушыларының құзыреттілігін білім стандартына сәйкес қалыптастыру»
«Оқушылардың білім, білік, дағды көрсеткіштерінің сапасын арттыру және қазақстандық патриоттыққа тәрбиелеу»

Мектепшілік бақылау міндеттері

Білім беру процесінің барлық қатысушыларының заңды құқықтары мен мүдделерін барынша толық іске асыруға мүмкіндік беретін ашық білім беру ортасын құру.

Білім алушылардың функционалдық сауаттылығының барлық түрін дамытуда маңызды нәтиже беретін жаңартылған бағдарлама бойынша пәндерді оқытудың тиімді тәсілдерін анықтау және қорыту.

Білім беру процесіне мектеп қоғамының өкілдерін белсенді қосу негізінде бақылаудың жаңа, қазіргі заманғы нысандарын енгізу.

Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ТАМЫЗ									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	Тегін білім алу конституциялық	1–10-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	КММ-гі білім алушылар	15–31.08.2023	Сынып жетекшілері	Педкеңес	Бұйрық, тізімдер	Тамыз, қаңтар

	құқығын қамтамасыз ету			дерекқорын жасау					
2022/2023 оқу жылында оқу нысанын таңдау		1–10-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Ата-аналардан сауалдама алу	21–31.08.2023	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Ата-аналардың өтініштері	Ай сайын
Әлеуметтік аз қамтылған, көпбалалы, КТ аса мұқтаж отбасылардан шыққан оқушыларды қамтамасыз ету	Қашықтан оқу кезінде техникалық құралдармен қамтамасыз ету	1–10-ші сынып оқушылары	Жаппай	Ата-аналардан сауалнама алу	21–31.08.2023	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары 9,10 сынып жетекшілері	Педкеңес	Бұйрық	Ай сайын
Сыныптардың жинақталуын бақылау	Мектеп жасына дейінгі балаларды орта білім алғанға дейін есепке алуды ұйымдастыру талаптары мен қағидаларын сақтау	1-ші сынып оқушыларының құжаттары, сыныптар тізімі, келгендер мен кеткендерді бақылау	Тақырыптық	Тізім жасау, оқушылар қозғалысын бақылау	21–05.09.2023	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	05.09.2023ж. бұйрық., сыныптар желісі	Тоқсан сайын
9-шы сынып оқушыларының жұмыспен қамтылуын бақылау	Оқушылардың оқуын жалғастыруын бақылау	9-шы сынып оқушылары растайтын құжаттарымен	Тақырыптық	ТжКБ-ға түскені туралы анықтама жинау	21–05.09.2023	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Түлектер тізімі оқу орны көрсетілген	Қаңтар
Жаппай оқыту қорынан тегін тамақтандыруға	Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан	Мәртебесін растайтын құжат өткізген 1–11-	Дербес	Дерекқор жасауға ата-аналардың өтініштері,	25.08.2023 дейін	Әлеуметтік педагог	Педкеңес	Тізімдер, бұйрықтар	Ай сайын

қаржы бөлінуін бақылау	оқушыларды 2023/24 оқу жылының басында мектеп формасымен, планшетпен, моноблокпен қамтамасыз ету	ші сыныптың оқушылары		құжаттар пакетін жинау					
ЕББҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, ЕББҚ жататын оқушылардың дерекқорын жасау, оқушыларды ПМПК комиссиясына жіберу	ЕББҚ бар оқушыларды қолдау	ЕББҚ бар оқушылар	Дербес	Мәлімет жинау, анықтамаларды жаңарту	8.09.2023 дейін	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары , әлеуметтік педагог психолог	Педкеңес	Бұйрық, тізімдер, анықтамалар	2024ж. қаңтар
Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі	Мектеп оқулықтарының болуын тексеру, оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету	Оқулық беру бойынша тізім жасау	Тақырыптық	Оқулық беру	22.08.2023-30.08.2023 бастап	Мектеп кітапханашысы Асхар Еркегүл	Педкеңес	Оқулықпен қамтамасыз етілуі бойынша есеп	
«Мектепке жол» республикалық акциясының аясында іс-шаралар өткізу. Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан	1-ші сыныптағы әлеуметтік аз қамтылған балаларды анықтау. Балалардың әлеуметтік себептер бойынша	1-ші сынып оқушылары, әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар. Әлеуметтік аз қамтылған	Дербес, тақырыптық	Ата-аналар жиналысын, әңгімелесулер, тренингтер өткізу	15.08–15.09.2023 бастап	Тәрбие ісінің меңгерушісі	Педкеңес	Тізімдер, бұйрықтар	Оқу жылы ішінде

шыққан балалардың 1.08–30.09 бастап мектепке баруға дайындығын бақылау	мектепке бармауының алдын алу	отбасынан шыққан, «тәуекел тобындағы» балалар тізімі, өмірде қиын жағдайға тап болған жасөспірімдер тізімі							
Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Оқушылардың жеке іс-қағазын тексеру	Құжаттардың талаптарға сәйкестігін тексеру, жеке іс-қағаздары,табел ьдің болуы	1–10-ші сыныптардың жеке іс-қағаздары	Тақырыптық	Оқушылардың жеке іс-қағазы кемшіліктерді анықтау	25.08–08.09 __	Сынып жетекшілері, жеке іс-қағазы тексеру бойынша комиссия мүшелері	Педкеңес	Анықтама	Қаңтар 2024ж.
Аттестаттау, сараптау комиссиясын құру, 2023/2024 оқу жылы аттестатталуы тиіс мұғалімдер тізімін жасау	2022/2023 оқу жылы аттестатталуы тиіс жұмыскерлер тізімін жасау, аттестаттау кестесін нақтылау, портфолио дайындау	Нормативтік құжаттар. Аттестаттауға , мұғалімдердің портфолиосы на қойылатын талаптар	Тақырыптық	Комиссия мүшелері тізімін жасау	25.08.2023	Оқу ісінің меңгерушісі	Педкеңес	Бұйрық	Қаңтар 2024ж.
Тарифтеуге дайындықты бақылау. Оқу жүктемесі мен атқарымдық	Жаңа оқу жылындағы жүктемені нақтылау, түзету, педагогтердің	Тарифтеуге қажетті құжаттар, оқу жоспары, пәндердің, қолданбалы	Тақырыптық	Жүктемені бөлу, қызметкерлерді жүктемемен таныстыру	25.08.2023	Оқу ісінің меңгерушісі	Педкеңес	Педмөлшерлем ені анықтау	Қаңтар 2024ж.

міндеттерді бөлу	атқарымдық міндеттерін білуі. Еңбек заңнамасының, білім беру мен сыбайлас жемқорлықпен күрес саласындағы заңнаманың нормативтік тааптарын орындау	курстардың бағдарламалары, бақылау табелі							
Пәндер бойынша КТЖ, 2023/2024 оқу жылына арналған ОМЖ тексеру және бекіту	КТЖ-ның МЖМБС бағдарламасы талаптарына, оқу жұмыс бағдарламасына сәйкестігін анықтау	Мектептің пән мұғалімдері	Жаппай	Дұрыс орындалуын тексеру	25.08–30.08.2023	Оқу ісінің меңгерушісі	Педкеңес	Анықтама	Қаңтар 2024ж.
ОТЖ, МІБ, ӘК, ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту	2023/2024 оқу жылына арналған жоспарлардың 2022/2023 оқу жылының соңына белгіленген мақсаттар мен міндеттерге сәйкестігі	ӘБ жетекшілері, мектеп әкімшілігі	Жаппай	Жаңа оқу жылына арналған жоспарларды әзірлеу	25.08–30.08.2023	Оқу ісінің меңгерушісі	Педкеңес	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қаңтар 2024ж.

Бақылау, зертханалық жұмыстар, БЖБ және ТЖБ кестесін бекіту	НЖТ, зертханалық, БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін нақтылау және түзету	Мектептің пән мұғалімдері	Тақырыптық	БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін жасау	25.08– 30.08.2023	Оқу ісінің меңгерушісі	Педкеңес	БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесі	Қаңтар 2024ж.
ӘК-нің өткен оқу жылындағы әдістемелік жұмысын талдау және ӘК-нің жаңа оқу жылындағы жұмыс жоспарын жасау. Әдістемелік жұмыстың жоспарлануын бақылау	ӘБ жетекшілерінің уақтылы есеп беруін анықтау, ӘБ, ЖҰМ, ППҚ, ОТП жоспарын жасауды тексеру	Әдістемелік жұмысты жоспарлау кезінде нормативтік құқықтық құжаттардың талаптарын, ұсынымдарын сақтау	Тақырыптық	2022/2023 оқу жылы жұмыстағы кемшіліктерді талдау және ағымдағы оқу жылындағы жұмысты жоспарлау	25.08– 30.08	Оқу ісінің меңгерушісі	Әдістемелік кеңес	ӘК отырысы	Қаңтар 2024ж.
Тәрбие жұмысының жоспарларын бекіту	КТЖ-ның жаңа МЖМБС-ға сәйкестігі	Мұғалімдер	Тақырыптық	2022/2023 оқу жылы жұмыстағы кемшіліктерді талдау және ағымдағы оқу жылындағы жұмысты жоспарлау	25.08– 30.08.	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қаңтар 2024ж.
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Үштілділік, сарапшы, жаңартылған бағдарлама	Педагог қызметкерлерді	Мектептің пән мұғалімдері	Жаппай	Сертификаттар ды тексеру	Жыл бойы	Директордың БО жөніндегі орынбасары директордың ОІ	Педкеңес	Курстық даярлыққа өтінім	Жыл бойы

курстарына қатысуды бақылау	ң біліктілігін арттыру					жөніндегі орынбасары			
<p>№ 1 педкеңес: «Педагогикалық ұжымның 2022/2023 оқу жылындағы жұмысын және 2023_/2024 оқу жылына арналған міндеттерін талдау.</p> <p>Нормативтік оқу-бағдарлама құжаттамасын бекіту</p>	<p>Мектептің 2022/2023оқу жылындағы жұмысын талдау. 2023/2024оқу жылындағы міндеттерді бекіту</p>	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Видеоматериалдың презентациясын өткізу	29.08.2023	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Педкеңеске дайындық	
Мектептің 2020–2025 даму жоспарының жобасын іске асыру	<p>Білім беру ұйымының оқу-тәрбие процесін жоғары және жоғарыдан кейінгі білімі бар бәсекеге қабілетті кадрлармен қамтамасыз ету. Сапалы орта білімге тең қолжетімділікті қамтамасыз ету, балалардың құқықтары мен заңды мүддесін</p>	Шығармашыл мұғалімдер	Тақырыптық	Іске асыру	25–30.08.2023	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Даму жоспары	

	қорғау және интеллектуалды, фимзикалық, рухани тұрғыдан дамыған, табысты азаматты қалыптастыру								
Мектеп жұмыскерлері мен оқушылардың еңбек жағдайының ұйымдастырылуын бақылау	Жұмыс орнында ҚТ бойынша нұсқама өткізу. Мектептің санитариялық жай-күйі	ОТП қатысушылардың қауіпсіз еңбек жағдайын сақтауы			Мектеп әкімшілігі	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	ҚТ бойынша мәжіліс өткізу	
Аттестаттауға өтініш берге мұғалімдердің біліктілік тестілеуін тапсыруы	Біліктілік тестілеуін тапсыруға дайындық	Өтініш берген мұғалімдер	Біліктілік тестілеуіне дайындық		Тамыз–қыркүйек	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Біліктілік тестілеу сайтына тіркеу	
Bilimland.kz Онлайн Мектеп, Күнделік білім беру платформаларын қолдану	Платформаларды қолдану	Мектептің пән мұғалімдері	Онлайн режимде оқитын балалармен сабақ өткізу үшін жұмыста цифрлық технологияларды қолдану		29.08.2023	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	Онлайн-режимдегі жұмысқа қажетті платформаларды таңдау	Жыл бойы

2023/2024 оқу жылында оқушыларды оқыту нысаны (аралас)	Балалардың оқу қызметін ұйымдастыру тәсілдерін таңдау	Педұжым, оқушылар	Оқу нысанын таңдау	Оқу нысанын таңдау	29.08.2023	Мектеп әкімшілігі	ӘПҚ	Бұйрық	Жыл бойы
Білімдегі кемшіліктерді жою және оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Бастапқы бақылау өткізу үшін материал дайындау	Білімдегі кемшіліктерді анықтау	2–11-ші сыныптар	Қыркүйекте бастапқы срездер өткізу	Бастапқы срездер өткізуге қажетті материал дайындау	01.–09.09. 2022 бастап	Пән мұғалімдері	ӘПҚ	НЖТ қажетті материал	Мамыр 2023ж.
Оқу-зерттеу қызметі									
Оқушыларды ғылыми жоба қорғау конкурсына қатысуға дайындау	Консультациялар өткізу	9-шы,10-шы сынып оқушылары	Дербес	Жұмыстарды түзету, лицензия алу	Қыркүйек	Жауапты мұғалімдер	ӘПҚ	Ғылыми жобалар конкурсына өтінім	Жыл бойы, ғылыми жобаларға дайындық
Дарынды балалар дереккорын дайындау	Оқушылар тізімін жасау	Инклюзия оқушылары	Тақырыптық	Пән олимпиадалары на дайындық бойынша қосымша іс-шаралар өткізу	Қыркүйек 4.09. 2023	Пән мұғалімдері	ӘПҚ	Оқушылар тізімдері	Жыл бойы
Мұғалімдердің шеберлігінің деңгейі мен әдістемелік дайындық күйін бақылау									
Курстық даярлықтан өту үшін	Мұғалімнің курстық даярлықтан өтуі мен кәсіби	Педагогикалық ұжым	Жаппай	Мұғалімдердің жеке істерімен танысу	Тамыз	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Тізімдер	Жыл бойы

мұғалімдер тізімін жасау	біліктілік деңгейін арттыруын бақылау								
Аттестаттаудан өту үшін мұғалімдердің тізімін дайындау	Мұғалімдердің біліктілік тестілеуінен өтуі мен тест тапсыруға дайындығын бақылау	Педагогикалық ұжым	Жаппай	Аттестаттаудан уақтылы өтуді бақылау	Тамыз	Директордың ОТжөніндегі орынбасары	Педкеңес	Тізімдер	Қаңтар 2024ж.
«Цифрлық біліктілікті дамыту» курстық даярлықтан өту дерекқорын жасау	Мұғалімдердің цифрландыру бойынша курстық даярлықтан өтуін бақылау	Педагогикалық ұжым	Жаппай	Педұжымға цифрлық технологиялар мен жұмысты үйрету	Тамыз	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	педкеңес анықтамасы	Күнделікті
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Назар аударуды қажет ететін балалармен жұмыс қорытындысын бақылау (жаз кезінде)	Назар аударуды қажет ететін балалар мен жасөспірімдердің әлеуметтік бейімделуі	КТІБ есепте тұрған, «тәуекел тобындағы» оқушылар тізімдері, мектеп жасында балалардың қатысуымен болған оқиғалар туралы ақпарат	Дербес	Құжаттамамен танысу	Тамыз	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары сынып жетекшілері	ӘБ	ӘБ анықтамасы	Ай сайын

«Алғашқы қоңырау» мерекесіне орай іс-шаралар өткізу мен дайындық бойынша жұмыстар	Тәрбие жұмысының уақтылы жүргізілуі әрі мазмұны	Мұғалімдер мен сынып жетекшілерінің сыныптан тыс және тәрбие жұмысы	Кешенді	Құжаттамамен танысу	Тамыз	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Сценарий	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Кабинеттерді 2023/2024 оқу жылының басына дайындау	Кабинеттерді тазалау, КТ жабдықтарын, жиһаздың күйін тексеру	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жаппай	Кабинеттердің дайындығын тексеру	25.08.2023	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	ӘБ анықтамасы	Тоқсанның басында, жыл бойы
Оқу құралдарын жаңарту	Оқу және әдістемелік құралдар сатып алу және жаңарту	Оқу кабинеттеріне жауапты тұлғалар	Жаппай	Жүйеленуін тексеру	25–30.08. 2023	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік кеңес	ӘБ анықтамасы	Тоқсанның басында, жыл бойы
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚЫРКҮЙЕК									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									

«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	Тегін білім алу конституциялық құқығын қамтамасыз ету	1–11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Оқушылардың оқуы мен сабаққа қатысуын бақылау	Ай бойы	Сынып жетекшілері, директордың ТІ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог	Пед кеңес	Сабаққа келмеу туралы анықтамалард ы тексеру	Ай сайын
Жаппай оқу қорынан тегін оқуға қаржы бөлінуін бақылау	Әлеуметтік аз қамтылған отбасынан шыққан балалардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау	1–11-ші сыныптар	Дербес	Бракераж комиссиясын бақылау	Күнделікті	Әлеуметтік педагог	Пед кеңес	Тамақтану бойынша мониторинг жасау	Ай сайын
ҰБДҚ толтырылуын бақылау	ҰБДӨ бойынша нақты дерекқорды ұсыну	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Толтырылуы мен деректердің уақтылы енгізілуін бақылау	Тоқсанда 1 рет	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	ҰБДҚ бойынша цифрлық деректер	Тоқсанда 1 рет
ЕББҚ бар балаларды оқытудың ұйымдастырылу ын бақылау	Оқушылармен жеке жұмысты тексеру	1–8-ші сыныптар	Жаппай	Құжаттаманың жүргізілуі мен оқуға қойылатын талаптарды бақылау	15–25.09.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Ай сайын
Мектептің ішкі еңбек тәртібімен танысу, қоғамдық тапсырмаларды	«Білім туралы» ҚР Заңын орындау	1–11-ші сыныптар, педұжым	Тақырыптық	Бұйрықтар шығару, жауапты тұлғаларды тағайындау	1.09–5.09.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	педкеңес	Бұйрықтар, сабақ кестесі	Қаңтар 2023ж.

бөлу, сабақ кестесін жасау									
Профилактикалық екпелердің (манту) салынуын бақылау, карантин кезіндегі санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуы	1-ші сыныптарда профилактикалық екпелер салынуын ұйымдастыру және өткізу. Үй-жайларды өңдеу, кварцтеу және желдету	Кабинеттерге жауапты мұғалімдер, 1-ші сыныптардың сынып жетекшілері	Жаппай	Вакцинацияны тіркеу журналын, кварцтеу журналын тексеру	Ай бойы	Мектептің медкызметкерлері, сынып жетекшілері	Педкеңес	Бұйрықтар, кестелер	
Үйден оқытудың ұйымдастырылуын бақылау	Сабақтардың өткізілуі мен құжаттаманың жүргізілуін тексеру	1,3,4,5,7 сыныптар	Тақырыптық	Үйден оқитын оқушыларға сабақ өткізілуін бақылау	15.09–20.09. 2023	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Қаңтар 2024ж.
Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Сабақ жоспарларын тексеру	Мұғалімдердің сабаққа дайындығын тексеру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	СЖ тексеру	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Ай сайын
Формативтік бағалауды ұйымдастыру	Пәндер бойынша білім сапасын талдау	1–11-ші сыныптар	Жаппай	Өзіндік бақылау, өзара бақылау	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	педкеңес		Күнделікті

Қолданбалы курстарды, үйірмелерді, факультативтерді тексеру және бекіту	Бейіннің, бағдарламалардың, үйірмелердің, факультативтердің «ҚЖТО ҚӘК» ҒӘЗ талаптарына сәйкестігін анықтау	Педұжым	Жаппай	Бекітілген жоспарларды тексеру	1.09.–8.09.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Қаңтар 2024ж.
Мемлекеттік қызметтердің көрсетілуін бақылау	Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын арттыру	Жаңадан келген мұғалімдер, оқушылар	Дербес	Мемлекеттік қызметтер көрсету карточкаларын тексеру	Ай бойы	Іс қағаздарын жүргізуші, хатшы			Ай сайын
2023/2024 оқу жылы ОТП ұйымдастыру бойынша ӘНХ	Мектеп құжаттамасын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Педұжым	Жаппай	Құжаттама жүргізу талаптарын сақтау	Ай бойы	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	ӘНХ-2023_2024	Ай сайын
Мектеп құжаттамасының уақтылы жүргізілуін тексеру	«Күнделік» электрондық журналының уақтылы жүргізілуін тексеру	Мектептің пән мұғалімдері	Тақырыптық	Электрондық журналдың жүргізілуін бақылау	Апта сайын	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	педкеңес	Анықтама	Күнделікті
Оқу процесінің сапасын бақылау									
Жаңадан келген мұғалімдердің педагогикалық қызметін бақылау	Жаңадан келген мұғалімдердің педагогикалық қызметінің кәсіби және	Жаңадан келген мұғалімдер	Дербес	Әдістемелік көмек көрсету	Ай бойы	директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	педкеңес		Ай сайын

	әдістемелік деңгейімен танысу, әдістемелік көмек көрсету								
БЖБ өткізу	БЖБ өткен бөлімдері бойынша тапсырма құрастыру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	БЖБ өлшемшарттары мен дескрипторларын тексеру	Пәндер бойынша бөлімдерді өткен соң	ӘБ жетекшілері, директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	БЖБ жинау	Кесте бойынша
Аттестаттауға өтініш берген мұғалімдердің біліктілік тестін тапсыруы	Біліктілік тестілеуіне дайындық және тапсыру	Өтініш берген мұғалімдер	Жаппай	Сынақ және кезеңдік тестілеуге өтінім беру	Қыркүйек –қараша	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	педкеңес	Өтінім беру	
Нөлдік срездер өткізу	Бастапқы бақылауды ұйымдастыру және өткізу	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Оқу жылының басталу сапасына мониторинг	9–12.09.	ӘБ жетекшілері, директордың ОТ жөніндегі орынбасары	педкеңес	Мониторинг	Мамыр
ББЖМ-ға дайындықты бақылау. Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу қағидалары. 5-ші, 10-шы сыныптарды бейімдеу	Мұғалімдердің оқушыларды ББЖМ-ға дайындау жұмысының тиімділігі, өткен материалды пысықтау	4-ші, 9-шы сыныптар	Пәндік	ББЖМ-ге дайындалу үшін тест материалдарын қолдану	Ай бойы	ӘБ жетекшілері, директордың ОП жөніндегі орынбасары	Пед кеңес		Ай сайын

5-ші, 10-шы сыныптарды бейімдеу	Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту бақылау (математикалық, оқу, жаратылыстану-ғылыми), сынып ұжымының қалыптасу деңгейін бақылау	5-ші, 10-шы сыныптар	Тақырыптық	Сауалнама алу, диагностика өткізу, сабаққа қатысу	Қыркүйек –қазан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары , психологтар	педкеңес	Диагностика нәтижелері	Қаңтар 2024ж.
11-ші сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау	Оқушыларды дайындау	11-ші сынып	Пәндік	Қиындықтарды анықтау үшін сынақ тестілеу өткізу	Ай сайын	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары 11-ші сыныптардың сынып жетекшісі	Әдістемелік бірлестік	Салыстармалы мониторинг	Ай сайын
Білімдегі кемшіліктерді жою жұмысын және оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Оқушылардың біліміндегі тез жоюды қажет ететін ақауларды анықтау	Білім сапасын арттыру жолдарын қарастыру	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Оқуында кемшіліктері бар балаларды анықтау үшін бастапқы бақылау нәтижелерін қолдану	Тұрақты	ӘБ жетекшілері, директордың ОІ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері	Пед кеңес	Мониторинг	Жыл бойы, жұмыс жоспарына сәйкес
Сабақта өзіндік жұмысты ұйымдастыру кезінде сараланған тәсілді қолдану, оқу үлгерімі	Әр пән бойынша оқушылардың біліміндегі кемшіліктерді жою	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Кемшіліктерді жою бойынша оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	Тұрақты	ӘБ жетекшілері, директордың ОІ жөніндегі орынбасары , пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Мониторинг	Жыл бойы, жұмыс жоспарына сәйкес

төмен оқушыға шамасы жететін жеке тапсырмаларды қосу, мұны сабақ жоспарына тіркеу									
Оқу үлгерімі төмен оқушылармен жеке сабақ жоспарын дайындау және іске асыру	Оқушылар үшін сәттілік жағдайын құру, білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жоспарларын тексеру	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Салыстырмалы талдау	Жыл бойы, жұмыс жоспарына сәйкес
Оқу-зерттеу қызметі									
Мектепте ғылыми жобалар қорғауды өткізу, түзету және «Дарын» сайтына жүктеу	Дарынды оқушылармен жұмыс мәселесін мұғалімдердің ғылыми-әдістемелік инновациялық жұмысына басты бағыт ретінде енгізу	9-шы сынып оқушылары	Дербес	Жұмыстың дұрыстығы мен ресімделуін тексеру	Ай сайын	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Конкурс нәтижелері	1тоқсан
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Мұғалімдерді курстық даярлауды ұйымдастыру	Мұғалімнің кәсіби шеберлігін жетілдіру	Мектептің пән мұғалімдері	Дербес	Курстық даярлықтан өтуге өтінім беру	Ай сайын	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Алматы қ. ББ-ның жоспары бойынша	Ай сайын

Жаңадан келген мұғалімдердің сабағына қатысу	Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс әдістерімен танысу	Жаңадан келген мұғалімдер	Дербес	Мұғалім жұмысының әдістері мен технологияларын талдау	Қыркүйек–қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Тоқсанына 2–3 рет
Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету, жұмысқа жайлы жағдай жасау	Жас мұғалімдер	Дербес	Құжаттаманы ресімдеу мен сабақ өткізу бойынша кеңес беру	05.09.2023	Директордың ОТжөніндегі орынбасары	Тәлімгерлік отырыс	Тәлімгерлерді тағайындау туралы бұйрық, тәлімгердің жас педагогпен жұмыс жоспарын бекіту	Жүгінуі мен жұмыста қиындық туындауына қарай
«Үздік пән мұғалімі», «Үздік психолог» конкурсын өткізу	Мұғалімнің шығармашылық және кәсіби шеберлігін дамыту	Пән мұғалімдері, психологтар	Дербес	Тәжірибе алмасу	Ай бойы	Директордың ОТжөніндегі орынбасары	Конкурс	Конкурс нәтижелері	ББ жоспары бойынша
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Тәрбие жұмысын жоспарлау	Бағдарлама талаптарына сәйкессіздікті анықтау, мерзімдерін түзеу	Сыныппен тәрбие жұмысының жоспары	Дербес	Құжаттамамен танысу, бақылау, талдау	Қыркүйек	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	ТЖ жоспары	Қаңтар 2024 ж.
«Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңына орай іс-	Тәрбие жұмысын жүргізу	Іс-шара жоспарлары мен сценарийлерін әзірлеу	Жапай	Бақылау, талдау	20–22 қыркүйек	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары	Мерекелік қойылым, ашық сабақтар	Анықтама, талдау	

шаралар (жеке жоспар бойынша)									
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметті бақылау	9 айдың қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметтің есебін дайындау			Ерекшеліктер бойынша қаржының кіріс-шығысы		Бухгалтер, директор			
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАЗАН									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Инклюзивті оқушылармен жұмысты бақылау	Ерекше білім қажет ететін балалар үшін сабақ өткізу	1–8-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, қиындықтарды анықтау	Ай бойы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары _	Пед кеңес	Анықтама	Қажетіне қарай
Ата-аналардың өтініші бойынша онлайн оқудағы оқушылардың сабағын бақылау	Уақтылы кері байланыс, сапалы білім алу	1–11-ші сынып оқушылары	Жаппай	Ата-аналардан сауалнама алу	10.–15.10.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары 1–11-ші сыныптардың сынып жетекшілері	Пед кеңес	Анықтама	Ай сайын

Үйден оқығудың ұйымдастырылуын бақылау	Уақтылы жеке сабақ өткізу, журнал толтыру	Үйден оқитын оқушылардың құжаттары	Тақырыптық	Сабақтың өткізілуін бақылау	10–15.10. бастап	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Анықтама	Тоқсан сайын
Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
«Күнделіктің» уақтылы толтырылуын бақылау	Журналдарды уақтылы толтыру	Пән мұғалімдері	Жапай	«Күнделіктің» уақтылы толтырылуын бақылау	Ай бойы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Айдың қорытындысы бойынша анықтама	Күнделікті
Бағдарлама материалының орындалуын бақылау	МЖМБС-ті орындау	1-ші тоқсанда бағдарлама материалын өту	Тақырыптық	«Күнделікті» тексеру	25.10.–31.10. 2023	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	педкеңес	Анықтама	Қаңтар 2024ж.
1-ші тоқсанның нәтижесі бойынша есеп дайындау	Уақтылы есеп беру	Оқушылар қозғалысы, 1-ші тоқсандағы оқу үлгерімі	Тақырыптық	Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің есептерін жинау	29–31.10.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Есеп, педкеңестегі талдау	Қаңтар 2024
7-ші, 8-ші сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру сапасын бақылау	Дәптерлердің уақтылы тексерілуі	Математика мұғалімдері	Тақырыптық	7-ші, 8-ші сыныптардың математика дәптерлерін тексеру	10–17.10.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары _	Пед кеңес	Анықтама	
Формативтік, БЖБ, ТЖБ жұмыстарына уақтылы балл қойылуын тексеру	НЖТ, БЖБ мен ТЖБ өткізу кестесін нақтылау және түзету	Балл мен баға қойылуын бақылау	Тақырыптық	«Күнделікке» балл мен баға қойылуын тексеру	27–31.10.	Директордың БО жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	педкеңес	Анықтама	Қаңтар 2024

Оқу процесінің сапасын бақылау

Бастауыш мектептің 2–4-ші сыныпты оқыту жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-қа сәйкестігін анықтау. Сабаққа қатысу. Сабақ жоспарларын тексеру, Мұғалімдер қызметімен танысу, оқушыларды тестілеу	Бастауыш сынып мұғалімдері	Жаппай	Сабаққа қатысу, құжат тексеру	01–21.10.	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Анықтама-талдау	
Пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ модерациясын бақылау	Қалыптасқан өлшемшарттардың негізінде баға қоюдың бірыңғай талаптары және нәтижесі ретінде білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Жаппай	Пәндер модерациясын бақылау	25–31.10.	Директордың БО жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Анықтама	Тоқсан сайын
1-ші сыныптарды «1-ші сынып оқушыларын МЖМБС-ті іске асыру жағдайында мектептің 1-ші деңгейінде оқуға бейімдеу»	Білім беру бағдарламасының талаптарын орындау, 1-ші сыныптағы білім беру процесін ұйымдастыру	1-ші сынып оқушылары	Жаппай	Сауалнама алу, диагностика	01–14.10.	Психолог ,1-ші сыныптардың сынып жетекшілері	ӘБ отырысы	Толық талдау	Наурыз 2024

тақырыптық бақылау									
1-ші тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың оқу үлгерімін бақылау	Оқу сапасын арттыру үшін басқарушылық шешім қабылдау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сапа мониторингі	27–31.10. 2023	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Талдау	Қаңтар 2024
Білімдегі кемшіліктерді жою жұмысын және оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Оқудағы кемшіліктерді Жою жұмыстарын бақылау	Оқушылардың оқу деңгейін ескере отырып, тиімді жұмыс әдістері мен тәсілдерін таңдау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Кемшіліктерді жою бойынша оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	Ай бойы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	ӘБ отырысы	Анықтама	Ай сайын
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге жетуге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Оқушыларды әртүрлі деңгейлік пән олимпиадалары мен конкурстарға дайындау жұмысының жай-күйі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Оқушылармен жұмыс әдістерін тексеру	01–15.10.	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Қаңтар 2024
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындық жағдайын бақылау									

Мұғалімдерді курстық қайта даярлау	Біліктілік деңгейін арттыру, курстық даярлықтан уақтылы өтуді бақылау	Пән мұғалімдері	Жаппай	Пән мұғалімдерінің курстық даярлықтан уақтылы өтуін бақылау	Ай сайын, ББ жоспары бойынша, Алматы қ.	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Ақпан 2024
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Сабаққа қатысу. Баса назар аударуды қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Маңызды себепсіз мектепке келмеудің алдын алу	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Жаппай	Бақылау, талдау	Ай бойы	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары, сынып жетекшілері	Сынып жетекшілерінің ӘБ	Анықтама (сабаққа қатысуды талдау қорытындылары бойынша басқарушылық шешімдер тізімі берілген мектептегі бұйрық)	Ай сайын
Балалардың жол-көлік жарақатының алдын алуды бақылау	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау	ЖҚЕ айлығының материалдары	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, талдау	Ай бойы	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары ЖҚЕ жауапты тұлға, ЖҚИ жасағының жетекшісі	Сынып жетекшілерінің ӘБ	Айлық өткізу қорытындысы бойынша анықтама	
Мектептік өзіндік басқарма жұмысын бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын орындау	Мектептік өзіндік басқарма қызметі, аға пионер жолбасшы	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	20–27.10.23	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	ТІ жоспары	Ақпарат	Сәуір 2024

Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық қызметті бақылау	Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша қаржы-шаруашылық есеп дайындау	Ерекшеліктер бойынша қаржының кіріс-шығысы	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	27–31.10.	Мектеп директоры Директордың шаруа жөніндегі орынбасары	Анықтама	Ағымдағы жылдың 9 айының қорытындысы бойынша кірістер мен шығыстар туралы есеп	Ақпан 2024
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАРАША									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Балалардың үйден оқытылуын бақылау	Бағдарлама материалын орындау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, «Күнделік»	08–10.11.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Педкенес	Анықтама	Қаңтар 2024
Сабакқа қатысуды бақылау (оқушылардың онлайн-режимдегі сабаққа қатысуы)	Жаппай оқытуды қамтамасыз ету	Қашықтан оқитын оқушылар	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, «Күнделік»	Қараша	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПҚ	Анықтама	Қаңтар 2024
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									

9-шы, 11-ші сынып оқушыларының орыс тілі дәптерлерін тексеру сапасын бақылау	Орфографиялық режим мен 9- шы, 11-ші сынып сынып оқушыларының жұмыстарын бағалауға қойылатын бірыңғай талаптарды сақтау	Орыс тілі мұғалімі	Ағымдық	Орыс тілі дәптерлерін тексеру сапасы	13–19.11.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары қоғамдық- гуманитарлық пәндер мұғалімдерінің ӘБ жетекшілері	№ 4 ӘПК	Анықтама	Қажетіне қарай
Электрондық журналдың, үйден оқыту журналының, үйірме жұмыстары мен элективті курстар журналдарының толтырылуын тексеру	Журналдардың уақтылы толтырылуы	«Күнделік», үйірме жұмыстары мен элективті курстар журналдары	Жаппай	Журналдардың уақтылы толтырылуын тексеру	Қараша	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПК	Анықтама	Ай сайын
Оқу процесінің сапасын бақылау									
2–4-ші сыныптағы оқу сауаттылығын бақылау	Оқу сауаттылығын арттыру. Оқудың келешегі бар әдістерін таңдау	2–4-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабақтар, эссе, пікір алмасу нәтижелері, оқу техникасы	15–17.11.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары бастауыш сынып мұғалімдері кафедрасының жетекшісі	№ 4 ӘПК	Анықтама, талдау	
8-ші, 9-шы сыныптарда	Оқушылар білімінің МЖМБС-қа	География мұғалімдері, 8-ші, 9-шы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру,	13-17.11.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПК	Анықтама	Қажетіне қарай

географияны оқыту жай-күйі	сәйкестігін анықтау	сынып оқушылары		мұғалім қызметін зерттеу					
5-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарға Қазақстан тарихын оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	Тарих мұғалімдері, 5-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	06–13.10.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПҚ	Анықтама	Қажетіне қарай
9-шы, 10-шы, 11-ші сыныптарға Өзін-өзі тану пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	Өзін-өзі тану пәнінің мұғалімдері, 9-шы, 10-шы, 11-ші сынып оқушылары	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	27–30.11.	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПҚ	Анықтама	Қажетіне қарай
Оқушыларды ББЖМ, ҰБТ мен мемлекеттік емтихандарға даярлау	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	4-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарда жұмыс істейтін пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	Қараша	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПҚ	Анықтама	Наурыз 2024
Білімдегі кемшіліктерді жою жұмысы мен оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Оқушылар біліміндегі кемшіліктерді жою жұмысын бақылау	Оқушылардың пән бойынша жетістікке жетудің шекті деңгейін меңгеруге қажетті білім,	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	Қараша	ӘБ жетекшілері	№ 4 ӘПҚ	Анықтама	Ай сайын

	машық, дағдыларды қалыптастыру үшін нақты тақырыптарды белгілеу								
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Оқушыларды әртүрлі деңгейдегі пән олимпиадалары мен конкурстарға дайындау жұмысының жай-күйі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ынталы оқушылармен жұмыс кестесі, олимпиадалар мен конкурстарға дайындық бойынша сабақ өткізу	13–17.11.	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Ақпарат	
Пән олимпиадасыны ң аудандық кезеңіне дайындық және қатысу	Оқушыларды пән олимпиадалары на дайындау жұмысы	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, сабаққа қатысу	08.12–11.	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Ақпарат	Қаңтар 2024
Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Математика мен информатика мұғалімдерінің ӘБ-нің онкүндігі	Математика мен информатика мұғалімдерінің ӘБ қызметін тексеру	Пән мұғалімдері	Жаппай	сабақтар мен іс-шараларға қатысу	29.11– 15.12. 23	Математика мен информатика мұғалімдерінің ӘБ жетекшілер директордың БО жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Бұйрық	Қараша 2024

<p>№ 2 әдістемелік кеңес:</p> <p>1. Мұғалімнің инновациялық тәжірибесін сауатты ресімдеу мәселесіне қатысты.</p> <p>2. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың мектептің кезеңінің қорытындылары.</p> <p>3. Әртүрлі</p>	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін жалпылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, бақылау, талдау	30.11.	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Хаттама	
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Сабаққа қатысуды бақылау. Назар аударуды қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Маңызды себепсіз мектепке келмеудің алдын алу	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Жаппай	Қадағалау, әңгімелесу, талдау	Қараша	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары	ӘБ отырысы	Анықтама	Ай сайын
Құқық бұзушылықтар	«Нөлдік төзімділік»	Диагностикалық жұмыстар,	Тақырыптық	Сауалнама алу, диагностика	Қараша	Директордың ТІ жөніндегі	ӘБ	Құқық бұзушылықтар	

ың алдын алуды бақылау	қағидаттарын іске асыру	сауалнамалар, сыныптан тыс іс- шаралардың материалдары , білім алушылардың сабақтан тыс жұмысы				орынбасары _ әлеуметтік педагог психологтар		дың алдын алу кеңесіндегі анықтама	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Кабинеттердің 2-ші тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттердің тоқсанның басына дайындығын тексеру	Кабинеттерді тексеру, кабинетке жауапты мұғалімдер	Ағымдық	Қадағалау, талдау, құжаттамамен танысу	06.11. 23	Мектеп директоры Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары , директордың БО жөніндегі орынбасары	№ 4 ӘПК	Анықтама	Қаңтар 2024
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушыл ық шешім	Қайталама бақылау
ЖЕЛТОҚСАН									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Әлеуметтік осал отбасынан шыққан оқушылардың ыстық	Балаларға медициналық қызмет	Әлеуметтік осал отбасынан	Тақырыптық	Құжаттаманы тексеру	4.12–8.12.	Әлеуметтік педагог	№ 5 ӘПК	Анықтама	Ай сайын

тағаммен, медициналық қызметпен қамтылуын бақылау	көрсетуді ұйымдастыру	шыққан балалар							
I жартыжылдықта ағы оқушылар қозғалысын бақылау	2-ші тоқсанның, I жартыжылдықта ың қорытындылары	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Құжаттаманы, оқушылардың келу және кету талондарын тексеру	27–29.12.	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Анықтама	Наурыз 2024
Үйден оқыту бағдарламасын ың орындалуын бақылау	Үйден оқытудың бағдарламалық материалын орындау	1,3,4, 5,7 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттамамен, электрондық журналмен танысу	28-29.12.	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	№ 5 ӘПҚ	Анықтама	Наурыз 2024
БСЕ бар балаларды оқытуды бақылау	I жартыжылдықта ы қорытындылау	1–8-ші сыныптар	Ағымдық	Құжаттамамен танысу	22–25.12.	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	ӘБ отырысы	Анықтама	Наурыз 2024
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналын тексеру	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Журналды уақтылы толтыру	Ағымдық	Журналды тексеру	20–22.12.	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Сәуір 2024

Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Тексеру және формативтік бағалау жүйесі, сауалдама жүйелілігі	Журналды уақтылы толтыру, ФБ өткізу және балл қою	Тақырыптық	Электрондық журналды тексеру	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Ай сайын
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және өткізу талаптарын орындауын зерттеу	Сабақ жоспарының талаптарға сәйкестігі	Ағымдық	Құжаттамамен танысу	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Күнделікті
2-ші тоқсанның қорытындысы бойынша пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің есептері	Білім сапасы мониторингін дайындау	Уақтылы есеп беру	Тақырыптық	Есептерді талдау	28– 29.12.23	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Педкеңес	Есеп	Наурыз 2024
Оқу процесінің сапасын бақылау									
3-ші, 5-ші, 10-шы сыныптарға математика пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	3,5,10 сыныптар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сабақ жоспарларын тексеру, мұғалім қызметін зерттеу	08–13.12.	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 5 ӘПҚ	Анықтама	Қажетіне қарай

[illegible]

«Дарын» ғылыми жобаларын қорғаудың қалалық кезеңі (8–11-ші сыныптар). 1–7-ші сынып оқушыларының «Зерде» зерттеу жұмыстары мен шығармашылық жобалар конкурсына қатысу	Ерте жастан бастап оқушылардың интеллектуалды - шығармашылық әлеуеті мен танымдық қызығушылығын анықтау әрі ынталандыру, оларды ғылымдағы зерттеу қызметіне тарту	Жоба жетекшілері	Жаппай	Құжаттамамен танысу, талдау	ББ кестесі бойынша	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Қажетіне қарай
9–11-ші сынып оқушылары арасындағы пән олимпиадаларының аудандық кезеңіне қатысу	Ғылымның әр саласындағы талантты оқушыларды анықтау. Оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту. Аудандық және қалалық пән олимпиадаларына қатысатын қабілетті оқушыларды анықтау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Қадағалау	ББ кестесі бойынша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Аудандық олимпиаданың хаттамасы	
Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Жазбаша ТЖБ бар пәндер	Қалыптасқан өлшемшарттар	Пәндер бойынша	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, талдау	28–29.12.23	Директордың БО жөніндегі	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Наурыз 2024

бойынша модерация жүргізілуін бақылау	негізінде баға қоюдың бірыңғай талаптары және нәтижесі ретінде білім сапасын арттыру	оқушылардың БЖБ/ТЖБ				орынбасары ӘБ жетекшілері			
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралар өткізілуін бақылау									
Патриоттық жұмыс жүргізілуін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын орындау	Бағыт бойынша жұмыс жоспары, іс- шара материалдары , сауалнамалар	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, іс- шараларға қатысу	Желтоқсан	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Айлық өткізу қорытындысы бойынша анықтама	Қажетіне қарай
Сабаққа қатысуды бақылау. Назар аударуды қажет ететін оқушылардың оқу үлгерімі мен сабаққа қатысуын бақылау	Маңызды себепсіз мектепке келмеуді бақылау	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Жаппай	Қадағалау, әңгімелесу, талдау	Желтоқсан	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары	ӘБ	Анықтама	Ай сайын
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Мектепті жаңа жылдық мерекелерге дайындау, иллюминация	ҚТ сақтау	ЖЖ дайындық жоспары, ҚТ	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу	20.12.2023	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	

ы қосу, ҚТ сақтау		бойынша нұсқама							
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
ҚАҢТАР									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Мемлекеттік қызметтер	4-ші тоқсанда мемлекеттік қызметтердің көрсетілуін бақылау	Мемлекеттік қызметтер	Тақырыптық-жалпылау		01.01–31.01. 24	Жетекшілік ететін орынбасарлар	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Уақтылы мемлекеттік қызметтер көрсету	Жоқ
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Оқушылардың жеке істері	Оқушылардың жеке істерін тексеру	Жеке істер	Жаппай	Оқушылардың жеке істеріндегі құжаттарды тексеру	08.01–25.01. 24	Комиссия	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Оқу процесінің сапасын бақылау									
2-ші тоқсандағы оқу үлгерімінің қорытындылары	Білім алушылардың 2-ші тоқсандағы оқу үлгерімінің қорытындылары н талдау	Әдістемелік бірлестік жетекшілерінің есептері	Кешенді-жалпылау		04–05.01. 24	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	3-ші тоқсанда оқу үлгерімінің сапасын көтеру	Наурыздағы педагогикалық кеңес
Кемшіліктерді жою жұмысы мен оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									

Оқу процесін оңтайландыру оқушылар үлгермеушілігін ің алдын алу және жою тәсілі ретінде	Оқушылар біліміндегі кемшіліктерді жою жұмысының жүйесін анықтау	Пән мұғалімдерінің есептері	Жаппай		08–25.01.24	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Оқу-зерттеу қызметі									
Оқушылардың жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың ІІ және ІІІ кезеңдеріне қатысу нәтижелері	Педагогикалық ұжымның дарынды балалармен жұмыс деңгейін анықтау	Пән мұғалімдерінің есептері	Жаппай		08–25.01.24	Директордың ОІ немесе дарынды балалармен жұмыс жөніндегі орынбасарлары	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Эксперименттік алаң	Эксперименттік алаң жұмысын талдау	Экспериментші мұғалімдердің есептері	Тақырыптық		08–25.01.24	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Тәрбие процесінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
Орыс тілі мен әдебиетін оқытудың жай-күйі	Функционалдық сауаттылықты қалыптастыру бойынша орыс тілі мен әдебиеті	Анықтамалар	Жаппай, кешенді-жалпылау		08–25.01.24	Осы пәнге жетекшілік ететін директордың орынбасары, әдістемелік	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен	Жұмыс лездемесі

	мұғалімдерінің қызметін бағалау					бірлестік жетекшісі		кейін қайта тексеру	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Оқу кабинеттерінің жай-күйі	Мектеп жиһазын, кабинеттің жағдайын бағалау	Анықтама	Жаппай		08–09.01. 24	Директордың орынбасарлары	Директордың қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықталған мәселелерді жою бойынша 10 күннен кейін қайта тексеру	Жұмыс лездемесі
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
АҚПАН									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Балаларды ыстық тамақтандыру мен медициналық қызмет көрсетуді бақылау	Балаларға медициналық қызмет көрсету мен тегін ыстық тамақтандыруды ұйымдастыру	Әлеуметтік осал отбасынан шыққан балалар	Тақырыптық	Бракераж комиссиясының есебі	Ай бойы	Әлеуметтік педагог, директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Ай сайын
1-ші сынып оқушыларының қосымша каникулдары	1-ші сыныптар үшін қосымша каникул ұйымдастыру	1-ші сынып	Тақырыптық	Ата-аналармен әңгімелесулер	05.02–09.02. 24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Бұйрық	Тоқсанда 1 рет

Сабаққа қатысуды бақылау	Оқушылар арасындағы аурушандықты бақылау	1–11-ші сыныптар	Жаппай	Анықтаманың болуын бақылау	Ай бойы	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Күнделікті
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналын тексеру	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналдарын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Педұжым	Тақырыптық	Журналды тексеру	26–28.02.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	№ 7 ӘПҚ	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Формативтік бағалау тақырыбын тексеру жүйесі, сауалдама жүйесі	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Журналды тексеру	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Күнделікті
8-ші, 9-шы, 10-шы сыныптардағы химия, биология дәптерлерін тексеруді бақылау	Жазбаша жұмыстарды дұрыс ресімдеу; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстарының көлемін сақтау	8,9,10 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	22–25.01.2024	ӘБ жетекшілері, директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау	Педұжым	Дербес	Жоспарларды тексеру	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Анықтама	Күнделікті

	сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және өткізу талаптарын сақтауын зерттеу								
Оқу процесінің сапасын бақылау									
10-шы, 11-ші сыныптарға биология пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	10-шы, 11-ші сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	01–02.02.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Бұйрықтар, анықтамалар	Перспективалық жоспар бойынша
8-ші, 9-шы сыныптарға көркем еңбек пәнін оқытудың жай-күйі	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	8-ші, 9-шы сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	15–16.02.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘБ	Бұйрықтар, анықтамалар	Перспективалық жоспар бойынша
Кемшіліктерді жою жұмысы мен оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Білімде кемшіліктер болмауына жол бермей, балалардың материалды уақтылы меңгеруін талдай әрі бекіте отырып,	Оқуда білім сапасын көтеру үшін түрлі әдістердің қолданылуын бақылау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Ағымдық бақылау жүргізу	Ай бойы	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘБ	Анықтама, мониторинг	Тоқсанда 1 рет

үнемі әрі жүйелі сауал жүргізу									
Ынтасы төмен оқушылар үшін «Менің жетістігім» конкурсын өткізу	Оқушыларды білім алу мен білім сапасын арттыруға ынталандыру	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Конкурс өткізу	26.02.2024	Пән мұғалімдері	ӘБ	Әзірleme	Жылына 1 рет
Оқу-зерттеу қызметі									
«Абай оқуларына» дайындық және өткізу	Абай шығармашылығына қызығушылықты тәрбиелеу	4–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Абай шығармаларын оқитын дарынды балаларды анықтау	12.02.2024	Гуманитарлық цикл ӘБ	ӘБ	Конкурс нәтижелері	2024ж.
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Гуманитарлық цикл ӘБ онкүндігі	Оқушылардың гуманитарлық цикл пәндерін оқуға ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	Гуманитарлық цикл мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	19.02–23. 24	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Талдау, фотоесеп	2024ж.
Мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби-	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	12.02–16.02. 24	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Анықтама	

	педагогикалық біліктілікті арттыру								
«Сабақтың заманауи қысқамерзімдік жоспарын қалай құрастырамыз» коучинг-сессиясы	Үздіксіз ынтымақтастық, кәсіби деңгейді көтеру, білімді тереңдету	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жұмыстың жаңа тәсілдерімен таныстыру	09.02.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Есеп	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Информатика кабинеттеріндегі ҚТ тексеру	Сабақ өткізу кезінде ҚТ сақтау	1–11-ші сыныптар, педагогикалық ұжым	Тақырыптық	ҚТ бойынша стендтерді жаңарту	20.02.2024	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘК		2024ж.
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
НАУРЫЗ									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
Онлайн-режимде оқитын балаларды бақылау	Кері байланыстың жүзеге асырылуын тексеру	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Кері байланыс жұмыстарын тексеру	4–5.03.2024	Директордың ОП жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Үйден оқуды бақылау	МЖМБС-ті орындау	3-ші, 11-ші сыныптар	Дербес	Оқу сапасына қатысты ата-аналардан сауалдама алу	11.03.2024	Директордың ОП жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет

ЕББҚ бар балалардың оқуын бақылау	Бастапқы мүмкіндіктеріне қарамастан ЕББҚ бар оқушылар тұлғасының әлеуетін іске асыру	2–9-шы сыныптар	Жаппай	Ата-аналардан оқу сапасына қатысты, баланың психологиялық жай-күйі, жетістіктерге қол жеткізу туралы сауалдама алу	11– 15.03.2024	Психолог, әлеуметтік педагог	ӘК	Сауалдама нәтижелері	Тоқсанда 1 рет
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке алу журналын тексеру	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды есепке журналын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Педұжым	Тақырыптық	Журналды тексеру	25–29.12. 23	Мектеп директоры	Пед кеңес	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Формативтік бағалауды тексеру жүйесі, сауалдама жүйесі	Педұжым	Тақырыптық	Журналды тексеру	25–29.12. 23	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Апта сайын
3-ші, 4-ші, 7-ші, 8-ші сыныптардың қазақ тілі дәптерлерін тексеруді бақылау	Жазбаша жұмыстардың дұрыс ресімделуі; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстары	3, 4, 7, 8 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	18– 20.03.2024	ӘБ жетекшілері, директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Тоқсанда 1 рет

	көлемінің сәйкестігі								
Сабақ жоспарларын тексеру	Сабақ жоспарларын дайындау сапасын анықтау, мұғалімнің сабаққа дайындық және өткізу талаптарын орындауын зерттеу	Педұжым	Дербес	Жоспарларды тексеру	Күнделікті	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Анықтама	Күнделікті
БЖБ, ТЖБ жазу	МЖМБС пәндері бойынша білім сапасын талдау	Бақылау срездерін, тестілеулер өткізу	Тақырыптық	Балл қою әділдігі	Кесте бойынша	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	Пед кеңес	Бұйрық, талдау, модерация	
Оқу процесінің сапасын бақылау									
	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке сәйкестігін анықтау	10,11 сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін, пәнді өткізу сапасын тексеру	1–3.04.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Бұйрықтар, анықтамалар	Перспективалық жоспар бойынша
Оқушыларды ҰБТ тестілеуінің екінші кезеңін тапсыруға дайындау	Тестті сәтті тапсыру. Оқушылардың оқу материалын тиімді түрде қайталауына көмектесу, оны меңгеру	11-ші сыныптар	Тақырыптық	ҰБТ қорытындылары	15.01.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, 11-ші сыныптардың сынып жетекшілері	ӘК	Мониторинг	Наурыз 2024ж.

[illegible]

Білімдегі кемшіліктердің туындауына жол бермей, балалардың материалды уақтылы меңгеруін талдай әрі бекіте отырып, үнемі әрі жүйелі түрде сауал жүргізу	Оқуда білім сапасын көтеру үшін түрлі әдістердің қолданылуын бақылау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Ағымдық бақылау жүргізу	Ай бойы	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘБ	Анықтама, мониторинг	Тоқсанда 1 рет
Пән апталықтарына қатысуға тарту	Оқушыларды білім алуға және өткен пән сапасын көтеруге ынталандыру	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Оқу үлгерімін салыстырмалы талдау	1–7.03.2024	Пән мұғалімдері	ӘБ	Мониторинг	Тоқсанда 1 рет
Оқу-зерттеу қызметі									
Жоғары нәтижеге ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Онлайн олимпиадаларға, конкурстарға, жобаларға қатысқан оқушылармен жұмыстың жай-күйі	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Конкурстарға, олимпиадаларға қатысу	Конкурстар, олимпиадалар өткізу кестесі бойынша	Директордың БО жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘК	Қатысу нәтижелері, сертификаттар, мадақтамалар, дипломдар	Жоспар бойынша
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Педагогикалық кеңес	Педкеңестің 3-ші тоқсанның қорытындысы,	Педұжым	Тақырыптық	Педкеңестің шешімі	27.03.2024	Директордың ОТ жөніндегі	педкеңес	Педкеңес хаттамасы	2024 ж.

	тәрбие процесінің сапасын талдау, таңдау бойынша мемлекеттік аттестаттау пәндерін бекіту туралы шешімдерін орындау					орынбасары, ӘБ жетекшілері			
Мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби-педагогикалық біліктілікті жетілдіру	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	1.03.–20.03.24	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері	ӘБ	Анықтама	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Мектепті көктемгі каникулға дайындау, оқушылар үшін ҚТ өткізу	Көктемгі каникулда ҚТ сақтау	1–11-ші сыныптар, педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Каникулдағы сабақ жоспарын құрастыру, ҚТ бойынша жаднама шығару	18–20.03.24	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары, сынып жетекшілері	ӘК		Қаңтар 2024
Биология, көркем еңбек, химия, физика кабинеттерінде ҚТ сақталуын бақылау	Өрт сөндіргіштердің жарамдылық мерзімін, қауіпті заттардың сақталуын тексеру, практикалық	Кабинетке жауапты тұлғалар	Тақырыптық	Кабинеттерді, құжаттаманы тексеру	06.03.2024	Директордың ТІ жөніндегі орынбасарлары, директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	

	жұмыстар жүргізу кезінде ҚТ сақтау								
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
СӘУІР									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
ЕББҚ бар балаларды оқытуды бақылау	Бастапқы мүмкіндіктеріне қарамай ЕББҚ бар оқушылар тұлғасының әлеуетін іске асыру	2–9-шы сыныптар	Жаппай	Ата-аналардан оқу сапасы, жарты жылдағы баланың психологиялық жай-күйі туралы сауалдама алу	22–25.04.2024	Психолог, логопед, әлеуметтік педагог	ӘК	Сауалдама нәтижелері	Тоқсанда 1 рет
Дене шынықтырудан босатылған балаларды бақылау	Сабақ кезіндегі оқушылардың жұмысын бақылау	2–11-ші сыныптар	Жаппай	Оқушылар қызметін тексеру	Сабақ кестесі бойынша	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Сабақ кестесі бойынша
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Формативтік бағалауды жүйелі тексеру, сауалдама жүйесі	Педұжым	Тақырыптық	Журналды тексеру	25–29.04.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Апта сайын

Таңдау бойынша 5-ші, 6-шы, 7-ші, 8-ші, 9-шы сыныптардың Қазақстан тарихы, география, жаратылыстану бойынша дәптерлерін тексеруді бақылау	Жазбаша жұмыстардың дұрыс ресімделуі; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстары көлемінің сәйкестігі	5, 6, 7 8, 9 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	15–19.04.2024	ӘБ жетекшілері, директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
3-ші, 5-ші, 7-ші, 9-шы сыныптардың ағылшын тілі бойынша дәптерлерін тексеру	Жазбаша жұмыстардың дұрыс ресімделуі; бірыңғай орфографиялық режимді сақтау; сынып және үй жұмыстары көлемінің сәйкестігі	3, 5, 7, 9 сыныптар	Тақырыптық	Оқушылардың дәптерлерін тексеру	22–26.04.24	ӘБ жетекшілері, директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Мемлекеттік қызметтер құжаттамасының жүргізілуін тексеру	Мемлекеттік қызметтерді уақтылы көрсету	Іс қағаздарын жүргізуші	Дербес	Есеп беру нысанын тексеру	19.04.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Мемлекеттік қызметтер журналы	Тоқсанда 1 рет
Оқу процесінің сапасын бақылау									
1-ші, 8-ші, 9-шы, 11-ші сыныптарға ағылшын тілін	Оқушылар білімінің МЖМБС-ке	1, 8, 9, 11 сыныптар	Жаппай	Жұмыс нысандары мен әдістерін	15–19.04.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Бұйрықтар, анықтамалар	Перспективалық жоспар бойынша

[illegible]

Зертханалық, практикалық жұмыстардың орындалуын бақылау	Қазіргі деңгейде пән бойынша практикалық тәсілдерді меңгеру	6–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Практикалық жұмыстарды тексеру	08–12.04. 24	Пән мұғалімдері	ӘК	Анықтама	
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
Ағылшын тілі ӘБ онкүндігі	Оқушылардың ағылшын тілін меңгеруге деген ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	Шетел тілі мұғалімдері	Тақырыптық	Сабакқа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	22.04–26.04.24	Директордың БО жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	Әдістемелік кеңес	Талдау, фотосепп	2024 ж.
Мұғалімнің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби-педагогикалық біліктілікті жетілдіру	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабакқа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	15.04–19.04. 24	Директордың БО жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері	ӘБ	Анықтама	
«Оқыту батылдығы – жаңа форматты мұғалім меңгеруі тиіс қасиет» коучингі	Үздіксіз ынтымақтастық, кәсіби деңгейді көтеру, білімді тереңдету	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жұмыстың жаңа тәсілдерімен танысу	29.04.2024	Директордың БО жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері	ӘБ	Есеп	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									

Еңбекті қорғау	Еңбекті қорғаудың құқықтық негіздерін білу	1–11-ші сыныптар, педагогикалық ұжым	Шолу	Құжаттамамен танысу	30.04.2023	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары, директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘК		2024ж.
Мектептің санитариялық-гигиеналық жай-күйі	Мектептің санитариялық жай-күйінің нормативтік актілердің талаптарына сәйкестігі	Педагог жұмыскерлер	Шолу	Кабинеттерді, құжаттаманы тексеру	05.04.2024	Мектептің медициналық қызметкері, директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
МАМЫР									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
ҚР Үкіметінің қаулысымен бекітілген мемлекеттік қызметтерді көрсету (мектепке қабылдау, үйден оқуды ұйымдастыру, тегін тамақтандыруды ұйымдастыру)	Мемлекеттік қызметтер көрсету деңгейін талдау	Ата-аналар, оқушылар	Тақырыптық	Құжаттаманы тексеру	05.05.2024	Мектеп әкімшілігі	ӘК	Анықтама	Ай сайын

Оқушылар қозғалысын бақылау	Құжаттаманы ресімдеу	Құжаттарды ресімдеу		Жоспарлы	25.05.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Бұйрық	2024 ж.
Оқушыларды емтиханға жіберу, босату және келесі сыныпқа ауыстыру туралы	Оқушыларды емтиханға жіберуді, келесі сыныпқа ауыстыруды ұйымдастыру	9-шы, 11-ші сыныптар	Тақырыптық	Сынып жетекшілерінен сауалдама алу, оқушылар тізімін нақтылау, алдын ала оқу үлгерімін тексеру	25.05.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	тоқсанда 1 рет
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды тексеру	Қатыспаған және алмастырылған сабақтарды ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Журнал тексеру	27–30.05.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Тоқсанда 1 рет
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	Формативтік бағалауды тексеру жүйесі, сауалдама жүйесі	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Журнал тексеру	25–30.05.24	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	Апта сайын
Әкімшілік бақылау срездері	МЖМБС пәндері бойынша білім сапасын талдау	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Бақылау срездерін, тестілеу өткізу	20–24.05.2024	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘК	Оқу үлгерімі мониторингі	2024 ж.
Тоқсандық және жылдық баға	Тоқсандық және жылдық баға	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Қорытынды жылдық	23–24.05.2024	Директордың ОТІ жөніндегі	ӘК	Оқу үлгерімі мониторингі	2024ж.

қою, мемлекеттік бағдарламалард ы орындау, мектеп оқушыларының оқу үлгерімін талдау	қою әділдігін, мемлекеттік бағдарламалард ың орындалуын талдау			бағаны, мемлекеттік бағдарламалард ың орындалуын тексеру		орынбасары, ӘБ жетекшілері			
9-шы, 11-ші сынып оқушыларын мемлекеттік аттестаттау	Орта білім алуға қажетті білімнің толық әрі мықты екендігін анықтау	9-шы, 11-ші сыныптар	Жалпылау	Ауыстыру емтихандарын ың өткізілуін бақылау	27.05. 2024	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары , ӘБ жетекшілері	ӘК	Мемлекеттік аттестаттау қорытындылар ы	2024 ж.
4-ші тоқсан мен II жартыжылдықты ың қорытындысы бойынша пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің есептері	Білім сапасы мониторингін дайындау	Педагогикалы қ ұжым	Тақырыптық	Есеп беру нысанын тексеру	20— 24.05.2024	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	ӘК	Есептер	Тоқсанда 1 рет
Оқу процесінің сапасын бақылау									
II жартыжылдық пен бір жылдағы оқу үлгерімінің қорытындылар ы	2023/2024оқу жылындағы оқу- тәрбие қызметінің нәтижелерін жалпылау, сондай-ақ пәндер бойынша біліктілікті қалыптастыру	Педұжым	Тақырыптық	Бір жылдағы оқу үлгерімін тексеру	28.05.2024	ӘБ жетекшілері	ӘК	Есептер	2024 ж.

	деңгейін қадағалау								
Кемшіліктерді жою жұмысы мен оқу үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау									
Бінтасы төмен оқушыларды оқытудағы кемшіліктерді жою жұмысын қорытындылау	Бінтасы төмен оқушылардың оқу үлгерімінің қорытындылары	2–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Ағымдық бақылау жүргізу	Ай бойы	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Анықтама, мониторинг	
Оқу-зерттеу қызметі									
Оқушыларды әскери-патриоттық конкурстарға қатысуға дайындау	Оңтайлы даму мен табысқа жетуге ықпал ететін жағдай жасау	1–11-ші сыныптар	Тақырыптық	Мәнерлеп оқушылар, театрлық қойылымдар конкурсын өткізу	1– 9.05.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Олимпиада нәтижелері	2024 ж.
Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау									
«2023/2024 оқу жылын аяқтау туралы» педагогикалық кеңес	2022/2023 оқу жылының қорытындылары , оқушыларды келесі сыныпқа ауыстыру туралы, 9-шы, 11-ші сынып оқушыларын мемлекеттік емтихандарға жіберу туралы	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Педкеңестің шешімі	25.05.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	педкеңес	Педкеңес хаттамасы	2024 ж.

Сынып жетекшілерінің ӘБ онкүндігі	Білім алушылардың жаратылыстану-математика циклінің пәндерін оқуға деген ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	13—14.05.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	ӘБ	Талдау, фото есеп	
Әдістемелік бірлестік жұмысын талдау	ӘБ құжаттамасын жүргізу талаптарын сақтау	ӘБ жетекшілері	Жоспарлы	Құжаттаманы: ӘБ отырыстары хаттамасын, жұмыс талдауын тексеру	28.05.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Жұмысты талдау	2024 ж.
Мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Педагогтер тәжірибесін жалпылау қорытындылары	Пән мұғалімдері	Дербес	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	14.05.2024	Директордың ОТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері	ӘБ	Анықтама	
Материалдық-техникалық базаның нығайтылуын бақылау									
Жазғы демалысқа дайындық	Жазғы каникул кезінде ҚТ бойынша іс-шаралар өткізу	1–11-ші сыныптар, педұжым	Тақырыптық	Әңгімелесулер, сынып сағаттарын өткізу	20—24.05.2024	Директордың ТІ жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	ӘК		

Мектептегі ағымдағы жөндеу жұмыстарына дайындау	Жөндеу жүргізу	Директор	Жоспарлы	Құжаттама дайындау	Мамыр	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ӘК	Жөндеу бойынша құжаттама, актілер	
Тексеру тақырыбы	Тексеру мақсаты	Бақылау объектілері	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімдері	Жауапты тұлғалар	Қаралатын жер	Басқарушылық шешім	Қайталама бақылау
МАУСЫМ									
Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау									
2024/2025 оқу жылының жоспарын дайындау	Сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету қызметін ұйымдастыру	Педагогикалық ұжым, оқушылар ұжымы	Тақырыптық	Жоспармен жұмыс	10.06.2024	Әкімшілік	ӘК	Жоспар	2024 ж.
Мектеп құжаттамасының талаптарға сай жүргізілуін бақылау									
Бітіру емтихандарын, ҰБТ өткізу	Орта білім алуға қажетті білімнің толық әрі мықты екенін анықтау	9-шы, 11-ші сыныптар	Тақырыптық	Бітіру емтихандарын өткізілуін бақылау, қорытынды аттестаттау өткізу	Мамыр – маусым	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Емтихандар кестесі, емтихандар нәтижесі	2024 ж.
Электрондық журналдың дұрыс толтырылуын бақылау	9-шы, 11-ші сыныптардағы емтихан нәтижелері бойынша қорытынды баға қою жүйесі	9-шы, 11-ші сыныптар	Тақырыптық	Журнал тексеру	Маусым	Директордың ОТИ жөніндегі орынбасары	ӘК	Анықтама	2024 ж.

Жалпы орта білім туралы аттестаттар, негізгі орта мектепті бітіргені туралы куәліктерді есепке алу мен беру кітабын тексеру	Жалпы орта білім туралы аттестаттар, негізгі орта мектепті бітіргені туралы куәліктерді есепке алу мен беру кітабын ресімдеу кезінде талаптарды сақтау	9-шы, 11-ші сыныптар	Әкімшілік	Жалпы орта білім туралы аттестаттар, негізгі орта мектепті бітіргені туралы куәліктерді есепке алу мен беру кітабын тексеру (оқу жылында 1 рет (маусым))	Маусым	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Анықтама	2024 ж.
Оқушылардың оқу үлгерімі табельдерін, мақтау қағаздары мен мадақтамаларды есепке алу кітабын тексеру	Оқушылардың оқу үлгерімі табельдерін, мақтау қағаздары мен мадақтамаларды есепке алу кітабын ресімдеу талаптарын сақтау	1–11-ші сыныптар	Административный	Оқушылардың оқу үлгерімі табельдерін, мақтау қағаздары мен мадақтамаларды есепке алу кітабын тексеру (оқу жылында 1 рет (мамыр))	Маусым	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК	Есепке алу кітабы	2024 ж.
Оқу процесінің сапасын бақылау									
«Білім алушыларды негізгі орта білім курсы үшін қорытынды аттестаттау» педагогикалық кеңесі	9-шы, 11-ші сынып оқушыларын қорытынды мемлекеттік аттестаттау нәтижесі	9-шы, 11-ші сыныптар	Әкімшілік	Мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша хаттамалар толтыру	Маусым	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	педкеңес	Педкеңес хаттамасы	2024 ж.

ҰБТ-ға дайындық және тапсыру	Оқушыларды ҰБТ тапсыруға дайындау	11-ші сынып	Әкімшілік	ҰБТ-ны қорытындылау (грантқа өтініш беру)	Маусым	Директордың ОТІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері, сынып жетекшілері	ӘК	ҰБТ нәтижелері	2024 ж.
------------------------------	-----------------------------------	-------------	-----------	---	--------	---	----	----------------	---------